



# ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

## இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 2305 - 2022 නොවැම්බර් මස 04 වැනි සිකුරාදා - 2022.11.04

2305 ஆம் இலக்கம் - 2022 ஆம் ஆண்டு நவம்பர் மாதம் 04 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(අරසාங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

### பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்களில் தரப்பட்டுள்ளன.)

பதவிகள் - வெற்றிடம்	பக்கம் 1682	பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்	பக்கம் -
---------------------	----------------	--	-------------

#### வாராந்த வர்த்தமானிகளின் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

#### முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு சவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளின் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும். இறுதித் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி-வெற்றிடங்கள் மற்றும் பரீட்சைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் அத்துடன் ஏல விற்பனைத் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்கூர்வமாக பயனும் வகையில் அவை பிரசுரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சுத்துக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் திகதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசுரமாகும் திகதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலான பிழைகிருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாகிய திகதியிலிருந்து முன்று மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை சவனத்திற்கொள்ளவும்.

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர், அதாவது 2022, நவம்பர் மாதம் 25 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை பிரசுரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2022, நவம்பர் மாதம் 11 ஆந் திகதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

#### 2006 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க, இலத்திரனியல் கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டத்தின் 9 ஆம் பிரிவு

“ஏதேனும் பிரகடனம், விதி, ஒழுங்கு விதி, சட்டனை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட வேண்டுமென ஏதேனும் சட்டம் அல்லது சட்டவாக்கம் ஏற்பாடு செய்யுமிடத்து, அப்போது, அத்தகைய விதி, ஒழுங்குவிதி, சட்டனை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் இலத்திரனியல் வடிவத்தில் வெளியிடப்படின், அத்தகைய தேவைப்பாடு திருப்திப்படுத்தப்பட்டுள்ளதாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும்.”

கங்காணி லியனகே,  
அரசாங்க அமுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,  
கொழும்பு 8,  
2022 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதி.

இவ்வர்த்தமானியை [www.documents.gov.lk](http://www.documents.gov.lk) எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.







**பதவிகள் - வெற்றிடம்**  
**பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்**

பிறப்பு, இறப்பு மற்றும் விவாகப் பதிவாளர் பதவிகளுக்காக விண்ணப்பம் கோரல் அறிவித்தல் - இரத்துச் செய்தல் -  
 இரத்தினபுரி மாவட்டம்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானி அறிவித்தலில் இலக்கம் 2301 மற்றும் 2022.10.07 ஆந் திகதிய (அறிவித்தல் இல. 108) என்னால் பிரசுரிக்கப்பட்டிருந்த இரத்தினபுரி மாவட்டத்தின் பிறப்பு, இறப்பு மற்றும் விவாகப் பதிவாளர் பதவிகளுக்காக விண்ணப்பம் கோரல் அறிவித்தலில் கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட பிரிவில் மாத்திரம் விண்ணப்பம் கோரலினை இரத்துச் செய்கின்றேன்.

மாவட்டம்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	விண்ணப்பம் கோரப்படும் பிரிவும் பதவியும்
இரத்தினபுரி	குருவிட்ட	எரத்தன பிரிவின் பிறப்பு, இறப்பு மற்றும் குருவிட்ட கோறளைப் பிரிவின் விவாக (சண்டிய/பொது) பதிவாளர் பதவி

பீ. எஸ். பீ. அபேவர்தன,  
 பதிவாளர் நாயகம்.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்,  
 இல. 234/A3, டென்சில் கொப்பேசடுவ மாவத்தை,  
 பத்தரமூல்லை,  
 2022, ஒற்றோபர் 18.

11-10

**இலங்கைப் பாராளுமன்றம்**

**பதவி வெற்றிடங்கள்**

பாராளுமன்றச் செயலாளர் நாயகத்தின் பணியாட்டொகுதியில் வெற்றிடங்கள் நிலவுகின்ற கீழ்க்காணும் பதவிகளுக்கு சிறந்த உடல் நலமும் நல்லொழுக்கமும் உடைய இலங்கைப் பிரசைசுளமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

இதன் கீழ் தரப்பட்டுள்ள மாதிரிப்படிவத்திற்கு அமைய தயாரித்த விண்ணப்பங்கள் கல்வி/தொழில் தகைமை மற்றும் அனுபவம் பற்றிய சான்றிதழ்களின் பிரதிகளுடன் 2022, நவம்பர் 18 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கும் வண்ணம் “பாராளுமன்றச் செயலாளர் நாயகம், இலங்கைப் பாராளுமன்றம், பூர் ஜயவர்தனபுர, கோட்டே” எனும் முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்பி வைக்கப்படுதல் வேண்டும். விண்ணப்பதாரர்கள் தாம் விண்ணப்பிக்கும் பதவியை விண்ணப்பப்படிவத்தைத் தாங்கி வருகின்ற சுடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் குறிப்பிட வேண்டும். இந்த அறிவித்தல் பற்றிய விபரங்களை [www.parliament.lk](http://www.parliament.lk) என்ற இணையத் தளத்திலும் பெற்றுக் கொள்ளலாம்.

கவனிக்குக : தாம் விண்ணப்பிக்கும் பதவியை விண்ணப்பப்படிவத்தின் மேல் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

**01. தரவுகள் கட்டுப்பாட்டாளர் பதவி .-**

1.1. **சம்பள அளவுத்திட்டம்.-** 2016.11.07 ஆந் திகதிய 06/2016 ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் பற்றிய சுற்றறிக்கையின் I ஆம் அட்டவணைக்கு இணங்க இந்தப் பதவிக்கு உரித்தான மாதாந்த சம்பள அளவுத்திட்டம் ரூபா 52,955 - 5 × 1,335 / 8 × 1,630 - ரூபா 72,670 ஆகும். (சகல மேலதிக கொடுப்பனவுகள் அடங்கலாக இந்த சம்பள அளவுத்திட்டத்திற்குரிய ஆகக்குறைந்த ஆரம்ப சராசரி மாதாந்த சம்பளம் ரூபா 110,000.00 ஆகும்).

1.2. **வயதெல்லை.-** விண்ணப்பம் கோரப்படும் இறுதித் திகதிக்கு 22 வயதுக்குக் குறையாமலும் 35 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும். (உள்வாரி விண்ணப்பதாரர்களுக்கு உச்ச வயதெல்லை ஏற்புடையதாகாது.)

1.3. கல்வித் தகைமைகள்.- கணினி விஞ்ஞானம்/ தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பம்/ தகவல் தொழில்நுட்பம் பற்றிய ஒரு பட்டத்தைப் பெற்றிருத்தல்.

1.4. அனுபவம்.-

வெளிவாரி விண்ணப்பதாரர்களுக்கு.- மேற்குறித்த தகைமைகளை பூர்த்தி செய்த பின்னர் தரவுகள் கட்டுப்பாட்டாளர் ஒருவராக ஐந்து (05) வருட சேவை அனுபவத்தைப் பெற்றிருத்தல்.

உள்ளக விண்ணப்பதாரர்களுக்கு.- மேற்குறித்த தகைமைகளை பூர்த்தி செய்த பின்னர் பாராளுமன்ற செயலாளரின் பணியாட்டொகுதியில் தகவல் முறைமை முகாமைத்துவ திணைக்களத்தில் பணியாற்றி எட்டு (08) வருட சேவை அனுபவத்தைப் பெற்றிருத்தல்.

1.6. ஆட்சேர்ப்பு முறை.- எழுத்து/ செயன்முறை மற்றும் நேர்முகப் பரீட்சைகள் ஆகியவற்றின் மூலம் ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளப்படும்.

02. களஞ்சியக் காப்பாளர் பதவி .-

2.1. சம்பள அளவுத்திட்டம்.- 2016.11.07 ஆந் திகதிய 06/2016 ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் பற்றிய சுற்றறிக்கையின் I ஆம் அட்டவணைக்கு இணங்க இந்தப் பதவிக்கு உரித்தான மாதாந்த சம்பள அளவுத்திட்டம் ரூபா 32,330 - 3 x 380 / 10 x 445 / 4 x 660 - ரூபா 40,456.00 ஆகும். (சகல மேலதிக கொடுப்பனவுகள் அடங்கலாக இந்த சம்பள அளவுத்திட்டத்திற்குரிய ஆகக்குறைந்த ஆரம்ப சராசரி மாதாந்த சம்பளம் ரூபா 74,000.00 ஆகும்).

2.2. வயதெல்லை.- விண்ணப்பம் கோரப்படும் இறுதித் திகதிக்கு 30 வயதுக்குக் குறையாமலும் மற்றும் 40 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

1.3. கல்வித் தகைமைகள்.- க. பொ. த. (உ.த.) பரீட்சையில் நான்கு பாடங்களில் (பழைய பாடத்திட்டம்) அல்லது புதிய பாடத்திட்டமாயின், மூன்று பாடங்களில் ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல்.

மற்றும்

சிங்களம் அல்லது தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளிலும் மற்றும் கணிதப் பாடத்திலும் திறமைச் சித்திகளுடன் கல்விப் பொதுத் தராதர (சாதாரண தர) பரீட்சையில், இரண்டு (02) தடவைகளுக்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் ஆறு பாடங்கள் சித்தியடைந்திருத்தல்.

2.4. தொழில் தகைமைகள்.-

வழங்கல் மற்றும் மூலப்பொருட்கள் முகாமைத்துவ நிறுவகத்தால் வழங்கப்படும் களஞ்சிய காப்பு/ களஞ்சிய முகாமைத்துவம் பற்றிய ஒரு சான்றிதழையும் மற்றும் தரவுகள் உள்ளீர்ப்பு (Data Entry) மற்றும் கணினி பிரயோகம் (Office Package) பற்றிய ஆரம்ப அறிவையும் பெற்றிருத்தல்.

2.5. அனுபவம்.-

ஒரு அரசாங்க நிறுவனத்தில் அல்லது அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ள ஒரு நிறுவனத்தில் களஞ்சிய முகாமை பற்றிய மூன்று (03) வருடங்களுக்கு குறையாத கால சேவை அனுபவத்தைப் பெற்றிருத்தல்.

2.6. ஆட்சேர்ப்பு முறை.- எழுத்து மற்றும் நேர்முகப் பரீட்சைகள் மூலம் ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளப்படும்.

03. மின்னியலாளர் பதவி .-

3.1. சம்பள அளவுத்திட்டம்.- 2016.11.07 ஆந் திகதிய 06/2016 ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் பற்றிய சுற்றறிக்கையின் I ஆம் அட்டவணைக்கு இணங்க இந்தப் பதவிக்கு உரித்தான மாதாந்த சம்பள அளவுத்திட்டம் ரூபா 28,250 - 9 x 300 / 10 x 330 / 3 x 380 - ரூபா 35,390.00 ஆகும். (சகல மேலதிகக் கொடுப்பனவுகள் அடங்கலாக இந்த சம்பள அளவுத்திட்டத்திற்குரிய ஆகக்குறைந்த ஆரம்ப சராசரி மாதாந்த சம்பளம் ரூபா 68,000.00 ஆகும்).

3.2. வயதெல்லை.- விண்ணப்பம் கோரப்படும் இறுதித் திகதிக்கு 18 வயதுக்குக் குறையாமலும் 35 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.















ஆ. வஃனஃர்தி ஃமற்றஃம் பஃபாது பஃபாறியியல் பிரிவு (Aeronautical)

குறஃறஃந்தபஃட்சஃம் க.பஃபா.த. (சஃ.த.) பஃரீஃசையில் ஓரே அஃமர்வில் கணிஃதஃம், விஞ்ஞானஃம், ஆங்கிலத்திஃல் திறஃமைஃச்சித்தி உஃட்பட ஆறு திறஃமைஃச்சித்தியஃம் சிங்களஃம் / தஃமிழிஃல் சித்தியஃம் பஃபாற்றிருத்தல் வேண்ஃடஃம். (கூடுதல் ஃமற்றஃம் விருஃப்ப பஃடங்கல் கருதஃப்பஃபாது). க.பஃபா.த. (உ.த.) பஃரீஃசையில் ஓரே அஃமர்வில் பஃபாளதீக விஞ்ஞானப் பிரிவிஃல் (இணைஃந்த கணிஃதஃம், பஃபாளதிகவியல், இரஃசஃயஃனவியல்) இரண்ஃடு திறஃமைஃச்சித்தி உஃட்பட ஃமண்று பஃடங்கல் சித்தி பஃபாற்றிருத்தல் வேண்ஃடஃம்

இ. உபகரணப் பிரிவு / நிர்வாக பிரிவு/ரெஜிமன்ட் /பொலிஸ் பிரிவு

குறஃறஃந்தபஃட்சஃம் க.பஃபா.த. (சஃ.த.) பஃரீஃசையில் ஓரே அஃமர்வில் கணிஃதஃம், விஞ்ஞானஃம், ஆங்கிலத்திஃல் திறஃமைஃச்சித்தி உஃட்பட ஆறு திறஃமைஃச்சித்தியஃம் சிங்களஃம் / தஃமிழிஃல் சித்தியஃம் பஃபாற்றிருத்தல் வேண்ஃடஃம் (கூடுதல் ஃமற்றஃம் விருஃப்ப பஃடங்கல் கருதஃப்பஃபாது). க. பஃபா. த. (உ. த.) பஃரீஃசையில் ஓரே அஃமர்வில் பஃபாளதீக/உயிரியல் /வர்த்தக/தொழிநுட்ப/கலை பிரிவுகளிஃல் ஃமண்று பஃடங்கல் சித்தி பஃபாற்றிருத்தல் வேண்ஃடஃம். (ஃமேலஃம் பஃபாலிஸ் பிரிவிஃல் 5'8" உயரஃம் இருஃக்குஃமஃயிஃன் ஆஃட்சேர்த்தலிஃல் ஃமுதலுரிமை வழங்கஃப்பஃடஃம்).

ஃ. தகவல் தொழில்நுட்ப பொறியியல் பிரிவு

குறஃறஃந்தபஃட்சஃம் க.பஃபா.த. (சஃ.த.) பஃரீஃசையில் ஓரே அஃமர்வில் கணிஃதஃம், விஞ்ஞானஃம், ஆங்கிலத்திஃல் திறஃமைஃச்சித்தி உஃட்பட ஆறு திறஃமைஃச்சித்தியஃம் சிங்களஃம் / தஃமிழிஃல் சித்தியஃம் பஃபாற்றிருத்தல் வேண்ஃடஃம் (கூடுதல் ஃமற்றஃம் விருஃப்ப பஃடங்கல் கருதஃப்பஃபாது). க.பஃபா.த. (உ.த.) பஃரீஃசையில் ஓரே அஃமர்வில் பஃபாளதீக பிரிவிஃல் /தொழிநுட்ப பிரிவிஃல் தகவல் தொழிநுட்பஃம் ஓரு பஃடஃமாக இருஃப்பதுடன் ஃமண்று பஃடங்கலிஃல் சித்தி பஃபாற்றிருத்தல் வேண்ஃடஃம் .

4. விஷேட குறிப்பு : Pearson / Edexcel / சர்வதேச சாதாரண / உயர் தர ஃமற்றஃம் GCSE, GCE ஃமற்றஃம் கேஃம்பிரிட்ஜ் பஃரீஃசை பஃபாறுபேறுகளிஃல் இலங்கைப் பஃரீஃசை திணைஃக்களத்தினால் வழங்கஃப்பஃடஃம் பஃபாறுபேறுகளிஃல் அதற்கு சஃமனான தகைமை என தங்களால் நிர்ஃபிக்கஃப்பஃடுமானால் ஏற்றுகஃகொள்ஃளஃப்பஃடஃம்

5. வேறு தகைமைகள் : இவற்றஃக்கு ஃமேலதிகஃமாக விண்ஃணஃப்பஃபாரிஃகள் இலங்கை நிர்ஃந்தர வஃன்படையில் இணைவதற்கு பிஃன்வரஃம் பஃபாது நிர்ஃந்தனைகளை கஃட்டஃயஃமாக பூர்த்திசெய்தல் வேண்ஃடஃம்.

அ. தேசிய இனம் : ஓர் இலங்கை பிரசையாக இருத்தல் வேண்ஃடஃம்.

ஆ. வயது : 2022, திசெஃம்பர் 04 இற்கு 18 வயதுக்கு குறையஃமலஃம் 22 வருடங்களுக்கு ஃமேற்பஃடஃமலஃம் இருக்க வேண்ஃடஃம்.

இ. உயரம் : ஆண் : செஃன்றிஃமீட்டர் 167.5 (5அடி 6 அங்குலத்திற்கு) குறையஃதிருத்தல் வேண்ஃடஃம்  
: பெண் : செஃன்றிஃமீட்டர் 162.5 (5அடி 4 அங்குலத்திற்கு) குறையஃதிருத்தல் வேண்ஃடஃம்

ஃ. உடல் நிறை : ஆண் 17 < உடற்பருமன் சுட்டி (BMI) < 26

பெண் 17 < உடற்பருமன் சுட்டி (BMI) < 25

$$\text{உடற்பருமன் சுட்டி (BMI)} = \frac{\text{நிறை (கி. கி.)}}{\text{உயரம் (மீ)}^2}$$

உ. ஃமார்பு : ஆண் - 32" (குறஃறஃந்தது)

ஃஃ. பார்வை வர்ணஃப்பதிவு ஃமட்டஃம் : CP<sub>2</sub>

ஃ. தொலை பார்வை : இரண்ஃடு கண்களிலஃம் 6/6

(ஃமூக்குக் கண்களஃடி ஃமற்றஃம் கண்கள் வில்லை பயன்பஃடுத்தஃப்பஃடஃமல்)

ஃ. குடியியல் நிலை : விண்ஃணஃப்பஃபாரர்கள் திருஃமணஃமாகாதவர்களாக இருத்தல் வேண்ஃடஃம். பயிலிளவல் ஃவரஃம் பயிற்சியிஃன் போதஃம் ஆணை பஃபாற்ற திகதியிலிருந்து ஓராண்ஃடு காலத்துக்குஃம் திருஃமணஃம் செய்ய அனுஃமதிக்கஃப்பஃடஃமஃட்டார்கள்.

6. வினையஃட்டுத்துறையிஃல் ஃட்டியுள்ள சாதனைகள் கவனத்திஃல் கொள்ஃளஃப்பஃடஃம்.

7. ஃமண்றஃம் ஃமற்றஃம் நஃன்கஃம் பஃந்தியிஃன் தேவைஃப்பஃட்டைப் பூர்த்தி செய்யாத தேர்வுநாடிகளிஃன் விண்ஃணஃப்பங்கல் நிர்ஃகரிக்கஃப்பஃடஃம். ஃமுதலாவது நேர்ஃமுகப் பஃரீஃசைக்கு சஃமுகஃமளித்தவுடன் உயரஃம், நிறை, பார்வை ஃமட்டஃம் ஃளஃபன பரிசீலிக்கஃப்பஃடஃம்.



நிலையத்திற்கு அழைக்கப்படுவர். இந்த ஒருங்கிணைப்பு பயிற்சியை நிறைவேற்றிய விண்ணப்பதாரர்கள் இறுதி நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவர். ஒவ்வொரு துறையிலும் விண்ணப்பதாரர்கள் இறுதி நேர்முகப் பரீட்சைக்காக (stand by list) தர பட்டியலின் உள்ளடங்கிய அழைக்கப்படுவர். அனைத்து பரீட்சைகளும் தர பட்டியலுக்கு சேர்த்து பட்டியலிடப்படும்.

- ஓ. பொதுக்கடமை விமான ஓட்டுநர்கள் விமானத்தில் செல்லும் திறமை பரீட்சிக்கப்பட்ட விண்ணப்பதாரர்கள் இதில் சித்தி பெறாதவர்களுக்கு நேர்முகப் பரீட்சையில் இருந்து வெளியேற்றுவோ அல்லது வெற்றிடங்கள் இருக்கும் வேறு கிளைகளுக்கோ தாங்கள் அதிகாரி தர நிர்ணய பரீட்சையில் புள்ளிகளின் அடிப்படையில் இலங்கை வான்படைக்கு இணைய முடியும். விமானத்தில் செல்லும் திறமை பரீட்சிக்கப்பட்டு சித்தி பெறாத விண்ணப்பதாரர்கள் எதிர்வரும் காலங்களில் பொதுக்கடமை விமான ஓட்டுநர் பிரிவில் விண்ணப்பிக்க முடியாது.
- ஔ. தர பட்டியலின் (stand by list) உள்ளவர்களுக்கு வாய்ப்பு வழங்குவதற்காக இறுதி நேர்முகப் பரீட்சைக்கு தோற்றும் விண்ணப்பதாரர்கள் இலங்கை வான்படைக்கு சேவையாற்றுவது தொடர்பாக தெரிவிக்க வேண்டும். இறுதி நேர்முகப் பரீட்சையில் சித்தி பெற்று இலங்கை வான்படைக்கு இணையாத அல்லது இது பற்றி தெரிவிக்காத விண்ணப்பதாரருக்கு இலங்கை வான்படையில் எதிர்வரும் காலங்களில் விண்ணப்பிக்க முடியாது.
- அ-அ. துர்நடத்தை அல்லது ஒழுக்காற்று கொண்ட விண்ணப்பதாரர்கள் அனைவரும் எந்நேரத்திலும் நேர்முகப் பரீட்சையில் இருந்து வெளியேற்றப்படுவார்கள்.
- ஆ-ஆ. திருமணமாகாத அலுவலர் ஒருவர் உணவு விடுதியில் வசிப்பதற்குத் தேவைப்படுத்தப்படுபவர். அவருக்கு தளபாடங்களுடனான இடவசதியும் உணவும் ஏற்பாடு செய்யப்படும். சேவையாளர் சேவைக்கும் ஏற்பாடு செய்யப்படும். திருமணமாகாத அலுவலர்களின் உணவுப்படியும் சேவையாளர் படியும் உணவு விடுதிக்குச் செலுத்தப்படும்.
- அஇ. திருமணமாகிய அலுவலராயின் (கிடைக்குமாயின்) மணமானோர் குடிமனை வழங்கப்படும். பகிரங்க சேவையாளருக்கு ஏற்புடைத்தாவது போன்று வாடகை அறவிடப்படும்.
- அஃ. எல்லா அலுவலரும் உலகின் எப்பாகத்திற்கும் எந்நேரத்திலும் கடமைக்காக அல்லது பயிற்சிக்காக அனுப்பப்படுவதற்கு ஆளாவர்.
- அஉ. எல்லா அலுவலருக்கும் வான்படைச் சட்டத்தினாலும் காலத்திற்குக் காலம் வழங்கப்படும் கட்டளையினாலும் ஆளப்படுவர்.

10. அரசுகளும் மொழித் தேவைப்பாடுகள்.- தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட தேர்வு நாடிகள் இலங்கைக் குடியரசின் மொழிக் கொள்கைக்கு உடன்பட்டவர்களாகவும் குறிப்பாக 1956 ஆம் ஆண்டின் 33 ஆம் இலக்க அரசுகளும் மொழிச்சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளைச் செயற்படுத்துவதற்காகவும் ஏற்கனவே ஆக்கப்பெற்ற அல்லது இதன்பின்னர் ஆக்கப்பெறும் எவ்விதிகளுக்கும் இணங்கி ஒழுக்குமாறு தேவைப்படுத்தப்படுவர்.

#### 11. சம்பளமும் கொடுப்பனவுகளும்.-

அ. ஒவ்வொரு நிலைகளுக்கும் பொருந்தக்கூடிய ஒருங்கிணைந்த ஊதியம் பின்வருமாறு, மேலும் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அனைத்து ஒருங்கிணைந்த சம்பளங்களும் குறிப்பிட்ட ஆரம்ப படியாகும்.

வருடம்	2022 (வருடத்திற்கு)
நிலை	
பயிலிளவல்	ரூபா 388,560.00
பைலட் ஒபிசர் (மாணவ நுழைவு)	ரூபா 463,260.00
பைலட் ஒபிசர் (மாணவர் அல்லாத நுழைவு)	ரூபா 502,860.00
ப்ளையின் ஒபிசர்	ரூபா 571,380.00 - (30 × 16,020) = ரூபா 1,051,980.00
ப்ளாஸ் லெப்டினன்ட்	ரூபா 667,500.00 - (24 × 16,020) = ரூபா 1,051,980.00
ஸ்குவாட்ரன் லீடர்	ரூபா 731,580.00 - (22 × 16,020) = ரூபா 1,084,020.00
விங் கமாண்டர்	ரூபா 751,140.00 - (17 × 19,560) = ரூபா 1,083,660.00



### 13. விண்ணப்பதாரிகளுக்கான அறிவுறுத்தல்கள் -

அ. விண்ணப்பங்கள் கீழே கொடுக்கப்பட்ட படிவத்தின் நியதிகளின்படி சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். எல்லாக் கூடுகளும் கூடிய வரை விரிவான விவரங்களுடன் தெளிவாக தமது கையெழுத்தால் நிரப்பப்பட வேண்டும். விண்ணப்பங்கள் 2022, திசம்பர் 4 ஆந் திகதி 12.00 மணிக்கு முன்னர் குறிப்பிடப்பட்ட விண்ணப்பம் “ஆட்சேர்ப்பு அதிகாரி, கட்டளை ஆட்சேர்ப்பு அலுவலகம், தொழிற்சாலை பயிற்சி பாடசாலை, இலங்கை விமானப்படை, கொட்டுகொட” COMMAND RECRUITING OFFICER, SRI LANKA AIR FORCE TRADE TRAINING SCHOOL, KOTUGODA. என்ற முகவரிக்கு கிடைக்கக் கூடியதாக பதிவுத் தபாலில் அனுப்பப்படுதல் வேண்டும். (பதிவுத்தபாலில் அனுப்பாத விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா). விண்ணப்பம் அனுப்பப்படும் கடித உறையில் இடது பக்க மேல் முலையில் “இலங்கை விமானப்படை வான் பயிலிளவல் ஆண் / டெண் அலுவலர்களுக்கான விண்ணப்பம்” எனக் குறிப்பிடப்படுதல் வேண்டும். ஓர் விண்ணப்பதாரருக்கு மூன்று பிரிவுக்கு விண்ணப்பிக்க முடியும். இதன் போது நேர்முகப் பரீட்சைக்கு ஒரு பிரிவுக்கு மாத்திரம் தோன்ற முடியும் என்பது வான்ப்படை தளபதியின் முடிவாகும். விண்ணப்பிக்கும் பிரிவுக்கு அடிப்படை கல்வித்தகைமை மிகவும் பொருந்தும் பிரிவுக்கு மாத்திரம் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவர். விண்ணப்பிக்கும் பிரிவில் நேர்முகப் பரீட்சையின் போது தேர்ச்சி பெறாதவர்களுக்கு காணப்படும் வெற்றிடங்களுக்கு அமைவாக ஏனைய பிரிவில் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு தோற்ற முடியும். முடிவுத் திகதியின் பின்னர் இந்த அறிவித்தலின் தேவைப்பாடுகளுக்கு அமையாதவையுமான விண்ணப்பங்கள் கவனிக்கப்படமாட்டாது.

ஆ. அரசாங்க சேவையில்/ கூட்டுத்தாபனத்தில் / சபையில் / குடியியல் தாபனத்தில் உள்ள விண்ணப்பதாரிகளது விண்ணப்பம் தத்தம் திணைக்களத்தின் / சபையின் / குடியியல் தாபனத்தின் தலைமையதிகாரிகள் ஊடாகவே அனுப்பதல் வேண்டும். இந்த விண்ணப்பங்கள், விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்பட்டின் விடுவிக்கப்படுவர் என்ற சான்றிதழொன்றைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

இ. [www.slaf.lk](http://www.slaf.lk) விண்ணப்பங்கள் இணையத்தளம் ஊடாகவும் அனுப்ப முடியும்.

ஈ. விண்ணப்பதாரர் தமது விண்ணப்பங்களுடன் பின்வரும் ஆவணங்களின் மூலப் பிரதி மற்றும் பிரதிகளை நேர்முகப் பரீட்சையின் போது சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

(1) பிறப்புப்பதிவு சான்றிதழ் மூலப் பிரதி மற்றும் பிரதி (கல்விச்சட்டகோவையின் நோக்கத்திற்காக வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது);

(2) தேசிய ஆளடையாள அட்டையின் மூலப் பிரதி ;

(3) விண்ணப்பித்த கிளைக்குத் தேவையான கல்வித் தகைமைகளை ஆதாரப்படுத்தும் சான்றிதழ். மூலப் பிரதி மற்றும் பிரதி;

(4) அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனத்திலிருந்து பெறப்பட்ட தொழில்/ தொழில்நுட்பப்பயிற்சி அத்துடன் / அல்லது அனுபவச் சான்றிதழ் (எவையேனும் இருப்பின்) மூலப் பிரதி ;

(5) இரு குணநலச் சான்றிதழ்கள். (ஆறு மாதத்திற்கு உட்பட்ட) இதில் ஒன்று விண்ணப்பதாரர் கடைசியாகக் கல்விகற்ற பாடசாலை அதிபரினதாகவும் மற்றையது இரண்டு வருடங்களுக்கு மேலாக விண்ணப்பத்தாரரை அறிந்துள்ளவரான பொறுப்புவாய்ந்த ஒருவரினதாக அல்லது தொழில் செய்பவராயின் அப்போதைய தொழில்தருநரினதாக இருத்தல் வேண்டும்;

(6) விளையாட்டுத்துறைகள் பயிலிளவல் பயிற்சி முதலியவற்றை ஆதாரப்படுத்தும் சான்றிதழ்கள் மூலப் பிரதி ;

(7) ஆறு மாதத்திற்கு உட்பட்ட கிராம அலுவலர் சான்றிதழ் ;

(8) பாடசாலை விடுகைப் பத்திரம் ;

(9) வெற்று பயில் கவர் மற்றும் பயில் டேக்;

(10) வர்ண புகைப்படம் 2 x 2 1/2 அங்குல அளவு கிராம அலுவலரினால் சான்றிதழ்படுத்தப்பட்டது.

உ. ஆவணங்களைக் காண்பிக்கும்படி வேண்டப்படும்போது அவற்றைக் காண்பிக்கத் தவறும் தேர்வுநாடிகளின் விண்ணப்பங்கள் பரிசீலனைக்கு எடுக்கப்படமாட்டாது.



























- (ஆ) தேர்ந்தெடுக்கப்படும் விண்ணப்பதாரர்களில் ஆராய்ச்சி அதிகாரிகள் (2) அ பகுதியின் தொழிற் தகைமைகளின் அடிப்படையில் குருப் சப்டன், வின்ங் கெமாண்டர் அல்லது ஸ்குவாட்ரன் லீடர் போன்ற நிலைகளிலும் வேறு பிரிவுகளுக்குரிய விண்ணப்பதாரர்களுக்கு பிலைட் லெப்டினன் அல்லது ப்ளையின் ஒப்பிசர் மற்றும் பைலட் ஒப்பிசர் நிலையில் அலுவலராக அவர்களின் தொழிற் தகைமை, சேவை அனுபவத்திற்கு அமைவாக வாய்ப்படை தளபதியால் தேர்ந்தெடுக்கப்படுவார்கள்.
- (இ) தேர்ந்தெடுக்கப்படும் விண்ணப்பதாரர்கள் அனைவரும் எழுத்து, செயன்முறை மற்றும் அதிகாரி தர நிர்ணய பரீட்சைக்கு உட்படுத்தப்படுவர்.
- (ஈ) தேர்ந்தெடுக்கப்படும் விண்ணப்பதாரர்கள் அனைவரும் இலங்கை வாய்ப்படை மருத்துவ பரீட்சைக்கு உட்படுத்தப்படுவர். வாய்ப்படை ஆளுநரால் நியமிக்கப்படும் வைத்திய பரீட்சையில் தேர்ச்சி பெறக்கூடிய தேகாரோக்கியம் உடையவராயிருத்தல் வேண்டும்.
- (உ) அனைத்து முனைவர் பட்டங்கள் மற்றும் முதுநிலை பட்டங்கள் மற்றும் டிப்ளோமாக்கள் இலங்கை பல்கலைக் கழக மானிய ஆணைக்குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்டவையாக இருத்தல் வேண்டும்.
- (ஊ) தேவையான உயரம், நிறை முதலியவை இல்லாதிருந்தாலும் வாய்ப்படைக்கு ஒருவரின் தேவை அல்லது சேவை நன்மை பயக்கும் என வாய்ப்படை தளபதியால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இடத்தில் அவரின் விண்ணப்பம் விசேட தகைமைகளைக் கொண்டிருப்பின் அது கவனத்தில் கொள்ளப்படும்.
- (எ) விளையாட்டுத்துறையில் ஈட்டியுள்ள அதியுயர் சாதனைகளுக்கு முக்கியத்துவம் அளிக்கப்படும்.
- (ஏ) அரசுகளும் மொழித் தேவைப்பாடுகள் :- தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட தேர்வு நாடிகள் இலங்கை குடியரசின் 1956 ஆம் ஆண்டின் 33ஆம் இலக்க அரசுகளும் மொழிச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளைச் செயற்படுத்துவதற்காகவும் ஏற்கனவே ஆகப்பெற்ற அல்லது இதன்பின்னர் ஆகப்பெறும் எவ்விதிகளுக்கும் இணங்கி ஒழுக்குமாறு தேவைப்படுத்தப்படுவர்.
- (ஒ) தெரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரிகள் வாய்ப்படை தளபதியால் தீர்மானிக்கப்படும் காலங்களில் பயிற்சி பெறுவதற்கு தேவைப்படுத்தப்படுவார்கள். பயிற்சி காலங்களில் துர்நடத்தை காரணமாக அல்லது அவரது கட்டுப்பாட்டுக்குள் உள்ள காரணங்களுக்காக அவர் தகுதியற்றவர் என எந்த நேரத்திலும் அதிகாரிகளினால் முறைப்பாடு செய்யப்பட்டால் அவருக்களிக்கப்பெற்ற ஆணை மீளப்பெறுவதற்கு அவர் ஆளாதல் வேண்டும். அத்துடன் அல்லது இலங்கை வாய்ப்படை ஒழுக்காற்று ஒழுங்குவிதிகளுக்கிணங்க வேறு ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளுக்கும் அமைந்தவராதல் வேண்டும்.
- (ஔ) மருத்துவ பரீட்சையில் சித்திபெற்ற விண்ணப்பதாரர்கள் அனைவரும் அதிகாரி தர நிர்ணய பரீட்சைக்கு உட்படுத்தப்படுவர். சித்திபெற்ற விண்ணப்பதாரர்கள் (Familiarization Training) ஒருங்கிணைப்பு பயிற்சிசிக்காக இலங்கை வாய்ப்படை பயிற்சி நிலையத்திற்கு அழைக்கப்படுவர். இந்த ஒருங்கிணைப்பு பயிற்சியை நிறைவேற்றிய விண்ணப்பதாரர்கள் இறுதி நேர்முக பரீட்சையிற்கு அழைக்கப்படுவர். ஒவ்வொரு துறையிலும் விண்ணப்பதாரர்கள் இறுதி நேர்முகப் பரீட்சையிற்காக (standby list) தர பட்டியலின் உள்ளபடி அழைக்கப்படுவர். அனைத்து பரீட்சைகளும் தர பட்டியலிற்கு சேர்த்து பட்டியலிடப்படும். விண்ணப்பதாரர்கள் தங்களது நோய், குறைபாடுகள் போன்றவற்றை பற்றி தெரியப்படுத்தாமல் நேர்முக பரீட்சையில் எந்த சந்தர்ப்பத்திலாவது சண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அவர் நீக்கப்படுவார்.
- (ஐ) இலங்கை வாய்ப்படை ஆணைபெற்ற அலுவலர் ஒருவரின் சேவை நிபந்தனைகள் காலத்துக்குக்காலம் திருத்தப்பட்டவாறான 1951 ஆம் ஆண்டு ஏப்ரல் 27ஆம் திகதி 10, 240 ஆம் இலக்க வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட இலங்கை வாய்ப்படை (நிரந்தர அத்துடன் நிரந்தர உபசேவை) ஒழுங்குவிதிகளின் நியதிகளின்படி அலுவலர் ஒருவருக்கு வான் படைச் சட்டத்தின் 10ஆம் பிரிவின் நியதிகளின்படி 'அலுவலர் ஒவ்வொருவரும் சனாதிபதி விரும்பும் வரைக்குமே தமது நியமனத்தை வைத்திருத்தல் வேண்டும்'. ஆயின் ஒருதலைப்பட்சமாக தமது ஆணைபெற்ற பதவியிலிருந்து விலகுவதற்கான உரிமை எதுவும் அலுவலர் ஒருவருக்குக் கிடையாது. ஆனால் வான் படைச்சட்டத்தின் 11 ஆம் பிரிவின் படி அலுவலர் பதவியிலிருந்து விலகுவது சனாதிபதியினால் அனுமதியளிக்கப்படலாம். பயிற்சி மற்றும் அதைத் தொடர்ந்த கற்கைநெறிகள் தொடர்பிலான கட்டாய சேவைக்காலத்தைக் குறிக்கின்ற ஏதேனும் உடன்படிக்கை செய்திருப்பின் மேலே கூறப்பட்ட வாய்ப்படைச் சட்டத்தின் 11ஆம் பிரிவின்படி அனுமதிக்கப்படமாட்டா. வான் படையிலிருந்து ஓய்வுபெறுவது வாய்ப்படை ஓய்வுதியங்கள் பணிக்கொடைகள் சட்டக்கோவையில் குறித்துரைக்கப்பட்டுள்ள நிபந்தனைகளின் கீழ் 10 ஆண்டுகள் சேவைக்குப்பின் ஏற்புடையதாகும்.







இ. www.slaf.lk விண்ணப்பங்கள் இணையத்தளம் ஊடாகவும் அனுப்ப முடியும்.

ஈ. விண்ணப்பதாரர் தமது விண்ணப்பங்களுடன் பின்வரும் ஆவணங்களின் மூலப் பிரதி மற்றும் பிரதிகளை நேர்முக பரீட்சையின் போது சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

- (1) பிறப்புப்பதிவுச் சான்றிதழ் மூலப் பிரதி (கல்விச் சட்ட கோவையின் நோக்கத்திற்காக வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா ) ;
- (2) தேசிய அடையாள அட்டை மூலப் பிரதி ;
- (3) விண்ணப்பித்த கிளைக்குத் தேவையான கல்வித் தகைமைகளை ஆதாரப்படுத்தும் சான்றிதழ். மூலப் பிரதி ;
- (4) அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனத்திலிருந்து பெறப்பட்ட தொழில்/தொழில்நுட்பப்பயிற்சி அத்துடன் /அல்லது அனுபவச் சான்றிதழ் (எவையேனுமிருப்பின்) மூலப் பிரதி ;
- (5) இரு குணநலச் சான்றிதழ்கள். (ஆறு மாதத்திற்கு உட்பட்ட) இதில் ஒன்று விண்ணப்பதாரர் கடைசியாகக் கல்விசுற்ற்பாடசாலை அதிபரினதாகவும் மற்றையது இரண்டு வருடங்களுக்கு மேலாக விண்ணப்பக்காரரை அறிந்துள்ளவரான பொறுப்புவாய்ந்த ஒருவரினதாக அல்லது தொழில் செய்பவராயின் அப்போதைய தொழில்தருநரினதாக இருத்தல் வேண்டும் ;
- (6) விளையாட்டுத்துறைகள் பயிலலவல் பயிற்சி முதலியவற்றை ஆதாரப்படுத்தும் சான்றிதழ்கள், மூலப் பிரதி;
- (7) ஆறு மாதத்திற்கு உட்பட்ட கிராம அலுவலர் சான்றிதழ் ;
- (8) பாடசாலை விடுகைப் பத்திரம் ;
- (9) வெற்று பயில் சவர் மற்றும் பயில்டேக் ;
- (10) வர்ண புகைப்படம் 2x2 1/2 அங்குல அளவு கிராம அலுவலரினால் சான்றிதழ்படுத்தப்பட்டிருத்தல்.

உ. ஆவணங்களைக் காண்பிக்கும்படி வேண்டப்படும்போது அவற்றைக் காண்பிக்கத் தவறியவர்களான தேர்வுநாடகுகளின் விண்ணப்பங்கள் பரிசீலனைக்கு எடுக்கப்படமாட்டா.

ஊ. ஆவணங்களோ ஆவணங்களின் மூலப்பிரதிகளோ விண்ணப்பப்படிவத்துடன் இணைக்கப்படுதலாகாது.

எ. விண்ணப்பப்படிவத்துடன் சேர்த்து சான்றிதழ்களின் எவையேனும் மூலப்பிரதிகள் அனுப்பப்படின் அவை காணாமற் போனமைக்கு வான்படை பொறுப்பல்ல.

ஏ. விண்ணப்பத்தில் வயது, உயரம், நிறை மற்றும் அடிப்படை கல்வித்தகைமை எதுவும் பிழையானதெனக் காணப்படுமிடத்து, விண்ணப்பக்காரரைத் தகைமையற்றவராக்கும்.

8. விண்ணப்பத்தில் கூற்று எதுவும் பிழையானதெனக் காணப்படுமிடத்து, தெரிவு செய்யப்படுமுன் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் விண்ணப்பக்காரரைத் தகைமையற்றவராக்கும். அத்துடன் தெரிவுசெய்யப்பட்டபின் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அவர் பதவியிலிருந்து நீக்கப்படுவார்.

9. தெரிவு செய்தல் நேர்முகப்பரீட்சை முதலியன -

அ. மேலே கூறப்பட்டுள்ள நிபந்தனையை பூர்த்திசெய்பவர்களுள் இருந்து மட்டும் முதலிலை நேர்முகப் பரீட்சை நடாத்தப்படும். அவ்வாறு தெரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரிகள் வான்படை ஏவுநரின் பணிப்பிற்கிணங்க வைத்திய சோதனைக்கு உட்படுத்தப்படுவர். இதில் தெரிவுசெய்யப்பட்ட விண்ணப்பதாரிகளுக்கு பாதுகாப்பு அமைச்சினால் நியமிக்கப்பட்ட தெரிவு சபையொன்றினால் இறுதித் தேர்வு நடாத்தப்படும்.











(10) மோட்டார் போக்குவரத்து இயக்குநர்

- (அ) க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ் மொழியில் சித்தி உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள்.
- (ஆ) செல்லுபடியாகும் இலகுரக வாகன ஓட்டுநர் உரிமம் வைத்திருப்பது அவசியம் மற்றும் கனரக வாகனங்களுக்கான செல்லுபடியாகும் ஓட்டுநர் உரிமம் கொண்ட விண்ணப்பதாரர்களுக்கு முன்னுரிமை வழங்கப்படும்.

**இ. மின்னணுவியலும் தொலைத்தொடர்பும் பொறியியல் -நிரந்தர**

- (1) வான் வானொலி தொழில்நுட்பவியலாளர் (ஆண் /பெண்)  
 (2) வான் தொலை தொடர்பாளர் (ஆண்)

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/ தமிழ் மொழி, கணிதம், விஞ்ஞானம் ஆங்கிலம் ஆகியவற்றில் சித்தியும் உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள். அவற்றில் கணிதம் அல்லது விஞ்ஞானத்தில் திறமைச் சித்தி இருத்தல் வேண்டும்.

- (3) வான் வழி தகவல் பரிமாற்றதல் (ஆண் /பெண்)

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/ தமிழ் மொழி, ஆங்கிலம் ஆகியவற்றில் சித்தி உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள் பெற்றிருத்தல்.

**ஈ. வைத்திய துறை (ஆண் /பெண்) - நிரந்தர**

- (1) தாதி உதவியாளர் (ஆண் /பெண்)

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/ தமிழ் மொழி, கணிதம், விஞ்ஞானம் ஆகியவற்றில் திறமைச்சித்தியும் மேலதிகமாக ஒரு பாடத்தில் திறமைச்சித்தியும், ஆங்கிலத்தில் சித்தியும் உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள். க.பொ.த. (உ.த.) பரீட்சையில் ஒரே அமர்வில் விஞ்ஞானம்/ கணிதம்/விவசாய விஞ்ஞானம் பிரிவில் 03 பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருத்தல் சுகாதார அமைச்சு மூலமாக பயிற்சி பெற்றியை முடித்திருந்தால் விசேட தகைமையாக கருதப்படும்.

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் ஆங்கிலத்தில் திறமைச் சித்தியும் உட்பட க.பொ.த. (உ.த.) பரீட்சையில் உயிரியல்/ கணிதம்/ விவசாயம் விஞ்ஞானம் ஆகியவற்றில் 03 பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருத்தல்	- தாதியர் டிப்ளோமா (ஆண் /பெண்)
க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் ஆங்கிலத்தில் திறமைச் சித்தியும் உட்பட க.பொ.த. (உ.த.) பரீட்சையில் உயிரியல் விஞ்ஞானம்/ இணைந்த கணிதம் அல்லது பௌதீகவியல்/ விவசாய விஞ்ஞானம் ஆகியவற்றில் சித்தி பெற்றிருத்தல். இரசாயனவியல் தொடர்பாக திறமைச்சித்தி பெற்றிருத்தல்	- மருந்தாக்கர் (ஆண்) - மருத்துவ ஆய்வுகூட தொழில்நுட்ப வியலாளர் (ஆண் /பெண்)
க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் ஆங்கிலத்தில் திறமைச்சித்தியும் உட்பட க.பொ.த. (உ.த.) பரீட்சையில் இரசாயனவியல் மற்றும் பௌதீகவியல்/ விவசாயம் விஞ்ஞானம் ஆகியவற்றில் சித்தி பெற்றிருத்தல் மற்றும் உயிரியலில் தொடர்பாக திறமைச்சித்தி பெற்றிருத்தல்	- ECG /EET (ஆண் /பெண்) - EEG தொழில்நுட்பவியலாளர் (ஆண் /பெண்)
க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் ஆங்கிலத்தில் திறமைச்சித்தியும் உட்பட க.பொ.த. (உ.த.) பரீட்சையில் இரசாயனவியல்/உயிரியல்/ இணைந்த கணிதம் ஆகியவற்றில் சித்தி பெற்றிருத்தல். பௌதீகவியல் தொடர்பாக திறமைச்சித்தி பெற்றிருத்தல்	- Occupational Therapist (ஆண்/ பெண்)- X Ray தொழில்நுட்ப வியலாளர் (ஆண் /பெண்) - பிசியோதெரபிஸ்ட் (ஆண் /பெண்) - Ophthalmic Tech (ஆண் /பெண்)
க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் ஆங்கிலத்தில் சித்தி உட்பட க.பொ.த. (உ.த.) பரீட்சையில் இரசாயனவியல், பௌதீகவியல்/ விவசாய விஞ்ஞானம் ஆகியவற்றில் சித்தி பெற்றிருத்தல். உயிரியல் / இணைந்த கணிதம் தொடர்பாக திறமைச்சித்தி பெற்றிருத்தல்	- வான் படை சுகாதார பரிசோதகர் (ஆண்)

### உ. பல் வைத்திய துறை (ஆண் /பெண்) -நிரந்தர

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/ தமிழ் மொழி, கணிதம். விஞ்ஞானம் ஆகியவற்றில் திறமைச் சித்தியும் மேலதிகமாக ஒரு பாடத்தில் திறமைச்சித்தியும், ஆங்கிலத்தில் சித்தியும் உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள். க.பொ.த. (உ.த.) பரீட்சையில் ஒரே அமர்வில் விஞ்ஞானம்/கணிதம்/ தொழில்நுட்ப பிரிவு ஆகியவற்றில் 03 பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருத்தல் சுகாதார அமைச்சு மூலமாக உயர் பயிற்சி நெறியை பெற்றிருத்தல் விசேட தகைமையாக கருதப்படும்.

### ஊ. பரிபாலன துறை (ஆண் /பெண்) -நிரந்தர

#### (1) பரிபாலன உதவியாளர்

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ் மொழி, கணிதம் மற்றும் ஆங்கிலத்தில் சித்தி உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள். மேலும் கணினி அனுபவம் இருத்தல் பரிபாலன துறைக்கு மேலதிக தகைமையாகக் கருதப்படும்.

#### (2) கணக்கியல் உதவியாளர்

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ் மொழி, ஆங்கிலத்தில் சித்தியும், கணிதம் /வர்த்தகமும் கணக்கியலும் ஆகியவற்றில் ஒன்றில் திறமைச் சித்தியும் உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள். மேலும் கணினி அனுபவம் இருத்தல் கணக்கியல் துறைக்கு மேலதிக தகைமையாக கருதப்படும்.

### எ. தொழிற்பாடுகள் துறை (ஆண்)-நிரந்தர

#### (1) வான் தொழிற்பாடுகள் (ஆண்)

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ் மொழியில் சித்தியும், ஆங்கிலத்தில் திறமைச் சித்தியும் உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள்

#### (2) தீயணைப்பாளர் (ஆண்)

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/ தமிழ் மொழி, ஆங்கிலம் ஆகியவற்றில் சித்தியும் உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள். கனரக வாகன அனுமதிப் பத்திரம் இருத்தல் ஆட்சேர்த்தலின் மேலதிக தகைமையாக கருதப்படும்.

#### (3) பூமி தொழிற்பாட்டாளர் (ஆண் /பெண்)

#### (4) நாய்கள் கையாலுபவர் (ஆண்)

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ் மற்றும் மொழியில் சித்தியும் உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள்.

#### (5) பூமி தொழிற்பாட்டாளர் (தரை பராமரிப்பு) - தொண்டர் - (ஆண்)

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் தோற்றியிருத்தல் வேண்டும். மேலும் தரை பராமரிப்பு தொடர்பாக அனுபவம் பெற்றிருத்தல் மேலதிக தகுதியாக கருதப்படும்.

### ஏ. உபகரணத் துறை -நிரந்தர

#### (1) வழங்குநர் உதவியாளர் (ஆண் /பெண்)

#### (2) வானூர்தி எரிபொருள் வழங்குநர் (ஆண் )

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/ தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலம் மொழியில் சித்தியும், கணிதம் /விஞ்ஞானம் /வர்த்தகமும் கணக்கியலும் ஆகியவற்றில் ஒன்றில் திறமைச் சித்தியும் உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள். மேலும் கணினி அனுபவம் இருத்தல் உபகரணத் துறைக்கு விசேட தகைமையாகக் கருதப்படும்.



**இலங்கை விமானப் படை நிரந்தர மற்றும் தொண்டர் வீரர் / வீராங்கனைகளுக்கான நேரடி ஆட்சேர்ப்புக்கான வெற்றிடங்கள்**

4. தொழிற்சூழையும் தேவைப்படும் கல்வித்தகைமை மற்றும் தொழிற்சூழையும்

**அ. பொது பொறியியல் பிரிவுகள் (ஆண்)**

**(1) மோட்டார் போக்குவரத்து இயந்திரவியலாளர் (நிரந்தர)**

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ் மொழி, கணிதம், விஞ்ஞானம் ஆங்கிலம் ஆகியவற்றில் சித்தியும் அவற்றில் கணிதம் அல்லது விஞ்ஞானத்தில் திறமைச் சித்தியும் உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள். மேலும் பின்வருவனவற்றுள் ஒன்று

மோட்டார் போக்குவரத்து இயந்திரவியலாளர் மோட்டார்/போக்குவரத்து மின்னியல் இயந்திரவியலாளர்/போக்குவரத்து வளி சீராக்கி இயந்திரவியலாளர்/போக்குவரத்து சைக்கிள் மற்றும் முச்சக்கர வண்டி இயந்திரவியலாளர் தொடர்பில் தேசிய தொழிற்சூழ தகைமையில் மூன்றாம் மட்டம் (NVQ Level III) அல்லது அரசு பதிவு செய்யப்பட்ட தனியார் நிறுவனத்தில் தொடர்புடைய துறையில் ஒரு ஆண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட பதவி அனுபவத்துடன் அல்லது

மோட்டார் போக்குவரத்து இயந்திரவியலாளர்/போக்குவரத்து மின்னியல் இயந்திரவியலாளர்/போக்குவரத்து வளி சீராக்கி இயந்திரவியலாளர்/போக்குவரத்து சைக்கிள் மற்றும் முச்சக்கர வண்டி தொடர்பான கற்கை நெறி முழுநேர ஒரு வருட அல்லது பகுதி நேர இரண்டு வருட பயிற்சியை பூர்த்தி செய்து சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். அல்லது அரசு பதிவு செய்யப்பட்ட தனியார் நிறுவனத்தில் தொடர்புடைய துறையில் இரண்டு ஆண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட பதவி அனுபவத்துடன் அல்லது

மோட்டார் போக்குவரத்து இயந்திரவியலாளர் / போக்குவரத்து மின்னியல் இயந்திரவியலாளர்/போக்குவரத்து வளி சீராக்கி இயந்திரவியலாளர்/போக்குவரத்து சைக்கிள் மற்றும் முச்சக்கர வண்டி மூலமாக அரசு அல்லது அரசு மூலமாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட பாடசாலை ஒன்றின் ஆறு மாத கற்கை நெறி அல்லது பகுதி நேர ஒரு வருட கற்கை நெறியை பூர்த்தி செய்து சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். அல்லது அரசு பதிவு செய்யப்பட்ட தனியார் நிறுவனத்தில் தொடர்புடைய துறையில் மூன்று ஆண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட பதவி அனுபவம் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

**(2) மோட்டார் போக்குவரத்து இயந்திரவியலாளர் (தொண்டர்)**

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ், ஆங்கில மொழியில் சித்தி உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள்.

மற்றும்

ஆட்டோமொபைல் (ஆட்டோமொபைல்/ஆட்டோ எலக்ட்ரிக்/ஆட்டோ எலக்ட்ரானிக்/போக்குவரத்து வளி சீராக்கி) தொடர்பான பயிற்சித் திட்டத்தை அரசு அல்லது அரசினால் பதிவு செய்யப்பட்டு முடித்திருத்தல் வேண்டும். தேசிய தொழிற்சூழ தகைமையில் இரண்டாம் மட்டம் (NVQ Level II) அல்லது அதற்கு மேல் பெற்றிருத்தல் மற்றும் ஆட்டோமொபைல்/வாகன பராமரிப்பு துறையில் ஒரு ஆண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட பதவி அனுபவம்.

**(3) மேற்பரப்பு தொழில்நுட்ப வல்லுநர் (ஆய்வக தொழில்நுட்ப வல்லுநர்) (ஆண்)**

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ் மொழி, கணிதம்/விஞ்ஞானம் உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள். க. பொ. த. (உ.த.) பரீட்சையில் இரசாயனவியல் சித்தி பெற்றிருக்க வேண்டும். இந்த துறையில் தொழில்முறை தகுதி அனுபவம் பெற்றிருந்தால் மேலதிக தகுதியாக கருதப்படும்.

**ஆ. இலத்திரனியல் மற்றும் தொலைத்தொடர்பு இயந்திரவியலாளர் பிரிவு (ஆண்) - நிரந்தர**

(1) வான் தொலைத்தொடர்பு இயந்திரவியலாளர்

(2) தொலைபேசி இயந்திரவியலாளர்

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ் மொழி, கணிதம்/விஞ்ஞானம் ஆங்கிலம் ஆகியவற்றில் சித்தியும் உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள். அவற்றில் கணிதம் அல்லது விஞ்ஞானத்தில் திறமைச்சித்தி இருத்தல் வேண்டும்.

மற்றும்



தொழிந்துறை மற்றும் தொழில்நுட்ப பயிற்சி அமைச்சின் மூலமாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட பாடசாலை ஒன்றில் முழுநேர இரண்டு ஆண்டு பொறியியலாளர் (தொலைதொடர்பு/இலத்திரனியல்) சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். தேசிய தொழிந்துறை தகைமையில் நான்காம் மட்டம் (NVQ Level IV) பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

அல்லது

தொழிந்துறை மற்றும் தொழில்நுட்ப பயிற்சி அமைச்சின் மூலமாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட பாடசாலை ஒன்றில் (மின்னணுவியல்/இலத்திரனியல்) தொடர்பாக மூன்றாண்டு தேசிய தொழில்நுட்ப சான்றிதழை பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

#### இ. சிவில் பொறியியல் துறை (ஆண்) - நிரந்தர

##### (1) போர்மன் (Foreman)

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ் ஆங்கில மொழியில் சித்தி உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள்.

தேசிய தொழில்நுட்ப கல்லூரியில் NCT(Civil / Electrical / Mechanical Engineering ) மூன்று வருட பகுதி நேர கற்கை நெறி சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும் அல்லது அரசு அங்கீகாரம் பெற்ற தொழில்நுட்ப கல்லூரியில் கற்கை நெறி சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும். குறிப்பிட்ட துறையில் 2 வருட அனுபவம் இருத்தல் வேண்டும்.

#### ஈ. தனிக்கை துறை (ஆண்)- நிரந்தர

##### (1) தனிக்கை உதவியாளர்

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ், ஆங்கில மொழி ஆகியவற்றில் சித்தி உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள். க.பொ.த. (உ.த.) பரீட்சையில் வர்த்தக பிரிவில் 03 பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

மற்றும்

இலங்கை கணக்கியல் தொழில்நுட்ப வல்லுனர்கள் சங்கத்தின் நிலை I தேர்வு முடித்திருத்தல் வேண்டும். (AAT SL).

அல்லது

இலங்கை கணக்கியல் தொழில்நுட்ப வல்லுனர்கள் சங்கத்தின் நிலை II தேர்வு முடித்திருத்தல் வேண்டும். (AAT SL).

அல்லது

உயர் தேசிய கணக்கியல் துறையில் டிப்ளோமா (HNDA) முதலாம் ஆண்டு தேர்வினை அரசு அல்லது அரசு பதிவு செய்யப்பட்ட நிறுவனத்தில் முடித்திருத்தல் வேண்டும்.

அல்லது

வணி நிதியியல் (HNDBF) முதலாம் ஆண்டு தேர்வினை அரசு அல்லது அரசு பதிவுசெய்யப்பட்ட நிறுவனத்தில் முடித்திருத்தல் வேண்டும்.

மற்றும்

தனிக்கை மற்றும் கணக்கியல் துறையில் குறைந்தபட்சம் ஆறு (06) மாதங்களுக்கு மேற்பட்ட அனுபவம், அதிகப்பட்சம் ஒரு (01) வருடம் அல்லது மேற்பட்ட பின் தகுதி அனுபவம் இருத்தல் மேலதிக தகைமையாகக் கருதப்படும்.

### உ. பரிபாலன துறை (ஆண்/பெண்) - தொண்டர்

(1) கல்வி பரிபாலன (தமிழ் மொழி விரிவுரையாளர்)

தமிழ் மொழி பாடத்தில் திறமை சித்தியுடன் க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் 6 பாடங்களில் சித்திகள் மற்றும் க. பொ. த. (உ.த.) பரீட்சையில் தமிழ் மொழி பாடத்தில் திறமை சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும். இத்துறை தொடர்பான அரச அல்லது அரசினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனத்தில் ஓராண்டுக்கு குறையாது டிப்ளோமா/பாடநெறி கற்றிருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் ஆசிரியர் துறையில் ஓராண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட சேவை அனுபவம் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

### ஊ. உபகரண துறை - (தொண்டர்)

(1) உணவக மேற்பார்வையாளர் - (ஆண்)

க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ் மொழியில் சித்தி உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள்.

புகழ் பெற்ற ஹோட்டல் பாடசாலையில் கைவினை நிலை/ தொழில்முறை சமையல் சான்றிதழை வெற்றிகரமாக முடித்தல் அல்லது தேசிய தொழில் தகுதி (நிலை I, II அல்லது III) சான்றிதழ் புகழ் பெற்ற தொழில் பயிற்சி பாடசாலையில் (TVEC) சமையல் சான்றிதழ் மற்றும் நட்சத்திர வகுப்பு ஹோட்டலில் ஒரு வருடம் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட அனுபவம் மேலதிக தகையமாகக் கருதப்படும்.

(2) போசனசாலை மேற்பார்வையாளர் - (ஆண்/பெண்)

க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ் மொழியில் சித்தி உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள்.

ஆங்கிலத்தில் சரளமாக தெரிந்தவர்கள் மற்றும் விருந்தோம்பல் மேலான்மைச் சான்றிதழ் மற்றும் 4 அடிப்படை நிலைகளில் ஒன்றை நிறைவு செய்தவர்கள், இலங்கை சுற்றுலா மற்றும் ஹோட்டல் முகாமைத்துவ நிறுவனத்தின் உறுப்பினர் அங்கீகாரம் பெற்ற நட்சத்திர வகுப்பு ஹோட்டலில் அனுபவம் மேலதிக தகையமாகக் கருதப்படும்.

### எ. தொழிற்பாடுகள் துறை - (தொண்டர்)

(1) பூமி தொழிற்பாட்டாளர் - (அழகுக்கலை நிபுணர்) - (ஆண்/பெண்)

க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ் மொழி, ஆங்கிலம் சித்தி உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள் இருத்தல் வேண்டும்.

மற்றும்

தொழில்நுட்ப துறை அமைச்சின் மூலமாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கல்லூரியில் நிலை IV (NVQ level IV) தகைமை இருத்தல் கட்டாயமாகும். மேலும் குறைந்தபட்சம் குறிப்பிட்ட துறையில் 1 வருட கால அனுபவம் இருத்தல் வேண்டும்.

### ஏ. தகவல் தொழில்நுட்பத்துறை (ஆண்)- நிரந்தர

(1) கணினி இயந்திரவியலாளர்

க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டிற்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ், ஆங்கில மொழியில் சித்தி உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திகள்.

அரச அல்லது அரசினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனத்தில் 6 மாத முழுநேரம் அல்லது ஓராண்டு பகுதி நேர தகவல்தொழில்நுட்ப பாடநெறியில் சான்றிதழ் (Network/ Software Developer, Software

and Hardware repairing) இருத்தல் வேண்டும். மற்றும் குறித்த துறையில் இரு ஆண்டு அனுபவம் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

5. ஏனைய தகைமைகள் :- இலங்கை நிரந்தர / தொண்டர் வான்ப்படையில் இணைவதற்கு பின்வரும் பொதுத் தகைமைகளைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

(1) தேசிய இனம் : ஓர் இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்.

(2) வயது : 2023, ஏப்பிரல் 30 ஆம் திகதியன்று நிரந்தர ஆண் -18 -23 இருத்தல் வேண்டும். பெண் -18 -22 இருத்தல் வேண்டும்.

**நேரடி ஆட்சேர்ப்பு (நிரந்தர /தொண்டர் )**

ஆண் -18 -28 இருத்தல் வேண்டும்.

ஆண் -18 -30 இருத்தல் வேண்டும்.

(மோட்டார் போக்குவரத்து இயந்திரவியலாளர் (தொண்டர்) விண்ணப்பதாரர்களுக்கு)

பெண் - 18 - 26 இருத்தல் வேண்டும்.

தொண்டர்

ஆண் -18 -28 இருத்தல் வேண்டும்.

பெண் -18 -26 இருத்தல் வேண்டும்.

(3) உயரம் : ஆண் - 5 அடி 5 அங்குலமும் (165cm) அதற்கு மேலும்.  
ஆண் - 5 அடி 3 அங்குலமும் (160.2cm) அதற்கு மேலும்.  
பூமி தொழிற்பாட்டாளர் (தரை பராமரிப்பு) - ஆண்  
பெண் - 5 அடி 3 அங்குலமும் (160.2cm) அதற்கு மேலும்

(4) உடல் நிறை : ஆண் 17 < உடற்பருமன் சுட்டி (BMI) < 26  
பெண் 17 < உடற்பருமன் சுட்டி (BMI) < 25  
$$\text{உடற் பருமன் சுட்டி (BMI)} = \frac{\text{நிறை (கி . கி)}}{\text{உயரம்}^2 (\text{மீ})}$$

(5) பார்வை வர்ணப்பதிவு மட்டம் : CP2

(6) தொலை பார்வை இரண்டு கண்களிலும் 6/6 (முக்குக் கண்ணாடி பயன்படுத்தப்படாமல்)

(7) மாற்பு : குறைந்தது 32 அங்குலம் (ஆண்)

(8) குடியியல் நிலை : நிரந்தர - விவாகமாகாதவர்  
நேரடி ஆட்சேர்ப்பு (நிரந்தர /தொண்டர் )-  
விவாகமாகாதவர் /விவாகமானவர்

(அ) நிரந்தர வான் படை வீரர்கள் / வீராங்கனைகள் விவாகமாகாதவராக இருத்தல் வேண்டும். வான் படையில் இணைந்து நான்கு 4 ஆண்டுகள் பூர்த்தியடைந்த பின்பு விவாகம் செய்ய அனுமதி வழங்கப்படும்.

(ஆ) விவாகமாகாமல் 25 வயதை விட அதிமான வயதில் வான் படைக்கு இணையும் படை வீரர்கள் /வீராங்கனைக்கு வான் படையில் இணைந்து ஓராண்டின் பின்னர் விவாகம் செய்ய அனுமதி வழங்கப்படும்.

(இ) விவாகமாகாமல் நேரடி ஆட்சேர்ப்பில் இணையும் வான் படை வீரர்கள் /வீராங்கனைகளுக்கு வான் படையில் இணைந்து ஓராண்டின் பின்னர் விவாகம் செய்ய அனுமதி வழங்கப்படும்.

6. பந்தி 03, 04 மற்றும் 5 இல் உள்ள தேவைப்பாடுகளை அல்லது கல்வித் திறமைகளை நிறைவு செய்யாதவர்களுமான விண்ணப்பதாரிகள் நிராகரிக்கப்படுவர். முதலாவது நேர்முகப் பரீட்சைக்கு சமூகமளித்தவுடன் உயரம், நிறை, கண் பார்வை பரிசீலிக்கப்படும். வர்த்தமானியில் குறித்துரைக்கப்பட்ட உடற் தகைமை மட்டத்தை கொண்டிராத விண்ணப்பதாரிகள் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு உட்படுத்தப்படமாட்டார்கள். தேவையான உயரம், நிறை, கண் பார்வை முதலியவை இல்லாதிருந்தாலும் வான்படைக்கு ஒருவரின் தேவை அல்லது சேவை நன்மை பயக்கும் என வான்படை தளபதியால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இடத்தில் அவரின் விண்ணப்பம் விசேட தகைமைகளைக் கொண்டிருப்பின் அது கவனத்தில் கொள்ளப்படும்.

7. விளையாட்டுத் துறையில் சிறந்த சாதனைகள் இருப்பின் முறையாக கவனத்திற் கொள்ளப்படும்.

#### 8. சேவை நிபந்தனைகள்.

அ. தெரிவு செய்யப்படும் தொழில் துறைக்குரிய நிரந்தர வான்படை வீரர் / நிரந்தர வீராங்கனைகள் அடிப்படை பயிற்சியும் அதன் பின் தொழில் துறைப் பயிற்சி வழங்கப்படுவதுடன், வான் படை வீரர்கள் அடிப்படை பயிற்சியும் வழங்கிய பின் அவர்கள் (நிரந்தர/தொண்டர்) சேவையாற்ற ஆயத்தமாதல் வேண்டும்.

ஆ. வான்படை வீரர் / வீராங்கனைகள் பாதுகாப்பு அமைச்சின் கலந்தாலோசனையுடன் வான் படை ஏவுநரிநால் தீர்மானிக்கப்பட்டவாறான இலங்கையினுள் அல்லது வெளிநாடுகளில் பயிற்சி பெறுவதற்குத் தேவைப்படுத்தப்படுவர்.

இ வான்படை வீரர் /வீராங்கனைகளாகப் பயிற்சி பெறும் காலப்பகுதியின் போதும் அதன் பின்னரும் ஆளணியினர் வான்படைச் சட்டத்திற்கு ஆளாவர்.

ஈ. ஒவ்வொரு வான்படை வீரர் /வீராங்கனைக்கும் அனைத்து வகை சீருடைகள் உபகரணங்கள் மருத்துவ வசதிகள் என்பனவும் அளிக்கப்படும்.

உ. வான்படை வீரர் /வீராங்கனைகள் பயிற்சிக் காலத்தின்போது வான்படை வீரர்/வீராங்கனைகள் வான் படை உணவு விடுதியொன்றில் இடவசதியளிக்கப்பட்டு உணவும் வழங்கப்படும்.

ஊ. ஒரு வான்படை வீரர் / வீராங்கனைகள் பயிற்சியின் போது பயிற்சியை பெறுவதற்கான தேர்வை நாடும் நிலையில் இருந்து தாமசவே விலகிக்கொள்ளுமிடத்து அத்தகைய வான்படை வீரர் /வீராங்கனைகள் பொருட்டு அதுகாலவரையில் இலங்கைக் குடியரசினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட செலவுகள் யாவும் இலங்கை குடியரசிற்கு மீளளிக்கும்படி அவரது பெற்றோர் அல்லது பாதுகாவலர் தேவைப்படுத்தப்படுவர்.

எ. ஒரு வான்படை வீரர் /வீராங்கனைகள் தமது பயிற்சியின் போது எச்சமயத்திலும் பிறழ்ந்ததை காரணமாக அல்லது அவரது கட்டுப்பாட்டுக்குட்பட்ட ஏதுக்களுக்காக ஆணை பெறுவதற்கான தகைமைக்குப் பொருத்தமற்றவரென அதிகாரிகளினால் அறிக்கை இடப்படுமிடத்து அவர் பயிற்சியில் இலங்கை குடியரசினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட எல்லாச் செலவுகளையும் இலங்கை குடியரசிற்கு மீளளிக்கும்படி அவரது பெற்றோர் அல்லது பாதுகாவலர் தேவைப்படுத்தப்படுவரென்பதுடன் இதற்காக இலங்கை அரசின்சார்பில் வான்படை ஏவுநருடன் ஒப்பந்தம் ஒன்றைச் செய்யும்படியும் தேவைப்படுத்தப்படுவர்.

ஏ. பெற்றோர் அல்லது பாதுகாவலர் உட்பந்திகள் ஊ, எ தொடர்பாக விண்ணப்பப்படிவத்தின் 32 ஆம் சுட்டில் தரப்பட்டுள்ளதைப் போன்ற வெளிப்படுத்துகையொன்றில் கையொப்பமிட்டு அவற்றை விண்ணப்பத்துடன் சேர்த்து அனுப்பிவைத்தல் வேண்டும். இத் தேர்வுநாடிகள் வான்படை வீரர் /வீராங்கனைகள் நியமிக்கப் படுவதற்கு முன்பு பெற்றோர் அல்லது பாதுகாவலர் இந்தப்படிவத்தில் பின்தொடரும் ஒரு ஒப்பந்தத்தை இலங்கைக் குடியரசுடன் செய்து கொள்ளும்படி தேவைப்படுத்தப்படுவர்.

ஐ. பந்தி 01, 02, 03, 04 மற்றும் 05 இலும் உள்ள தேவைகளைக் கொண்டிருக்கும் தேர்வு நாடிகள் முதலாவது நேர்முகப்பரீட்சைக்குச் சமூகமளிக்க வேண்டுவதுடன் சித்தி பெறும் தேர்வு நாடிகள் மருத்துவப் பரிசோதனைக்கும் உட்படுத்தப்படுவதுடன் (எல்லா விண்ணப்பதாரிகளும் இலங்கை வான்படையினால் ஒழுங்கு செய்யப்பட்ட மருத்துவச்சபைக்கு உட்படுத்தப்படுவர். கிளைகளுக்கும் தேவைப்படும் தேர்வு நாடிகளின் எண்ணிக்கை அவரவர்கள் இந்த நேர்முகப்பரீட்சைகளிலும் தேர்வுகளிலும் காண்பித்த திறமைகளின் அடிப்படையில் தெரிவு செய்யப்படுவர்.

ஓ. திருமணமாகாத வான்படை வீரர்/வீராங்கனைகள் ஒருவர் உணவு விடுதியில் வசிப்பதற்கு தேவைப்படுத்தப் படுவர். அவருக்கு தளபாடங்களுடனான இடவசதியும் உணவும் ஏற்பாடு செய்யப்படும். திருமணமாகாத வான்படை வீரர் /வீராங்கனைகளின் உணவுப்படி உணவு விடுதிக்குச் செலுத்தப்படும்.

ஔ. திருமணமாகிய வாைபடை வீரர் / வீராங்கனைகள் (கிடைக்குமாயின்) மணமானோர் குடிமணை வழங்கப்படும். பகிரங்க சேவையாளருக்கு ஏற்புடைத்தாவது போன்று வாடகை அறவிடப்படும்.

ஔ.எல்லா வாைபடை வீரர் / வீராங்கனைகள் உலகின் எப்பாகத்திற்கும் எந்நேரத்திலும் கடைமக்காக அல்லது பயிற்சிக்காக அனுப்பப்படுவதற்கு ஁ளாவர்.

அ.அ. எல்லா வாைபடை வீரர் / வீராங்கனைகள் வாை படைச் சட்டத்தினாலும் காலத்திற்கு காலம் வழங்கப்படும் கட்டளையினாலும் ஁ளப்படுவர்.

#### 9. துாழில் அமர்த்தப்படுதல் பற்றிய நிபந்தனைகள்.

##### அ. நிரந்தர வாைபடை வீரர் /நிரந்தர வீராங்கனைகள் துாடர்பாக

துரிகு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரர்கள் நிரந்தர வாைபடையில் முன்றாம் தர வானூர்தியாளர் தரத்தில் சேர்க்கப்பட்டு 12 ஁ண்டுகள் சேவையாற்றுதல் வேண்டும். அதில் துாடர்ச்சியாக 08 ஁ண்டுகள் சேவையாற்றுமாறு உடன்படிக்கை ஁ன்றை செய்து கொள்ளுமாறு கேட்கப்படுவார்கள். மேலும், 08 ஁ண்டுகள் பூர்த்தியானதும் அதிலிருந்து இன்னும் 04 ஁ண்டுகள் மீண்டும் நிரந்தர உப சேவையில் சேவையாற்றுதலானது மீண்டும் அழக்சப்படும் போது சமுகமளிக்க வேண்டும். 08 ஁ண்டுகள் கழிந்த பின் மீண்டும் சேவையில் சேர்த்துக் கொள்ளப்படும் பொருட்டு பொருத்தமான வானூர்தியாளர்களுக்கு சந்தர்ப்பங்கள் உண்டு.

##### ஁. துாண்டர் வாைபடை வீரர் /துாண்டர் வீராங்கனைகள் துாடர்பாக

துரிகு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரர்கள் துாண்டர் வாைபடையில் முன்றாம் தர வானூர்தியாளர் தரத்தில் சேர்க்கப்பட்டு 05 ஁ண்டுகள் சேவையாற்றுதல் வேண்டும். 05 ஁ண்டுகள் கழிந்த பின் வாைபடை தளபதியின் அனுமதியுடன் மீண்டும் சேவையில் சேர்த்துக் கொள்ளப்படும் பொருட்டு பொருத்தமான வானூர் தியாளர்களுக்கு சந்தர்ப்பங்கள் உண்டு.

##### ஃ. பூமி துாழிற்பாட்டாளர் (தரை பராமரிப்பு) - துாண்டர் ஁ண்

துரிகு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரர்கள் துாண்டர் வாைபடையில் முன்றாம் தர வானூர்தியாளர் தரத்தில் சேர்க்கப்பட்டு 02 ஁ண்டுகள் சேவையாற்றுதல் வேண்டும். 02 ஁ண்டுகள் கழிந்த பின் வாைபடை தளபதியின் அனுமதியுடன் மீண்டும் சேவையில் சேர்த்துக் கொள்ளப்படும் பொருட்டு பொருத்தமான வானூர் தியாளர்களுக்கு சந்தர்ப்பங்கள் உண்டு.

#### 10. அரசு கரும மொழித் தேவைப்பாடுகள்.-

தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட தேர்வு நாடிகள் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் மொழிக் கொள்கைக்கு உடன்பட்டவர்களாகவும் குறிப்பாக 1956 ஁ம் ஁ண்டின் 33 ஁ம் இலக்க அரசுகரும மொழிச்சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளைச் செயற்படுத்துவதற்காகவும் ஏற்கனவே ஁க்கப்பெற்ற அல்லது இதன்பின்னர் ஁க்கப்பெரும் எவ்விதிகளுக்கும் இணங்கி ஁ழகுமாறு தேவைப்படுத்தப்படுவர்.

#### 11. சம்பளமும் குாடுப்பளவுகளும்

அ. வருடத்திற்கான ஏற்புடையதாக அடிப்படை சம்பள வாைபடை வீரர் /நிரந்தர வீராங்கனைகள் விகிதங்கள் பின்வருமாறு :

வருடம்	அடிப்படைச் சம்பளம்	ஏனைய குாடுப்பளவுகள்	குறைக்கப்படாமல் முழுச்சம்பளம்
நிலை			
விமான வீரன்	29,540.00	17,250.00 + 19,995.62	66,785.62
முன்னணி விமான வீரன்	30,440.00	17,250.00 + 19,995.62	67,685.62
கோப்ரல்	31,340.00	17,250.00 + 19,995.62	68,585.65

திருமணமாகி வெளியில் வசிக்கும் நபர்களுக்கு ரேசன் குாடுப்பளவு துாராயமாக ரூபா 20,000.00 மற்றும் பொருந்தக்கூடிய வாடகை உச்சவரம்பு

ஆ. ஓய்வூதியங்கள் / பணிக்கொடுப்பனவு என்பன காலத்துக்கு காலம் திருத்தப்பட்டவாறான 1981 ஆம் ஆண்டின் வான்படை ஓய்வூதிய பணிக்கொடுப்பனவு சட்டச்சேவையின் நியதிகளின்படி செலுத்தப்படும். வான்படை வீரர்கள் அனைவரும் விதவைகள் அநாதைகள் ஓய்வூதிய (ஆயுதப்படைகள்) திட்டத்திற்கு உதவுத்தொகை செலுத்துனர்சளாவர். உதவுத்தொகைகளின் விகிதங்கள் 1970 ஆம் ஆண்டின் விதவைகள் அநாதைகள் ஓய்வூதிய (ஆயுதப்படை) திட்டத்தின் படியாகும்.

## 12. விண்ணப்பதாரருக்கான அறிவுறுத்துதல்கள்

அ. விண்ணப்பங்கள் கீழே கொடுக்கப்பட்ட படிவத்தின் நியதிகளின்படி சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். எல்லாக் கூடுகளும் கூடியவரை விரிவான விவரங்களுடன் தெளிவாக தமது கையெழுத்தால் நிரப்பப்பட வேண்டும். விண்ணப்பங்கள் 2022, திசம்பர் 04 ஆந் திகதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு முன் - ஆட்சேர்ப்பு அதிகாரி, சுட்டளை ஆட்சேர்ப்பு காரியாலயம், இலங்கை விமானப்படை, தொழிற்துறை பயிற்சி பாடசாலை, கொட்டுகொட. (COMMAND RECRUITING OFFICER, SRI LANKA AIR FORCE TRADE TRAINING SCHOOL, KOTUGODA.) என்ற முகவரிக்கு கிடைக்கக்கூடியதாக பதிவுத் தபாலில் அனுப்பப்படுதல் வேண்டும். (பதிவுத் தபாலில் அனுப்பாத விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது). விண்ணப்பம் அனுப்பப்படும் கடித உறையில் இடது பக்க மேல் மூலையில் இலங்கை விமானப்படை வான்படை நிரந்தர/ தொண்டர் வீரர்/ வீராங்கனைகளுக்கான விண்ணப்பம் எனக் குறிப்பிடப்படுதல் வேண்டும். ஓர் விண்ணப்பதாரருக்கு மூன்று துறைகளுக்கு விண்ணப்பிக்க முடியும். இதன் போது நேர்முகப் பரீட்சைக்கு ஒரு துறைக்கு மாத்திரம் தோன்ற முடியும் என்பது வான் படை தளபதியின் முடிவாகும். விண்ணப்பிக்கும் துறைகளில் அடிப்படை கல்வித்தகைமை மிகவும் பொருந்தும் துறைக்கு மாத்திரம் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவர். விண்ணப்பிக்கும் துறையில் நேர்முகப் பரீட்சையின் போது தேர்ச்சி பெறாதவர்களுக்கு காணப்படும் வெற்றிடங்களுக்கு அமைவாக ஏனைய துறையில் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு தோற்ற முடியும். முடிவுத் திகதியின் பின்னர் இந்த அறிவித்தலின் தேவைப்பாடுகளுக்கு அமையாதவையுமான விண்ணப்பங்கள் கவனிக்கப்படமாட்டா.

ஆ. அரசாங்க சேவையில் / கூட்டுத்தாபனத்தில் / சபையில் / குடியியல்தாபனத்தில் உள்ள விண்ணப்பக்காரர்களது விண்ணப்பம் தத்தம் திணைக்களத்தின் / சபையின் / குடியியல்தாபனத்தின் தலைமையதிகாரிகள் ஊடாகவே அனுப்புதல் வேண்டும். இந்த விண்ணப்பங்கள் விண்ணப்பக்காரர் தெரிவுசெய்யப்பட்டின் விடுவிக்கப்படுவர் என்ற சான்றிதழொன்றைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

இ. [www.slaf.lk](http://www.slaf.lk) விண்ணப்பங்கள் இணையத்தளம் ஊடாகவும் அனுப்ப முடியும்.

ஈ. விண்ணப்பதாரர் தமது விண்ணப்பங்களுடன் பின்வரும் ஆவணங்களின் மூலப் பிரதி மற்றும் பிரதிகளை நேர்முகப் பரீட்சையின் போது சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். மற்றும் நேர்முகப் பரீட்சையின் போது உறுதிப்படுத்தப்பட்ட பிரதிகளை சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

- (1) பிறப்புப்பதிவு சான்றிதழ் மூலப் பிரதி மற்றும் பிரதி (கல்விச்சட்டசோவையின் நோக்கத்திற்காக வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது).
- (2) தேசிய அடையாள அட்டை மூலப் பிரதி
- (3) விண்ணப்பித்த துறைக்குத் தேவையான கல்வித் தகைமைகளை ஆதாரப்படுத்தும் சான்றிதழ். மூலப் பிரதி
- (4) அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனத்திலிருந்து பெறப்பட்ட தொழில் / தொழில்நுட்பப்பயிற்சி அல்லது அனுபவச் சான்றிதழ் (எவையேனும் இருப்பின்) மூலப் பிரதி
- (5) இரு குணநலச் சான்றிதழ்கள். (ஆறு மாதத்திற்கு உட்பட்ட) இதில் ஒன்று விண்ணப்பதாரர் கடைசியாகக் கல்விகற்ற பாடசாலை அதிபரினதாசவும் மற்றையது இரண்டு வருடங்களுக்கு மேலாக விண்ணப்பக்காரரை அறிந்துள்ளவரான பொறுப்புவாய்ந்த ஒருவரினதாக அல்லது தொழில் செய்பவராயின் அப்போதைய தொழில்துறையினதாச இருத்தல் வேண்டும்.
- (6) விளையாட்டுத்துறைகள் பயிலிளவல் பயிற்சி முதலியவற்றை ஆதாரப்படுத்தும் சான்றிதழ்கள், மூலப் பிரதி
- (7) ஆறு மாதத்திற்கு உட்பட்ட கிராம அலுவலர் சான்றிதழ்

(8) பாடசாலை விடுகைப் பத்திரம்

(9) வெற்று பயில் சவர் மற்றும் பயில் டேக்

(10) வர்ணப் புகைப்படம்  $2 \times 2 \frac{1}{2}$  அங்குல அளவு கிராம அலுவலரினால் சான்றிதழ்படுத்தப்பட்டது.

உ. ஆவணங்களைக் காண்பிக்கும்படி வேண்டப்படும்போது அவற்றைக் காண்பிக்கத் தவறியவர்களான தேர்வுநாடிகளின் விண்ணப்பங்கள் பரிசீலனைக்கு எடுக்கப்படமாட்டா.

ஊ. ஆவணங்களோ ஆவணங்களின் மூலப்பிரதிகளோ விண்ணப்பப்படிவத்துடன் இணைக்கப்படுதலாகாது.

எ. விண்ணப்பப்படிவத்துடன் சேர்த்து சான்றிதழ்களின் எவையேனும் மூலப்பிரதிகள் அனுப்பப்படின் அவை காணாமற் போனமைக்கு வான்படை பொறுப்பல்ல.

ஏ. விண்ணப்பத்தில் வயது, உயரம், நிறை மற்றும் அடிப்படை கல்வித் தகைமை எதுவும் பிழையானதெனக் காணப்படுமிடத்து, விண்ணப்பக்காரரைத் தகைமையற்றவராக்கும்.

13. நேர்முகப் பரீட்சைகளுக்குத் தெரிவு செய்யப்படும் தேர்வுநாடிகளுக்கு அத்தகைய நேர்முகப் பரீட்சைக்கான இடம் நேரம், திகதி என்பன எழுத்து மூலம் அறிவிக்கப்படும். இது சம்பந்தமாகப் பயண அல்லது பிற செலவுகள் வழங்கப்படமாட்டாது.

14. விண்ணப்பதாரியொருவர் நேர்முகப்பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படும் ஒவ்வொரு சந்தர்ப்பத்திலும் தேசிய அடையாள அட்டை சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை வைத்திராத விண்ணப்பதாரர்கள் வேறு ஏதேனும் விதமான ஏற்றுக்கொள்ளத்தக்க அடையாளமொன்றை சமர்ப்பிக்கலாம். ஆயினும், எந்தவொரு விண்ணப்பக்காரரும் தேசிய ஆள் அடையாள அட்டையின்றி சேர்த்துக் கொள்ளப்பட மாட்டார்.

15. தங்கள் இறுதி நேர்முகப் பரீட்சைகளையடுத்து பொருத்தமானவர்களாக இருக்கக்கூடிய விண்ணப்பக்காரர்கள் வான்படை மருத்துவச் சபையொன்றின் முன்னிலையில் தோற்றுமாறு தேவைப்படுத்தப்படுவர். பொருத்தமான விண்ணப்பக்காரர்கள் பெற்ற புள்ளிகளின் அடிப்படையில் வரிசைப்படுத்தப்பட்டு வான்படையின் தொழிற்தேவைப்பாடுகளின் அடிப்படையில் உயர் புள்ளி மட்டத்தில் இருந்தே தேர்வு செய்யப்படுவர்.

16. விண்ணப்பக்காரரொருவருக்கு விதப்புரை வழங்க விரும்பும் எவரும் நற்சாட்சிப்பத்திரமொன்றை வழங்குவதன் மூலம் அவ்வாறு செய்தல் வேண்டும். ஏதேனும் விதத்தில் ஆதரவு தேடுதல் அல்லது விண்ணப்பதாரரொருவரின் தெரிவுக்கு செல்வாக்கைப் பயன்படுத்த எத்தனித்தல் அத்தகைய விண்ணப்பதாரியை தகைமையழக்கச் செய்யும்.

17. விண்ணப்பத்தில் பிழையான தகவல் காணப்படும் ஏதேனும் கூற்று அத்தகைய பிழையான தெரிவுக்கு முன்னர் சண்டுபிடிக்கப்படின் தகைமையழப்பிற்கும் தெரிவுக்கு பின்னர் சண்டுபிடிக்கப்படின் பதவிநீக்கத்திற்கும் விண்ணப்பதாரியை ஆளாக்கிவிடும்.

18. நேர்முகப்பரீட்சைகளில் சித்திபெறாத விண்ணப்பதாரர்களுக்கு அதுபற்றி அறிவிக்கப்பட மாட்டாது.

(எஸ். கே. பதிரன்)

WWV and Bar, RWP and Bar, RSP and three  
Bars, VSV, USP, MSc (MOA) USA, MSc  
(Def Stu) in Mgt. M Phil (Ind),  
MIM (SL), ndc (Ind), psc, qfi

எயார் மார்ஷல்,  
வான் படைத் தளபதி.

தலைமை அலுவலகம்,  
இலங்கை வான் படை,  
த. பெ. எண். 594,  
கொழும்பு 02.





21. பாடசாலையில் இருந்து விலகியதிலிருந்து புரிந்த தொழில் பற்றிய விபரங்கள்.-

தொழில் தருநரின் பெயரும் முகவரியும்	தொழிலின் தன்மை	சேவைக்காலப்பகுதி	
		இருந்து	வரை

22. பெற்றோர் பற்றிய விபரங்கள் -

முழுப்பெயர்	தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இலக்கம்	தொழில்		தற்போதைய முகவரி
		முன்பு	தற்போதைய	
தந்தை				
தாய்				
சகோதர/சகோதரிகள்				

23. நெருங்கிய உறவினர் யாரேனும் முன்பு அல்லது தற்போது வான்படையில் சேவையாற்றினால் அது பற்றிய விபரங்கள்.-

நிலை	பெயர்	பரிவு/துறை	தற்போதைய விபரம்

24. வினையாட்டில் தற்போதைய சாதனைகளின் விபரம் - (குழுக்கள் பற்றிய விபரங்களையும் பங்குபற்றிய போட்டிகளையும் திகதியுடனும் பெற்ற சாதனைகளுடனும் தருக.)

தொடர் இல.	விபரம்	பாடசாலை	மாகாணம்	தேசிய	சர்வதேச

25. புறம்பான சாதனைகள் பாடசாலை/பல்கலைக்கழகம் அல்லது வெளி அமைப்புகளில் இருக்கும் பொழுது பெற்ற சாதனைகள் (திகதிகளுடன் விபரத்தையும் தருக.) : .....

26. இதற்கு முன் ஆயுதப் படையில், தொண்டர் படையில், பயிலிளவல் படையணியில் அல்லது இளம் சாரணர் இயக்கத்தில் ஆற்றிய சேவை : .....

27. இலங்கை வான் படையில் அல்லது ஆயுதப் படையில் ஏதேனும் சேவையில் அல்லது பொலிஸில் சேர்வதற்கு முன்பு விண்ணப்பித்துள்ளீரா ? அவ்வாறாயின், விபரங்களையும் அத்தகைய விண்ணப்பத்தின் பேற்றினையும் தருக.

28. சிவில் அல்லது இராணுவ நீதிமன்றத்தினால் தண்டிக்கப்பட்டீரா ? அல்லது பிணையில் விடப்பட்டீரா ? அப்படியாயின், விபரங்கள் தருக.

29. இதற்கு முன்னர் அரசாங்கத் திணைக்களத்திலோ அல்லது பகிரங்கத் துறையில்/சபையில் அல்லது கூட்டுத்தாபனத்தில் (மத்திய வங்கி தேசிய வங்கி /பல்கலைக்கழகங்கள் /அரசாங்கத்தின் கூட்டுப்பாட்டிலுள்ள கூட்டுப்பங்குத் தொகுதிக் கம்பனிகள் உட்பட ) வேலை செய்திருப்பின் வேலையில் இருந்து விலகியதன் காரணம் :

30. நற்சான்றிதழ்கள் பற்றிய விபரங்கள் -

பெயர்	பதவிப் பெயர்	அஞ்சல் முகவரி



## விளையாட்டு அபிவிருத்தித் திணைக்களம்

அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழு

விளையாட்டு அபிவிருத்தித் திணைக்களத்தின் தலைமையக விளையாட்டு உத்தியோகத்தர் பதவிகள் தொடர்பாக  
மட்டுப்படுத்தப்பட்ட ஆட்சேர்ப்பு - 2022

விளையாட்டு அபிவிருத்தித் திணைக்களத்தின் விளையாட்டு உத்தியோகத்தர்களின் இணைந்த சேவையின் முகாமைத்துவ உதவியாளர் விசேட தரத்தின் (MN 7-2016) தலைமையக விளையாட்டு உத்தியோகத்தர் பதவிகளில் காணப்படும் 11 (பதினொன்று) வெற்றிடங்கள் தொடர்பாக மட்டுப்படுத்தப்பட்ட ஆட்சேர்ப்பின் கீழ், இங்கு கீழே காட்டப்பட்டுள்ள தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் உத்தியோகத்தர்களிடமிருந்து அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் உத்தரவின் பிரகாரம் விண்ணப்பப் படிவங்கள் கோரப்படுகின்றன.

### 01. தகைமைகள் :-

#### 1.1 கல்வி, தொழிற் தகைமைகள் மற்றும் அனுபவம் :

I. தொகுதி I - விளையாட்டு அபிவிருத்தித் திணைக்களத்தின் விளையாட்டு உத்தியோகத்தர்களின் இணைந்த சேவையின் கண்காணிப்பு முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழில்நுட்ப சேவை வகுதியின் தரம் I உத்தியோகத்தராக இருத்தல்.

அல்லது

II. தொகுதி II - விளையாட்டு அபிவிருத்தித் திணைக்களத்தின் விளையாட்டு உத்தியோகத்தர்களின் இணைந்த சேவையின் கண்காணிப்பு முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தொழில்நுட்ப சேவை வகுதியின் தரம் II இல் எட்டு (08) வருடங்கள் செயலாக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக் காலத்தினைப் பூர்த்தி செய்த உத்தியோகத்தராக இருத்தல்.

அல்லது

III. தொகுதி III - விளையாட்டு அபிவிருத்தித் திணைக்களத்தின் விளையாட்டு உத்தியோகத்தர்களின் இணைந்த சேவையின் கண்காணிப்பு முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தொழில்நுட்ப சேவை வகுதியின் தரம் III இல் ஐந்து (05) வருடங்கள் செயலாக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக் காலத்தினைப் பூர்த்தி செய்த உத்தியோகத்தராக இருத்தல் அத்துடன் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் ஒன்றில் விளையாட்டு அல்லது முகாமைத்துவத் துறைக்கு ஏற்புடைய பட்டம் ஒன்றினைப் பெற்றிருத்தல்.

**குறிப்பு :** சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்த உத்தியோகத்தர்கள் இல்லாதுவிடின் மாத்திரம் சேவையின் அவசியத்தன்மையின் பிரகாரம் சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏனைய தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ள 2021.09.06 ஆந் திகதிக்கு விளையாட்டு பயிற்றுவிப்பாளர் தரம் II இல் ஐந்து (05) வருட சேவைக் காலத்தினைப் பூரணப்படுத்தியுள்ள உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பப் படிவங்கள் கவனத்திற் கொள்ளப்படும்.

**கவனத்திற் கொள்க :** விண்ணப்பிக்கும் தொகுதிக்கு ஏற்ப சேவை அனுபவம் தொடர்பாக புள்ளிகளை வழங்கும் விதமானது மாதிரி புள்ளி வழங்கும் விபரத் திட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

1.2 **உடற் தகைமைகள் :** அனைத்து விண்ணப்பதாரிகளும் இலங்கையின் எந்தவொரு பிரதேசத்திலும் சேவையாற்றுவதற்கும், பதவியின் கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்கும் போதுமானளவு உடல் மற்றும் உளத் தகைமைகளைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

#### 1.3 வேறு தகைமைகள் :

I. பதவி நிரந்தரமாக்கப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்;

II. அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுச் சுற்றறிக்கை இலக்கம் 01/2020 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைத் தண்டனையொன்றினைப் பெற்றிருத்தல் கூடாது;

III. குறிப்பிட்ட வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சைகளில் சித்தியடைந்திருத்தல்;

i. விளையாட்டு பயிற்றுவிப்பாளர் தரம் III தொடர்பாக அத்தரத்திற்கு நியமனம் பெற்று 03 வருடங்கள் ஆவதற்கு முன்னர் I ஆவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

ii. விளையாட்டுப் பயிற்றுவிப்பாளர் தரம் II தொடர்பாக அத்தரத்திற்கு நியமனம் பெற்று 03 வருடங்கள் ஆவதற்கு முன்னர் II ஆவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

iii. விளையாட்டு பயிற்றுவிப்பாளர் தரம் I தொடர்பாக தரம் I இற்கு நியமனம் பெற்று 03 வருடங்கள் கடந்துள்ள உத்தியோகத்தர்கள் III ஆவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

IV. ஏற்புடைய மட்டத்தில் மற்ற அரசுகளும் மொழித்தேர்ச்சியினைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்;

V. விண்ணப்பப்படிவங்களைக் கோரும் இறுதித் தினத்திற்கு மேலே காட்டப்பட்டுள்ள சகல தகைமைகளையும் அனைத்து விதத்திலும் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.

02. வயது : ஏற்புடையதாகாது.

03. 2016.02.25 ஆந் திகதிய இலக்கம் 03/2016 கொண்ட பொது நிர்வாகச் சுற்றறிக்கையின் அட்டவணை I இன் பிரகாரம் இப் பதவிக்குரிய மாதாந்தச் சம்பளம் ரூபா 41,580 - 11 x 775 - 18 x 1,030 - ரூபா 68,425 (MN - 7 - 2016) ஆகும். தங்களுக்கான சம்பளமானது அச் சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய அதன் அட்டவணை II இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு கொடுப்பனவு செய்யப்படும். இதற்கு மேலதிகமாக அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களுக்கு அரசாங்கத்தினால் காலத்திற்கு காலம் வழங்கப்படும் வேறு கொடுப்பனவுகளும் தங்களுக்கு உரித்துடையதாக அமையப்பெறும்.

04. ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறை : இவ் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளை அனைத்து விதத்திலும் பூர்த்தி செய்துள்ள விண்ணப்பதாரிகள் அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவினால் நியமிக்கப்படும் தகைமைகளை மதிப்பீடு செய்யும் நேர்முகப் பரீட்சைக் குழுவொன்றின் வாயிலாக கீழே காட்டப்பட்டுள்ள விரிவான புள்ளி வழங்கும் செயல்முறையின் படி பெறப்படும் மொத்தப் புள்ளிகளின் ஆற்றுகை ஒழுங்குமுறையின் பிரகாரம் தகைமையுடைய நபர்கள் தெரிவு செய்யப்படுவர்.

புள்ளி வழங்கும் விபரத்திட்டம்

புள்ளிகள் வழங்கப்படும் பிரதான தலைப்புகள்	புள்ளிகள் வழங்கப்படும் விதம்	உச்சளவுப் புள்ளிகள்
01. மேலதிக சேவை அனுபவம்	<p>I. மேலே 1.1 இல் தொகுதி I இன் கீழ் விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் தொடர்பாக கீழ்வரும் விதத்தில் தரம் I அத்துடன் / அல்லது தரம் II இன் மொத்த சேவைக் காலத்தின் பொருட்டு புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.</p> <p>a. விளையாட்டுப் பயிற்றுவிப்பாளர் தரம் I இல் செயலாக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக் காலம் தொடர்பாக - வருடமொன்றிற்கு 05 புள்ளிகள் வீதம்</p> <p>b. விளையாட்டுப் பயிற்றுவிப்பாளர் தரம் II இல் செயலாக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான 08 வருடங்களுக்கு மேலதிகமாக தரம் II இல் பூரணப்படுத்தியுள்ள செயலாக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக் காலம் தொடர்பாக - வருடமொன்றிற்கு 03 புள்ளிகள் வீதம்</p> <p>II. மேலே 1.1 இல் தொகுதி II இன் கீழ் விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் தொடர்பாக</p> <p>a. விளையாட்டுப் பயிற்றுவிப்பாளர் தரம் II இல் செயலாக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான 08 வருடங்களுக்கு மேலதிகமாக தரம் II இல் பூரணப்படுத்தியுள்ள செயலாக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக் காலம் தொடர்பாக - வருடமொன்றிற்கு 03 புள்ளிகள் வீதம்</p> <p>III. மேலே 1.1 இல் தொகுதி II இன் கீழ் விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் தொடர்பாக</p> <p>a. விளையாட்டுப் பயிற்றுவிப்பாளர் தரம் II இல் செயலாக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான 05 வருடங்களுக்கு மேலதிகமாக தரம் II இல் பூரணப்படுத்தியுள்ள செயலாக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக் காலம் தொடர்பாக - வருடமொன்றுக்கு 03 புள்ளிகள் வீதம்,</p>	30

<p><i>லுள்ளிகள் வழங்கல்படும் லிரதான தலைல்லுகள்</i></p>	<p><i>லுள்ளிகள் வழங்கல்படும் விதம்</i></p>	<p><i>உச்சளவுப் லுள்ளிகள்</i></p>
	<p>IV. தரம் II இல் செயலூக்கமான ஡ற்றும் திருல்திகரமான 08 வருடங்களைப் லூணல்படுத்தாத லுலுதி III இன் கீழ் விண்ணல்பிக்கும் விண்ணல்ப தாரிகள் லுடர்பாக</p> <p>a. தரம் II இல் செயலூக்கமான ஡ற்றும் திருல்திகரமான வருடலுன்றிற்கு 03 லுள்ளிகள் வீதம்</p> <p>b. விளையாட்டுப் லயிற்றுவில்லாளர் தரம் III இல் 05 வருட செயலூக்க மான ஡ற்றும் திருல்திகரமான சீலைக் காலத்துக்கு ஡ேலதிகமாக தரம் III இல் லூணல்படுத்தியுள்ள செயலூக்கமான ஡ற்றும் திருல்திகரமான சீலைக் காலம் லுடர்பாக - வருடலுன்றிற்கு 01 லுள்ளி வீதம்</p> <p>V. தற்புது தரம் III இல் உள்ள லுலுதி III இன் கீழ் விண்ணல்பிக்கும் விண்ணல்பதாரிகள் லுடர்பாக விளையாட்டுப் லயிற்றுவில்லாளர் தரம் III இல் 05 வருடங்கள் செயலூக்கமான ஡ற்றும் திருல்திகரமான சீலைக் காலம்</p> <p>a. விளையாட்டுப் லயிற்றுவில்லாளர் தரம் III இல் 05 வருட செயலூக்கமான ஡ற்றும் திருல்திகரமான சீலைக் காலத்திற்கு ஡ேலதிகமாக தரம் III இல் லூணல்படுத்தியுள்ள செயலூக்கமான ஡ற்றும் திருல்திகரமான சீலைக் காலம் லுடர்பாக - வருடலுன்றிற்கு 01 லுள்ளி வீதம்</p>	
<p><b>02. ஡ேலதிக கல்வித் தகைலைகள்</b></p>	<p>விளையாட்டு நிர்வாகம் அல்லது ஡ுகாலைத்துவம் ஙல்லவற்றுடன் லுடர்புடைய விடயங்கள் லற்றி லுடரல்பட்ட லாடநெறிகள்</p> <p>I. விளையாட்டு விஞ்ஞானம் அல்லது விளையாட்டு ஡ுகாலைத்துவம் அல்லது ஡ுகாலைத்துவம் அல்லது நிர்வாகம் அல்லது விளையாட்டு நிர்வாகம் லுடர்பான உள்நாட்டு / வெளிநாட்டு லட்டல்பின் லட்டம் (கலைலானி / ஡ுகாலைத்துவ ஡ட்டம்) - 25 லுள்ளிகள்</p> <p>II. விளையாட்டு விஞ்ஞானம் அல்லது விளையாட்டு ஡ுகாலைத்துவம் அல்லது ஡ுகாலைத்துவம் அல்லது நிர்வாகம் அல்லது விளையாட்டு நிர்வாக நடவடிக்கைகள் லுடர்பான உள்நாட்டு / வெளிநாட்டு லட்டம் - 20 லுள்ளிகள்</p> <p>III. உயர் ஡ிப்லுலா஡ா (உள்நாட்டு / வெளிநாட்டு) - 15 லுள்ளிகள்</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ஓரு வருடம் அல்லது அதற்கு ஡ேற்பட்ட - 15 லுள்ளிகள்</li> <li>2. 06 ஡ாதங்கள் அல்லது அதற்கு ஡ேற்பட்ட - 10 லுள்ளிகள்</li> <li>3. 02 கிழலைகளுக்கு ஡ேற்பட்ட - 07 லுள்ளிகள்</li> <li>4. 02 கிழலைகளுக்குக் குறைவான 02 நாட்களுக்கு ஡ேற்பட்ட - 03 லுள்ளிகள்</li> </ol> <p>IV. உயர் கல்விப் லாடநெறி (உள்நாட்டு / வெளிநாட்டு) - 07 லுள்ளிகள்</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 06 ஡ாதங்கள் அல்லது 03 ஡ாதங்களுக்கு இடைலட்ட - 07 லுள்ளிகள்</li> <li>2. 03 ஡ாதங்களுக்கு குறைவான 02 கிழலைகளுக்கு ஡ேற்பட்ட - 04 லுள்ளிகள்</li> <li>3. 02 கிழலைகளுக்குக் குறைவான 02 நாட்களுக்கு ஡ேற்பட்ட - 02 லுள்ளிகள்</li> </ol>	<p>25</p>



<p>புள்ளிகள் வழங்கப்படும் பிரதான தலைப்புகள்</p>	<p>புள்ளிகள் வழங்கப்படும் விதம்</p>	<p>உச்சளவுப் புள்ளிகள்</p>
	<p>* இவ் விளையாட்டு வெற்றிகள் தொடர்பாக விண்ணப்பதாரியின் பங்களிப்பானது, விளையாட்டு வீர வீராங்கனைகளின் சான்றிதழ்களின் சான்றுபடுத்தப்பட்ட பிரதியொன்றுடன் விளையாட்டு வீர வீராங்கனைகளின் கையொப்பமிடப்பட்ட கடிதமொன்றின் வாயிலாகவும் உறுதிப்படுத்தப்படுதல் வேண்டும்.</p> <p>போட்டிகளைத் தவிர பல்வேறுபட்ட விளையாட்டு அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை ஏற்பாடு செய்யும் போது குழு உறுப்பினராக நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டிருத்தல். புள்ளிகள் 03</p> <p>(எழுத்துமுலச் சான்றுப்படுத்தல்சள் சமர்ப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்).</p> <p>(சந்தர்ப்பமொன்றுக்கு 01 புள்ளி வீதம் உச்சளவாக 03 புள்ளிகள்).</p> <p>விளையாட்டு அபிவிருத்தியின் பொருட்டு விசேட செயற்றிட்டங்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் அமுல்படுத்துதல்.</p> <p>(நிறுவனத் தலைவரின் ஊடாக உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளப்பட்ட சான்றுப்படுத்தல்சள் சமர்ப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்.) - புள்ளிகள் 03 (செயற்றிட்டமொன்றுக்கு 01 புள்ளி வீதம் உச்சளவாக 03 புள்ளிகள்).</p> <p>விளையாட்டுச் சங்கங்கள்/ விளையாட்டு சம்மேளனங்கள் இணைப்பாக்க நடவடிக்கைகளின் பொருட்டு வழங்கப்பட்டுள்ள பங்களிப்பு (நிறுவனத் தலைவரின் ஊடாக உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளப்பட்ட சான்றுப் படுத்தல்சள் சமர்ப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்.) (சந்தர்ப்பமொன்றுக்கு 01 புள்ளி வீதம் உச்சளவாக 02 புள்ளிகள்) - புள்ளிகள் 02</p> <p>விளையாட்டு விடயத்திற்கு ஏற்புடைய பாடநெறிகளை நாடாத்தும் அரசாங்க நிறுவனங்களில் வெளிவாரி விரிவுரையாளராக நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடுதல். (ஒரு பாடநெறியின் பொருட்டு 02 புள்ளிகள் வீதம் உச்சளவாக 06 புள்ளிகள்)</p> <p>பொது 230 B படிவத்தினூடாக பெறப்பட்டுள்ள பாராட்டுச் சான்றிதழ்கள், சான்றிதழ் ஒன்றுக்கு 02 புள்ளிகள் வீதம்</p>	
<p>04. மேலதிகத் தொழிற் நகைமைகள்</p>	<p>விளையாட்டுப் பயிற்றுவித்தல் (தேசிய குழாம் ஒன்றில் பின்வரும் பதவிகளை வகித்தமையின் பொருட்டு புள்ளிகள் வழங்கப்படும்).</p> <p>பிரதான பயிற்றுவிப்பாளர் - புள்ளிகள் 10 உதவிப் பயிற்றுவிப்பாளர் - புள்ளிகள் 08 செயன்முறைப் பயிற்றுனர் - புள்ளிகள் 06 நிகழ்ச்சிப் பயிற்றுவிப்பாளர் - புள்ளிகள் 03 போட்டி மத்தியத்துவம் சர்வதேச - புள்ளிகள் 05 தேசிய - புள்ளிகள் 03</p> <p><b>போட்டி ஏற்பாடு பற்றிய மேலதிக அனுபவம்</b> சர்வதேச - புள்ளிகள் 04 தேசிய - புள்ளிகள் 03 (உச்சளவாக 06 புள்ளிகளுக்கு மட்டுப்படுத்தப்படும்). (உறுப்படுத்தப்பட்ட எழுத்துமுல சான்றுகள் சமர்ப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்).</p> <p>மாவட்ட விளையாட்டு ஒருங்கிணைப்பு உத்தியோகத்தராகச் செயற்பட்டிருத்தல். (வருடமொன்றுக்கு 01 புள்ளி வீதம் உச்சளவாக 10 புள்ளிகள்)</p>	

புள்ளிகள் வழங்கப்படும் பிரதான தலைப்புகள்	புள்ளிகள் வழங்கப்படும் விதம்	உச்சளவுப் புள்ளிகள்
05. நேர்முகப் பரீட்சையின் போது வெளிக்காட்டும் ஆற்றல்கள்	தலைமைத்துவம் புள்ளிகள் 02 ஆளுமை புள்ளிகள் 02 தொடர்பாடல் புள்ளிகள் 01	05
<b>மொத்தம்</b>		<b>100</b>

**குறிப்பு :-** விளையாட்டு உத்தியோகத்தர்களின் இணைந்த சேவையின் பதவியொன்றிற்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்படும் போது சமர்ப்பிக்கப்பட்ட சான்றிதழ்கள்/தகைமைகள் தொடர்பாக மீண்டும் புள்ளிகள் வழங்கப்பட மாட்டாது.

#### 05. சேவை நிபந்தனைகள் :

5.1 அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் இலக்கம் 1589/ 30 மற்றும் 2009.02.20 ஆந் திகதிய அதிவிசேட வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை ஒழுங்குவிதிகளில் காட்டப்பட்டுள்ள நிபந்தனைகளுக்கும் மற்றும் தாபனக் கோவையின் ஏற்பாடுகளுக்கும் சகல நியமனங்கள் சம்பந்தமாகவும் ஏற்புடையதாகும்.

06. விண்ணப்பதாரியினால் இவ் அறிவித்தலின் இறுதியில் தரப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு ஏற்ப பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்களை 2022/...../..... ஆந் தினத்தன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கப்பெறும் விதமாக “பணிப்பாளர் நாயகம், விளையாட்டு அபிவிருத்தித் திணைக்களம், இலக்கம் 09, பிலிப் குணவர்த்தன மாவத்தை, கொழும்பு 07” எனும் முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்புதல் வேண்டும். விண்ணப்பதாரிகளினால் விண்ணப்பப்படிவத்தினை அனுப்பும் கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் “தலைமையக விளையாட்டு உத்தியோகத்தர் பதவிக்கான ஆட்சேர்ப்பு - 2022” எனக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விண்ணப்பப் படிவங்கள் சகல விதத்திலும் பூரணப்படுத்தப்படுதல் வேண்டும். தாமதமாகக் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பப் படிவங்கள் அறிவித்தலின் நிராகரிக்கப்படுவதுடன் விண்ணப்பப் படிவமோ அல்லது அதனுடன் தொடர்புடைய ஆவணங்களோ தபாலில் ஊடாக தொலைந்து போதல் தொடர்பாக மேற்கொள்ளப்படும் முறையீடுகள் தொடர்பாகக் கவனஞ் செலுத்தப்பட மாட்டாது. இறுதித் தினம் வரையில் விண்ணப்பப் படிவத்தினை அனுப்பாது தாமதஞ் செய்வதனால் ஏற்படக் கூடிய பாதிப்புக்களை விண்ணப்பதாரிகளே ஏற்றுக்கொள்ளல் வேண்டும். விண்ணப்பப் படிவங்கள் கிடைக்கப்பெற்றமை தொடர்பாக அறிவிக்கப்படமாட்டாது.

07. தமது அறிவுக்கு எட்டிய வகையில் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட யாதேனும் தகவல்கள் உண்மைக்குப் புறம்பானவை என தெரியவருமாயின் அல்லது விண்ணப்பதாரி வேண்டுமென்றே யாதேனும் முக்கியமான விடயமொன்றை முடிமறைத்துள்ளமை தெரியவருமாயின் அவ்வாறு இல்லாவிடின் தகைமையின்மை சேவை புரியும் காலத்தின் யாதேனும் சந்தர்ப்பம் ஒன்றில் நிரூபிக்கப்படுமாயின் அவன்/அவள் சேவையில் பதவியிறக்கப்படுவதற்கு உடன்படுவர்.

08. அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை ஒழுங்குவிதிகள், அவ்வப்போது அரசாங்க சேவைகள் தொடர்பாக வெளியிடப்பட்டுள்ள சுற்றுநிருபங்கள் மற்றும் ஏற்பாடுகள் அவ்வாறே விளையாட்டு அபிவிருத்தித் திணைக்களத்தின் விளையாட்டு உத்தியோகத்தர்களின் இணைந்த சேவையின் சேவைப் பிரமாணக் குறிப்புகள் மற்றும் அவற்றுக்கு செய்யப்பட்டுள்ள திருத்தங்களின் நிபந்தனைகள் என்பன இப்பதிவுக்கு ஏற்புடையதாகும்.

09. இவ் வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்படாத யாதேனும் விடயம் இருக்குமாயின் அது தொடர்பாக இறுதித் தீர்மானம் அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் பணிப்புரையின் பிரகாரம் ஆகப்பெறும். அவ்வாறே வெற்றிடங்களை நிரப்பதல் அல்லது நிரப்பாது விடல் அல்லது வெற்றிடங்களில் பகுதியளவினை நிரப்பதல் தொடர்பான இறுதித் தீர்மானமானது அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் சார்ந்ததாகும்.

அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் உத்தரவின் பிரகாரம்,

மருத்துவர் அமல் ஹர்ஷ த சில்வா,

செயலாளர்,

இளைஞர் மற்றும் விளையாட்டுத்துறை அமைச்சு.

இலக்கம்: 09

பிலிப் குணவர்த்தன மாவத்தை

கொழும்பு 07.





IV. உள்வாரி / வெளிவாரி : .....

V. பட்டம் : .....

VI. விடயங்கள் : .....

(இ) முதல் நியமனத் திகதி : .....

அப் பதவியில் நிரந்தரமாக்கப்பட்ட திகதி : .....

தற்போது வசிக்கும் பதவி : .....

தரம் : .....

பதவிக்கு நியமனம் பெற்ற திகதி : .....

08. வினைத்திறன் காண் தடைதாண்டல்

வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல்	சித்தியடைய வேண்டிய திகதி	சித்தியடைந்த திகதி	சலுகைக் காலம் கிடைக்கப் பெற்றிருப்பின் அச் சலுகைக் காலம் மற்றும் சலுகைக் காலம் வழங்கப்பட்ட கடிதத்தின் திகதி மற்றும் இலக்கம்	விடுவிக்கப்பட்டிருப்பின் விடுவித்தல் கடிதத்தின் திகதி மற்றும் இலக்கம்

09. அரைச்சம்பளம் / சம்பளமற்ற விடுமுறைகளின் விபரங்கள்

சம்பளமற்றதா, அரைச்சம்பளமா என்பது பற்றி	ஆரம்பித்த தினம்	முடிவடைந்த தினம்	கால வரம்பு (வருடம், மாதம் மற்றும் நாட்கள்)

10. சேவைக் காலத்தினுள் ஏதாவதொரு சந்தர்ப்பத்தில் ஒழுக்காற்றுத் தண்டனையொன்றுக்கு உள்ளாகியுள்ளீரா? ஆம் / இல்லை.

11. மேலே "10" இற்கான விடை "ஆம்" எனில்,

ஒழுக்காற்று உத்தரவின் இலக்கம் மற்றும் திகதி : .....

12. விண்ணப்பப் படிவங்களை கோரும் இறுதித் தினத்திற்கு செயலாக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக் காலங்கள் தொடர்பான விபரங்களைக் கீழ்வரும் அட்டவணையில் குறிப்பிடுக.

12.1 1986/2 ஆம் இலக்க 2016.09.26 ஆம் திகதிய சேவைப் பிரமாணத்திற்குள் உள்ளீர்ப்புச் செய்யப்பட்டதன் பின்னர்,

தொடர் இலக்கம்	சேவை / தரம்	நியமனம் பெற்ற / பதவி உயர்வு பெற்ற / உள்ளீர்ப்புச் செய்யப்பட்ட திகதி	செயலாக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக் காலம் வருடம் / மாதம் / நாள்

திணைக்களத் தலைவரினால் பூரணப்படுத்தப்படுதல் வேண்டும் :

01. அண்மித்த 05 வருடங்களுக்குள் இவ் உத்தியோகத்தருக்கு எதிராக ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள் யாதேனும் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளதா? எதிர்காலத்தில் அவ்வாறு மேற்கொள்ளுவதற்கு எண்ணப்பட்டுள்ளதா? என்பது பற்றி ஆம் /இல்லை என.
02. விடை “ஆம்” எனில் அது தொடர்பான விபரத்தினைக் கீழே குறிப்பிடவும்.  
-----  
-----  
-----
03. உத்தியோகத்தரின் சேவைக் காலத்தினுள் சம்பளமற்ற விடுமுறைகள் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டுள்ளனவா? ஆம் / இல்லை.
04. விடை “ஆம்” எனில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டுள்ள சம்பளமற்ற விடுமுறைகள் பற்றிய விபரத்தினைக் கீழே குறிப்பிடவும்.  
-----  
-----  
-----

தொடர் இலக்கம்	விடுமுறை அனுமதி தொடர்பான ஏற்படைய நிபந்தனைகள்	கால எல்லை	
		இலிருந்து	வரை
i.	தாபனக் கோவையின் V : 2 : 5 : 4		
ii.	தாபனக் கோவையின் XII : 16		
iii.	முகாமைத்துவ சேவை சுற்றறிக்கை இலக்கம் 10		
iv.	முகாமைத்துவ சேவை சுற்றறிக்கை இலக்கம் 33		
v.	தாபனக் கோவையின் XII : 36		
vi.	ஏனைய சம்பளமற்ற விடுமுறைகள்		

05. பொருத்தமற்ற பகுதிகளை கீறி விடுக.

இவ் உத்தியோகத்தர் விண்ணப்பப் படிவம் கோரப்படும் இறுதித் தினத்திற்கு அண்மித்த ஐந்து (05) வருடங்களுக்குள் சகல சம்பள ஏற்றங்களையும் பெற்றுள்ளார் / பெறவில்லை எனச் சான்றுப்படுத்துகின்றேன்.

இத் திணைக்களத்தில் ..... பதவி வகிக்கும் திரு. / திருமதி / செல்வி ....  
..... விளையாட்டு அபிவிருத்தித் திணைக்களத்தின் விளையாட்டு உத்தியோகத்தர்களின் இணைந்த சேவையின் கண்காணிப்பு முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவை வகுதியின் (MN - 7 - 2016) தலைமையக விளையாட்டு உத்தியோகத்தர் பதவிக்கு விண்ணப்பிப்பதன் பொருட்டு சகல தகைமைகளையும் பூரணப்படுத்தியுள்ளார் / பூரணப்படுத்தவில்லை என்பதனால் இவ் விண்ணப்பப் படிவத்தைச் சிபாரிசு செய்கின்றேன் / செய்யவில்லை.

திகதி : -----.

நிறுவனத் தலைவரின் கையொப்பம்.

பதவி முத்திரை :

12.2 1986/2 ஆம் இலக்க 2016.09.26 ஆம் திகதிய சேவைப் பிரமாணத்திற்குள் உள்ளீர்ப்புச் செய்யப்படுவதற்கு முன்னர்,

தொடர் இலக்கம்	சேவை / தரம்	நியமனம் பெற்ற / பதவி உயர்வு பெற்ற / உள்ளீர்ப்புச் செய்யப்பட்ட திகதி	செயலாக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக் காலம் வருடம் / மாதம் / நாள்

13. மேலதීතக் கல்வித் தகைமைகள் :

தொடர் இலக்கம்	தகைமைகள்	பெற்றுக்கொண்ட பல்கலைக்கழகம் / நிறுவனம்	செல்லுபடியாகும் திகதி

14. மேலதීதத் தொழிற்கைமைகள் (விண்ணப்பப்படிவங்கள் கோரப்படும் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள புள்ளி வழங்கும் விபரத் திட்டத்தின் தொடர் இலக்கம் 04 இற்கு ஏற்புடையதாக.) :

தொடர் இலக்கம்	போட்டித் தொடர்	வருடம்	தனி/குழு	ஈட்டிய வெற்றியின் இடங்கள்

15. கீழ்வரும் தகவல்களைச் சான்றுப்படுத்துக.

- I. விண்ணப்பப்படிவங்கள் கோரப்படும் இறுதித் தினத்திற்கு அண்மித்த 05 வருடங்களுள் உரிய சம்பள உயர்வினை பெற்றுள்ளமை தொடர்பாக ஆம்/இல்லை என.
- II. விண்ணப்பப்படிவங்கள் கோரப்படும் இறுதித் தினத்திற்கு அண்மித்த 05 வருடங்களுள் எச்சரிக்கப்படல் தவிர்ந்த வேறு ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைத் தண்டனை ஒன்றிற்கு உள்ளாகியுள்ளமை ஆம்/இல்லை என.
- III. சேவைக் காலத்தினுள் அரைச் சம்பளம் அல்லது சம்பளமற்ற விடுமுறையினைப் பெற்றுள்ளமை. ஆம்/இல்லை என

16. விண்ணப்பதாரியின் வெளிப்படுத்துகை :

இவ் விண்ணப்பப் படிவத்தில் என்னால் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விபரங்கள் உண்மையானவை மற்றும் சரியானவை என நான் உறுதிமொழிகின்றேன். இங்கு குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்களுள் யாதேனும் உண்மைக்குப் புறம்பானது அல்லது தவறானது என நான் தெரிவு செய்யப்படுவதற்கு முன்னர் கண்டுபிடிக்கப்படுமாயின் எனது விண்ணப்பப் படிவம் இரத்துச் செய்யப்படுவதற்கு உடன்படுவதுடன் நியமனம் வழங்கப்பட்ட பின்னர் அவ்வாறு நிரூபணமாகின் நியமனம் இரத்துச் செய்யப்படுவதற்கு உடன்படுவதனையும் நான் அறிவேன்.

திகதி :-----,

-----,

விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

## பொதுச் சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் சுகாதார சேவைகள் கமிட்டி

சுகாதார அமைச்சுக்காக தரம் II பல் வைத்திய நிபுணர்கள் பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல் - 2022

இலங்கை சுகாதார சேவையின் வைத்திய சேவைகள் பிரமாணக் குறிப்பின் படி தரம் II பல் வைத்திய நிபுணர் பதவியில் காணப்படும் 140 வெற்றிடங்களில் சேவை முன்னுரிமை அடிப்படையில் இனங்காணப்பட்டுள்ள 94 பதவிகளுக்காக ஆட்சேர்ப்புக்கும் பொருட்டு பொதுச் சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் சுகாதார சேவைகள் கமிட்டியின் ஆணைப்படி, சுகாதார அமைச்சினால், இதில் பந்தி 04 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ள பல் வைத்தியப் பட்டதாரிகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. இந்த அறிவித்தலின் இறுதியில் இணைக்கப்பட்டுள்ள, விருப்பத்தை தெரிவிப்பதற்கான படிவம் மற்றும் ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான வெற்றிடங்களுக்கான பட்டியல் என்பவற்றின் பிரகாரம் தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் குடும்ப சுகாதார பணியகத்தில் 14.11.2014 ஆந் திகதி காலை 9.00 மணி முதல் மதியம் 01.00 மணி வரை ஏற்றுக்கொள்ளப்படும். மேற்படி திகதி வரையும் பணிப்பாளர் (பல் வைத்திய சேவைகள்) அலுவலகத்தின் அலுவலர்கள் உமது சான்றிதழ்களை சரிபார்ப்பதற்கும் மற்றும் சேவை நிலையங்களுக்கான விருப்பத்தை குறிப்பதற்கும் உங்களுக்கு உதவுவார்கள். மேலதிக விபரங்களுக்கு நீங்கள் 011-2692846 எனும் தொலைபேசி இலக்கத்தின் ஊடாக பணிப்பாளர் (பல் வைத்திய சேவைகள்) அலுவலகத்தினை தொடர்புகொள்ளலாம்.

02. பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 03/2006 இன் பிரகாரம், இந்த பதவிக்குரிய சம்பள அளவு மாதாந்தம் ரூபா 52,955-645 x 4-1,335 x 3 - 1,345 x 7 - 1,630 x 2 -2,170 x 16 - ரூபா 104,355.00 (SL-2-2016) ஆகும். அதற்கும் மேலாக, அரசாங்க மற்றும் திணைக்கள சுற்று நிருபங்களின் பிரகாரம் வழங்கப்படும் படிக்கொடுப்பனவுகளுக்கும் இவர்கள் உரித்துடையவர்கள் ஆவார்கள். மேலும், இந்த சம்பள அளவில் நான்காவது சம்பள படிநிலை எட்டுவதற்கு முன்னர் முதலாவது வினைத்திறன்காண தடைதாண்டல் பரீட்சையில் சித்தியடைதல் வேண்டும்.

03. இந்தப் பதவி நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியமுடையதுமாகும். ஓய்வூதியத் திட்டம் தொடர்பில் அரசாங்கத்தினால் எடுக்கப்படும் ஏதேனும் கொள்கைத் தீர்மானத்திற்கு நீர் உட்படுவீர்கள். மேலும் உமது நியமனம் நியமனத் திகதியிலிருந்து மூன்று (03) வருடங்களுக்கு தகுதிகாண் நிலையில் வைக்கப்படும். அத்துடன் பொதுச் சேவை ஆணைக்குழுவின் கட்டளைகள் மற்றும் நடைமுறை விதிகள், தாபனக் கோவையின் ஏற்பாடுகள், நிதி ஒழுங்கு விதிகள் மற்றும் அரசாங்கத்தினால் காலத்திற்கு காலம் வெளியிடப்படும் விதிகள் மற்றும் ஒழுங்கு முறைகள் ஆகியவற்றிற்கும் நீங்கள் உட்படுவீர்கள். மேலும் 2014.01.21 ஆந் திகதிய பொ. நி. சுற்றறிக்கை இலக்கம் 01/2014 இன் பிரகாரம், நியமனத் திகதியிலிருந்து ஐந்து வருடம் முடிவதற்கு முன்னர் அரசு கரும மொழியில் தேர்ச்சி பெறுவதற்கு நீர் வேண்டப்படுவீர். அவ்வாறு சித்தி பெறாத தவறினால், உமது சம்பள ஏற்றம் நிறுத்தப்படும்.

04. இந்நியமனம் தொடர்பில் ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான திறமையடிப்படையிலான தகுதிப்பட்டியல் (Merit List) பேராதனை பல்சலைக்கழகத்திலிருந்து பல் மருத்துவத்தில் பி. டி. எஸ். பட்டத்தினை பெற்றுக்கொண்ட பல் வைத்திய நிபுணர்கள் தொடர்பில் பேராதனைப் பல்சலைக்கழகத்தின் பல் விஞ்ஞான பீடம் வழங்கிய தகுதி பட்டியல் மற்றும் பல் மருத்துவத்தில் வெளிநாட்டு பி. டி. எஸ். பட்டத்தினை வைத்திருப்பவர்கள் தொடர்பில் இலங்கை மருத்துவ சபையினால் வழங்கப்பட்ட தகுதி பட்டியல் என்பவற்றின் அடிப்படையில் நியமிக்கப்படும்.

05. பட்டதாரிகளின் விண்ணப்பங்கள் திறமைப் பட்டியலின் ஒழுங்கு வரிசையின் படி கவனத்திற் கொள்ளப்படும்.

06. விண்ணப்பதாரிகள் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஆவணங்களின் நகல் பிரதிகளை விண்ணப்பத்துடன் இணைத்து சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். அவற்றின் மூலப்பிரதிகள் சரிபார்ப்பதற்காக 2022.11.14 ஆந் திகதியன்று சமர்ப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

- (அ) முறையாகப் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட கையொப்பத்துடன் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்கள் மற்றும் விருப்பத்தினைத் தெரிவிக்கும் படிவம்.
- (ஆ) பிறப்பு அத்தாட்சிப்பத்திரத்தின் மூன்று (03) பிரதிகள்.
- (இ) இலங்கை மருத்துவ சபையின் பதிவுச் சான்றிதழின் மூன்று (03) பிரதிகள்.
- (ஈ) தேசிய அடையாள அட்டையின் இரு பக்கங்களையும் காண்பிக்கும் படியாக மூன்று (03) பிரதிகள்.

07. தகுதி பட்டியல், வெற்றிடம் தொடர்பான பட்டியல், பல்வைத்திய நிபுணர்களின் ஆட்சேர்ப்பு தொடர்பான அறிவித்தல் மற்றும் விருப்பத்தை தெரிவிக்கும் படிவம் [www.health.gov.lk](http://www.health.gov.lk) எனும் இணையத்தளத்தில் அல்லது பணிப்பாளர் (பல் வைத்திய சேவைகள்) அலுவலகம் ஆகியவற்றிலிருந்து விண்ணப்பதாரிகள் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

08. விருப்பத்தை தெரிவிப்பதற்கான படிவத்தில் சேவை நிலையங்களுக்கான தமது விருப்பத்தை குறிப்பிடும் போது, தமது தகுதி இலக்கத்திற்கு (Merit Number) சமமானதாக அல்லது அதைவிட மேலதிகமாக பல தேர்வுகளை குறிப்பிடுமாறு சகல விண்ணப்பதாரிகளும் அறிவுறுத்தப்படுகின்றனர்.

அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் சுகாதார சேவைகள் கமிட்டியின் ஆணைப்படி,

செயலாளர்,  
 சுகாதார அமைச்சு.

### Priority Cadre Vacancies to be filled by Post Intern Dental Surgeons – 2022

	<i>Post</i>	<i>Decentralized Unit</i>
1.	Adolescent Dental Clinic St. Mary's College DS	RDHS Hambantota
2.	Adolescent Dental Clinic Siripura Vidyalyaya DS	RDHS Polonnaruwa
3.	BH Bibila DS	RDHS Monaragala
4.	BH Medirigiriya DS	RDHS Polonnaruwa
5.	BH Pottuvil DS	RDHS Kalmunai
6.	BH Siyambalanduwa DS	RDHS Monaragala
7.	BH Siyambalanduwa DS	RDHS Monaragala
8.	BH Wellawaya DS	RDHS Monaragala
9.	BH Wellawaya DS	RDHS Monaragala
10.	DGH Ampara HO OMF	DGH Ampara - Line Ministry
11.	DGH Ampara HO OMF	DGH Ampara - Line Ministry
12.	DGH Ampara HO OMF	DGH Ampara - Line Ministry
13.	DGH Ampara HO OMF	DGH Ampara - Line Ministry
14.	DGH Hambanthota HO ortho	DGH Hambanthota - Line Ministry
15.	DGH Moneragala DS	DGH Monaragala - Line Ministry
16.	DGH Polonnaruwa HO OMF	DGH Polonnaruwa - Line Ministry
17.	DGH Trincomalee HO OMF	DGH Trincomalee - Line Ministry
18.	DGH Vavuniya HO OMF	DGH Vavuniya - Line Ministry
19.	DH Akkarayakulam DS	RDHS Kilinochchi
20.	DH Alupola DS	RDHS Rathnapura
21.	DH Aralaganvila DS	RDHS Polonnaruwa
22.	DH-B Pahalagiribawa DS	RDHS Kurunegala
23.	DH Dambagalla DS	RDHS Monaragala
24.	DH Dayagama DS	RDHS Nuwaraeliya
25.	DH Delft DS	RDHS Jaffna
26.	DH Eachchilampattu DS	RDHS Trincomalee

	<i>Post</i>	<i>Decentralized Unit</i>
27.	DH Ekiriyanakumbura DS	RDHS Badulla
28.	DH Hambegamuwa DS	RDHS Monaragala
29.	DH Hingurukaduwa DS	RDHS Monaragala
30.	DH Irakamam DS	RDHS Kalmunai
31.	DH Kahatagasdigiliya DS	RDHS Anuradhapura
32.	DH Kalthota DS	RDHS Rathnapura
33.	DH Kithulgala DS	RDHS Kegalle
34.	DH Kuchchaveli DS	RDHS Trincomalee
35.	DH Lahugala DS	RDHS Ampara
36.	DH Lunugala DS	RDHS Badulla
37.	DH Lunugamvehera DS	RDHS Hambantota
38.	DH Opatha	RDHS Galle
39.	DH Padiyathalawa DS	RDHS Ampara
40.	DH Passara DS	RDHS Badulla
41.	DH palankotte placed at DH Rathganga	RDHS Rathnapura
42.	DH Periyapandivirichan DS	RDHS Mannar
43.	DH Roeberry DS	RDHS Badulla
44.	DH Tharmapuram DS	RDHS Kilinochchi
45.	DH Thottama DS	RDHS Ampara
46.	DH Uvathissapura DS	RDHS Badulla
47.	DHC Rassagala DS	RDHS Rathnapura
48.	MOH Madulla DS	RDHS Monaragala
49.	MOH Badalkumbura DS	RDHS Monaragala
50.	DH Buttala DS	RDHS Monaragala
51.	MOH Kalmunai South DS	RDHS Kalmunai
52.	MOH Tanamalwila DS	RDHS Monaragala
53.	PMCU Bibilegama DS	RDHS Badulla
54.	RDHS Office Monaragala Relief/Mobile DS	RDHS Moanragala
55.	BH Medirigiriya placed at RDHS Office Polonnaruwa Mobile Relief DS	RDHS Polonnaruwa
56.	RDHS Office Polonnaruwa Mobile/Relief DS	RDHS Polonnaruwa
57.	RDHS Office Polonnaruwa Relief DS	RDHS Polonnaruwa
58.	RDHS Office Puttalam Mobile/Relief DS	RDHS Puttalam
59.	TH Anuradapura HO OMF placed as HO Resto	TH Anuradhapura - Line Ministry
60.	TH Anuradapura HO OMF	TH Anuradhapura - Line Ministry
61.	TH Anuradhapura HO OMF	TH Anuradhapura - Line Ministry
62.	TH Batticaloa HO OMF	TH Batticaloa - Line Ministry
63.	TH Batticaloa HO OMF	TH Batticaloa - Line Ministry

	<i>Post</i>	<i>Decentralized Unit</i>
64.	DH Bogawanthalawa	RDHS Nuwaraeliya
65.	BH Milankavil DS (to be placed at DGH Kilinochchi OMF Unit)	RDHS Kilinochchi
66.	DH Kayts	RDHS Jaffna
67.	DH Punkudutivu	RDHS Jaffna
68.	DH Velanai	RDHS Jaffna
69.	DH Pulasthigama	RDHS Polonnaruwa
70.	TH jaffna HO OMF	TH Jaffna - Line Ministry
71.	TH Jaffna HO Resto	TH Jaffna - Line Ministry
72.	ADC/MOH Horowpathana DS	RDHS Anuradhapura
73.	BH Walasmulla	RDHS Hambantota
74.	PGH Badulla HO OMF	PGH Badulla - Line Ministry
75.	PGH Badulla HO Ortho	PGH Badulla - Line Ministry
76.	PGH Badulla HO Ortho	PGH Badulla - Line Ministry
77.	PGH Badulla HO Resto	PGH Badulla - Line Ministry
78.	DH Galwela	RDHS Matale
79.	DGH Nawalapitiya HO OMF	DGH Nawalapitiya - Line Ministry
80.	DH Nelubewa	RDHS Anuradhapura
81.	MOH Monaragala DS	RDHS Monaragala
82.	DH - Mooloya to be placed at DH High forest	RDHS Nuwaraeliya
83.	DH Kahataruppa	RDHS Badulla
84.	BH Welimada	RDHS Badulla
85.	MOH Giradurukotte placed at PMCU Hebarawa	RDHS Badulla
86.	MOH Lunugala placed at PMCU Mahadowa	RDHS Badulla
87.	BH Diyathalawa HO OMF	RDHS Badulla
88.	BH Mahiyanganaya HO Ortho	RDHS Badulla
89.	DH Sarniya placed at DH Hakgala	RDHS Badulla
90.	DH Kanaverella placed at PMCU Namunukula	RDHS Badulla
91.	DH Kandagolla placed at PMCU Kappetipola	RDHS Badulla
92.	DH Karkils	RDHS Badulla
93.	DH Meedumpitiya	RDHS Badulla
94.	DH Ehetuwewa	RDHS Kurunegala

**Merit Order of Post Intern Dental Surgeons who are Completing Internship on 14.07.2022.**

<i>Rank</i>	<i>Full Name</i>
1.	Sumali Randhini Sumithrarachchi
2.	Ekanayake Mudiyansele Kanchana Medhavi Kumari Weerakoon
3.	Sathiyaseelan Sajeevan
4.	Jayathungage Dona Sajani Saumya



Rank	Full Name
5.	Pathirannehelage Don Dhanushka Madhuranga
6.	Sahani Anupama
7.	Don Yasora Harindi Kannangara
8.	Atalla Wedaralalage Sharala Harshani Thilakarathne
9.	Lakshan Randika Galagamaarachchi
10.	Madurapperuma Arachchige Sandara Wayangi Madurapperuma
11.	Siriwardhana Hewage Ayesha Shiranthi
12.	Tissadeniye Gedara Hansani Kawshalya Tissadeniya
13.	Thena Handige Sandali Hansini De Silva
14.	Buddhini Anjana Weerathunaga Gamage
15.	Dannangoda Gamage Chathuri Nuwanjala
16.	Yashodani Piumila Senarathne
17.	Henakaralalage Tharanga Dhananjani
18.	Buddhi Prabha Anushini Thennakoon
19.	Hetti Pathirannahalage Sameera Thilini Sri Pathirana
20.	Surani Sandamali Liyanapathirana
21.	Kamburawala Kankanamge Dona Thilini Jayanka Ranaweera
22.	Neluni Dilinika Abeysinghe
23.	Mohammed Uvaies Fathima Fawmina
24.	Hondamulle Gedara Dasuni Disantha Hondamulla
25.	Ranasinhage Ravindu Methmal Perera
26.	Sundarapperuma Mohottalage Udari Amanda Sundarapperuma
27.	Magalage Bhagya Jeewani
28.	Kurukulasuriyage Sewwandi Ashani Perera
29.	Serasinghe Pathiranage Sachini Imalka
30.	Isurini Piyumika Nirmani Batuwantudawa
31.	Liyana Kankanamalage Pubudinie Lahiruka Wijewardane
32.	Waduge Amila Supun Kumara
33.	Gimhara Lakshani Pallewala
34.	Jayasinghe Arachchige Madushani Nisansala Karunathilaka
35.	Rathu Durage Virajie Lanka
36.	Thiluckshana Paramesvarampillai
37.	Batawala Mahanthe Arachchige Nimali Lakmini Kumari
38.	Rasnayaka Mudiyanseleage Gamunu Deshapriya Bandara
39.	Kadupitiya Arachchige Madara Kasuni
40.	Mahamendige Yashodha Madhuwanthi Mendis
41.	Maddumage Malsa Dilshani Maddumage
42.	Hashani Madhushika Dharmawardhane
43.	Hetti Mudiyanseleage Tharaka Nimesh Danawardhana
44.	Weerakoon Mudiyanseleage Hiran Madhushanka Weerakoon
45.	Witharanage Chamath Thisaru Kumara
46.	Weerapanage Deshala Praveen
47.	Kekulandara Mudiyanseleage Chamini Buddhika Kekulandara

Rank	Full Name
48.	Wijesingha Samarakkodilage Senesh Chanakya Wimalathunga
49.	Dehiwalage Don Sapna Nilakshi
50.	Malimage Dona Piyumi Ayesha
51.	Senarath Haputhanthrige Vinidu Udani
52.	Munasingha Arachchige Tharindu Lakmal
53.	Pavithra Nesarethinam
54.	Jayakumar Amirthan
55.	Gayathri Chamodi Haputhanthri Gamage
56.	Munasingha Hewage Sewwandi Madushani Fernando
57.	Pilane goda Malaweera Arachchige Anushka Sajith Dharmathilaka
58.	Dissanayake Mudiyanse l age Hasitha Jayasiri Dissanayake
59.	Appuhami Mudiyanse l age Asiri Chinthaka Amarasinghe
60.	Thiyagarasa Vathsalakumary
61.	Kudagama Liyanage Chathurika Dilrukshi
62.	Samithyah Sriskandarajah
63.	Karunanayaka Arachchilage Samith Chathuranga Premarathna
64.	Karuna Arachchilage Hirosha Vichakshani Rathnayaka
65.	Sothinathan Vithyagaran
66.	Weerahannadige Dileepa Nishani Fernando
67.	Kariyapperuma Mudiyanse l age Venuri Kulanika Rekogama
68.	Rishanthini Punniy Arajah
69.	Basnayaka Mudiyanse l age Tharindu Kosala Basnayaka
70.	Padukka Vidanalage Hansani Dilakshika
71.	Mohamed Rafeek Fathima Shurfa
72.	Isuru Akalanka Athukorala
73.	Liyana Ralalage Chathura Shehan Bandara Liyanage
74.	Thayanantharajah Aranie
75.	Chandran Biranavan
76.	Francis Xavier Shanil Meshak
77.	Herath Mudiyanse l age Roshan Shalika Herath
78.	Neruja Sabaratnam
79.	Kallora Gedara Wijekoon Mudiyanse l age Wathsala Erandathie Dayananda
80.	Karunakaran Rojithan
81.	Walakulu Arachchige Dilun Chalindu Dilshan
82.	Pathahagawa Gedara Anjali Umesha Chandrarathne
83.	Bogoda Arachchige Jeewani Apsara Bogoda
84.	Walimini Arachchige Kaushan Madhuwantha Weerasinghe
85.	Senarath Pathirana Chathur Dhanushka
86.	Salpadoru Hewawasam Wedige Mahesh
87.	Fathima Sarah Jameel
88.	Sauri Nirmani Dias
89.	Wanninayaka Mudiyanse l age Sakuntha Vidurath Ratnapreya
90.	Aarani Poravi Nadarajah

Rank	Full Name
91.	Pairavy Shanmugaratnam
92.	Liyanapathirennhelage Hasanka Somarathne
93.	Janarathnan Ratshayini

**Application for Post-Intern Appointments of Grade Dental Officers – 2022**

(Please send a soft copy of the duly filled application form to the email “[directoratedentalservices@gmail.com](mailto:directoratedentalservices@gmail.com)” on or before 01.08.2021)

1. Last Name :
2. Initials :
3. Date of Birth : Gender : Male  Female
4. Postal Address :
5. NIC No. :
6. Contact No. : 1) 2)
7. Email :
8. Nationality :
9. Marital Status :
10. Date of Graduation :
11. University of Graduation :
12. List of stations/posts according to your preference order :

**Note : Each applicant must fill all the stations/posts according to the preference. Copy from the vacancy list published in the web and paste into this document is preferred.**

Preference Order	Station/Post
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	
16.	
17.	
18.	

<i>Preference Order</i>	<i>Station/Post</i>
19.	
20.	
21.	
22.	
23.	
24.	
25.	
26.	
27.	
28.	
29.	
30.	
31.	
32.	
33.	
34.	
35.	
36.	
37.	
38.	
39.	
40.	
41.	
42.	
43.	
44.	
45.	
46.	
47.	
48.	
49.	
50.	
51.	
52.	
53.	
54.	
55.	
56.	
57.	
58.	
59.	
60.	
61.	

<i>Preference Order</i>	<i>Station/Post</i>
62.	
63.	
64.	
65.	
66.	
67.	
68.	
69.	
70.	
71.	
72.	
73.	
74.	
75.	
76.	
77.	
78.	
79.	
80.	
81.	
82.	
83.	
84.	
85.	
86.	
87.	
88.	
89.	
90.	
91.	
92.	
93.	
94.	
95.	
96.	
97.	
98.	
99.	
100.	

.....,

Signature of the applicant.

Date : .....

**II ශ්‍රේණියේ දත්ත ගලප වෛද්‍ය නිලධාරී තනතුර සඳහා ඉල්ලුම්පත්‍රය**  
සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය

**කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා**  
කුසලතා අංකය : .....  
පත් කරන ලද සේවා ස්ථානය : .....  
පරීක්ෂා කළේ : .....  
බලපත්‍ර ලද්දේ : .....

01. සම්පූර්ණ නම : .....

(ඔබ ඉහත සඳහන් කළ නම හා ජේරාදේශීය දත්ත වෛද්‍ය පීඨයෙන් ඉදිරිපත් කර ඇති කුසලතා ලේඛනයේ සඳහන් නම හෝ ශ්‍රී ලංකා වෛද්‍ය සභාවේ ලියාපදිංචි සහතිකයේ දැක්වෙන නම අතර වෙනසක් තිබේ නම්, කරුණාකර ඒ සඳහා දිවුරුම් ප්‍රකාශයක් හෝ ලිඛිත සාක්ෂියක් ඉදිරිපත් කරන්න.)

02. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : .....

03. උපාධිය ලැබූ වසර සහ මාසය : .....

04. ශ්‍රී ලංකා වෛද්‍ය සභාවේ ලියාපදිංචි අංකය : .....

05. ලිපිනය : .....

06. දුරකතන අංකය : .....

07. කාණ්ඩය : .....

ඉහත මවිසින් සපයා ඇති සියලුම තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බව මෙයින් සහතික කරමි. ඉහත මවිසින් සඳහන් කළ යම් තොරතුරක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බවට තහවුරු වුවහොත්, මාගේ අයදුම්පත ප්‍රතික්ෂේප වන බව ද, අවබෝධ කර ගෙන සිටිමි. තව ද, අභිමතයන් ප්‍රකාශ කිරීමේ ආකෘති පත්‍රයන් හි මවිසින් සඳහන් කළ ස්ථාන අනුපිළිවෙල අයදුම්පත් කැඳවන අවසන් දිනට පසු කිසිදු හේතුවක් මත වෙනස් කළ නොහැකි බව ද අවබෝධ කර ගෙන සිටින බවට මෙයින් සහතික වෙමි.

.....  
දිනය

.....  
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

## பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபெறுகளும் பிறவும்

திருத்தம்

இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் I ஆம் தரத்தின் அலுவலர்களுக்கான முன்றாவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை - 2020 (2022)

(முகாமைத்துவம் தொடர்பான முன்று மாத சான்றிதழ் பாடநெறி)

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் இலக்கம் 2,284 மற்றும் 10.06.2022 ஆந் திகதிய வர்த்தமானி அறிவித்தலினால் வெளியிடப்பட்டுள்ள இலங்கை தொழில்நுட்பச் சேவையின் I தரத்துடைய அலுவலர்களுக்கான முன்றாம் வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை 2020 (2022) இற்கான விண்ணப்பங்கள் கோரும் அறிவித்தலில் விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதி 31.12.2022 ஆக நீடிக்கப்பட்டுள்ளது.

அதன்படி மேற்படி வர்த்தமானி அறிவித்தலின் 01 மற்றும் 03 ஆம் பந்திகள் மற்றும் மாதிரி விண்ணப்பத்தில் 12அ (ii), ஆ (ii) இற்கான பின்வரும் திருத்தங்கள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது. அதில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏணைய காரணங்கள் மற்றும் நிபந்தனைகள் மாற்றமின்றி இருக்கும்.

01 ஆம் பந்தி : இலக்கம் 1930/12 மற்றும் 2015.09.01 ஆந் திகதிய அதிவிசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலின் மூலம் வெளியிடப்பட்டுள்ள இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் சேவைப் பிரமாணத்திற்கு இணங்க மேற்படிப் பாடநெறி இலங்கை ஸ்ரீ ஜயவர்த்தனபுர பல்கலைக்கழகத்தின் முகாமைத்துவக் கற்கை மற்றும் வர்த்தக பீடத்தின் மூலம் 2023, பெப்புருவரி மாதம் தொடக்கம் வார இறுதி நாட்களில் ஒரு பாடநெறியாக 15 வாரங்களுக்கு சகல சனிக்கிழமைகளிலும் நடாத்தப்படுவதாக இதனால் அறிவிக்கப்படுகின்றது.

03 ஆம் பந்தி : இப்பாடநெறிக்கு விண்ணப்பிப்பதற்கான மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம் இவ்வறிவித்தலின் இறுதியில் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளது. இந்த மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு ஏற்ப பரீட்சார்த்திகள் தாமாசவே விண்ணப்பங்களைத் தயாரித்தல் வேண்டும் என்பதோடு, அதற்கமைய இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் மத்திய அரசாங்கத்தின் அலுவலர் ஒருவராயின், தமது திணைக்களத்தின் தலைவர் மூலமும், இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் மாகாண அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் செயலாளரின் மூலமும், 2022, திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கும் வகையில் “பீடாதிபதி, முகாமைத்துவக் கற்கை மற்றும் வர்த்தக பீடம், ஸ்ரீ ஜயவர்த்தனபுர பல்கலைக்கழகம், கங்கொடவில, நுகேகொடை” என்ற முகவரிக்கு தனது விண்ணப்பங்களை பதிவுத் தபாலில் அனுப்புதல் வேண்டும். விண்ணப்பங்களை இட்டு அனுப்பும் கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் முலையில், “இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் I ஆம் தரத்தின் அலுவலர்களுக்கான முன்றாவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை - 2020 (2022)” எனக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியின் பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்களை எவ்வித பரீட்சிப்புக்களும் இன்றி நிராகரிப்பதற்கு பீடாதிபதிக்கு அதிகாரம் வழங்கப்படும்.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

12. (அ) நீர் இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் I ஆம் தரத்துடைய அலுவலராயின் :

(ii) 2022.12.31 ஆந் திகதிக்கு I தரத்தில் முனைப்பான சேவைக்காலம் :

வருடங்கள் :   மாதங்கள் :   நாட்கள் :

(தாமாசவே உண்மைப் பிரதி என சான்றளிக்கப்பட்ட I ஆம் தரத்திற்கு தரமுயர்த்தப்பட்ட கடிதத்தின் பிரதியை இணைப்பொன்றாக சமர்ப்பிக்கவும்.)

(ஆ) நீர் இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் II ஆம் தரத்துடைய அலுவலராயின் :

(ii) 2022.12.31 ஆந் திகதிக்கு II தரத்தில் முனைப்பான சேவைக்காலம் :

வருடங்கள் :        மாதங்கள் :        நாட்கள் :

எம். எம். பீ. கே. மாயாதுன்ன,  
 செயலாளர்,  
 பொது நிர்வாகம், உள்நாட்டு அலுவல்கள்,  
 மாகாண சபைகள் மற்றும்  
 உள்ளூராட்சி அமைச்சு.

பொது நிர்வாகம், உள்நாட்டு அலுவல்கள்,  
 மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு,  
 சுதந்திர சதுக்கம்,  
 கொழும்பு 7,  
 2022, ஒற்றோபர் 27.

(வர்த்தமானி அறிவித்தல் மற்றும் மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்தை [www.pubad.gov.lk](http://www.pubad.gov.lk) என்ற இணையத்தளத்திலிருந்து பதவிறக்கம் செய்ய முடியும்.)

11-89

**தொகைமதிப்பு, புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்தின் சிரேஷ்ட புள்ளிவிபரவியலாளர்கள் /  
 புள்ளிவிபரவியலாளர்கள் பொருட்டான முதலாவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல்  
 பரீட்சை - 2015 (2023)**

**First Efficiency Bar Examination for Senior Statisticians/Statisticians of the Department of Census  
 and Statistics - 2015 (2023)**

1. சிரேஷ்ட புள்ளிவிபரவியலாளர்கள்/புள்ளிவிபரவியலாளர் பதவிக்கான அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆட்சேர்ப்புத்திட்ட ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை ஒன்று இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தால் 2023, மாச்சு மாதத்தில் நடாத்தப்படுமென இத்தால் அறிவிக்கப்படுகிறது.

2. (i) இப்பரீட்சை, இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தின் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் நடாத்தப்படுவதுடன் பரீட்சையை நடாத்துதல், பெறுபேறுகளை வெளியிடுதல் சம்பந்தமாக அவரால் விதிக்கப்பட்ட ஒழுங்குவிதிகளுக்கு பரீட்சார்த்திகள் கீழ்ப்படிதல் வேண்டும். பரீட்சை நடாத்துதல் மற்றும் பெறுபேறு வெளியிடல் சம்பந்தமாக பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தின் தீர்மானமே இறுதித் தீர்மானமாகும்.

(ii) பரீட்சார்த்திகளுக்கான விதிமுறைகள், வர்த்தமானியில் பிரத்தியேகமாக அச்சிடப்பட்டுள்ளது. இவ்விதிமுறைகளை மீறுமிடத்து, இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தின் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் தண்டனைக்கு ஆளாக நேரிடும்.

3. **பரீட்சைக் கட்டணம்.**- பரீட்சைக்குரிய பாடங்களில் ஒரே தடவையாகவோ அல்லது வெவ்வேறு தடவைகளிலோ தோற்ற முடியும். இவ்வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சைக்கு முதல் தடவையாக தோற்றும் பரீட்சார்த்திகளிடமிருந்து பரீட்சைக் கட்டணம் அறவிடப்படமாட்டாது. அதன் பின்னர் தோற்றும் ஒவ்வொரு தடவையும் ஒரு பாடம் பொருட்டு ரூபா 600.00 உம், இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட பாடங்கள் அல்லது மொத்தப் பரீட்சைக்கும் தோற்றுவதாயின் ரூபா 1,200.00 உம் பரீட்சைக் கட்டணமாக அறவிடப்படும். இப்பரீட்சைக் கட்டணம் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தின் வருமானத் தலைப்பு 20-03-02-13 இற்கு வரவு வைக்கும் வகையில் நாட்டின் எந்த ஒரு தபால்/ உப தபால் அலுவலகத்தில் அல்லது ஏதேனும் மாவட்ட/ பிரதேச செயலகத்தில் பணத்தைச் செலுத்திப் பெற்றுக்கொண்ட பற்றுச்சீட்டை விண்ணப்பப்படிவத்தின் குறித்தொதுக்கப்பட்ட பகுதியில் கழறாதவாறு ஒட்டுதல் வேண்டும். பரீட்சைக் கட்டணம் பொருட்டு காசுக்கட்டளையோ அல்லது முத்திரைகள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது என்பதுடன் பரீட்சைக்காகச் செலுத்தப்பட்ட பணம் எக்காரணம் கொண்டும் திருப்பிச்



செலுத்தப்படவோ அல்லது வேறொரு பரீட்சைக்காக மாற்றப்படவோ மாட்டாது. (பற்றுச்சீட்டின் பிரதியை வைத்திருத்தல் பயனுள்ளதாகும்.)

4. **விண்ணப்பப்படிவங்கள்.** - விண்ணப்பப்படிவம் இவ்வறிவித்தலில் இணைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரிக்கு அமைய இருத்தல் வேண்டும். இந்த மாதிரி விண்ணப்பப்படிவற்கு இணங்க A4 தாளில் இரு பக்கங்களைப் பயன்படுத்தி தயாரிக்கப்படுவதுடன் தலைப்பு இல. 01 இலிருந்து 04 வரை முதலாம் பக்கத்திலும் ஏனையவை இரண்டாம் பக்கத்திலும் இருக்கும் வண்ணம் தயாரிக்கப்படுதலும் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவத்தை தயாரிக்கும்போது தலைப்பில் குறிப்பிட்ட பரீட்சையின் பெயரை சிங்கள விண்ணப்பப்படிவத்தில் சிங்களத்திற்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும், தமிழ் விண்ணப்பப்படிவத்தில் தமிழுக்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விண்ணப்பம் தட்டச்சிடப்பட்டு தயாரிக்க இயலாமையினும் அதனைச் சரியாகவும் தெளிவாகவும் விண்ணப்பதாரியின் கையெழுத்தால் பூரணப்படுத்துதல் வேண்டும். அதன் பிரகாரம் தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்கள் பரீட்சார்த்திகளால் திணைக்களத் தலைவரின் ஊடாக 2022, திசம்பர் 02 ஆந் திகதிக்கு முன் கிடைக்குமாறு, “பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம், நிறுவன பரீட்சைகள் ஒழுங்கமைப்புக் கிளை, இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களம், தபால் பெட்டி இல. 1503, கொழும்பு” எனும் முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்பப்படுதல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவத்தை அனுப்பும்போது தபாலுறையின் இடப்பக்க மேல் மூலையில் பரீட்சையின் பெயரைக் குறிப்பிடல் வேண்டும். பூரணமற்ற தகவல்களைக் கொண்ட விண்ணப்பங்கள் மற்றும் கையேற்கும் இறுதித் தினத்திற்குப் பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். மேலும், பூர்த்தி செய்த விண்ணப்பப்படிவம், பரீட்சை அறிவித்தலில் குறிப்பிட்ட மாதிரிப் படிவத்திற்கு அமைய தயாரிக்கப்பட்டதா என்பதையும் விண்ணப்பதாரிகள் சரிபார்த்தல் வேண்டும். அவ்வாறு இல்லாதவிடத்து விண்ணப்பம் நிராகரிக்கப்படும். (பூர்த்தி செய்த விண்ணப்பப் படிவத்தின் பிரதியை வைத்திருத்தல் பயனுள்ளதாகும்.)

5. **பரீட்சார்த்திகளின் ஆளடையாளம்.** - பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை நிலையத்தில் தோற்றும் ஒவ்வொரு பாடத்தின் போதும் பரீட்சை நிலையப் பொறுப்பாளர் திருப்தியுறும் வகையில் தனது ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்துதல் வேண்டும். அதன் பொருட்டு பின்வரும் ஆவணங்களில் ஒன்று ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் :-

- (i) தேசிய ஆளடையாள அட்டை ;
- (ii) செல்லுபடியான வெளிநாட்டுக் கடவுச்சீட்டு;
- (iii) செல்லுபடியான இலங்கை சாரதி அனுமதிப்பத்திரம்.

அத்துடன் பரீட்சார்த்திகளின் ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொள்வதற்கு ஏற்ற வகையில் முகம் மற்றும் இரு காதுகளை மறைக்காது பரீட்சை மண்டபத்தினுள் நுழைய வேண்டும். அவ்வாறு தமது ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்தலை மறுக்கும் விண்ணப்பதாரர்கள் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் நுழைய அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள். மேலும், பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் பிரவேசித்த நேரம் முதல் பரீட்சை முடிவடைந்து அதிலிருந்து வெளியேறும் வரை பரீட்சை அதிகாரிகள் விண்ணப்பதாரரை இனங்காணுவதற்கு ஏற்ற வகையில் முகம் மற்றும் இரு காதுகளை மறைக்காது இருத்தல் வேண்டும்.

தற்போது நிலவும் Covid - 19 தொற்றுநோய் நிலைமை காரணமாக தங்களும் பரீட்சை பணியாளர்களினதும் ஆரோக்கிய நிமித்தம் பரீட்சார்த்திகள் அனைவரும் பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் நுழைவதற்கு முன் சவர்க்காரம் அல்லது தொற்றுநீக்கியொன்றை பயன்படுத்தி கைகளை சுழவி, முகக்கவசம் அணிந்து வருகை தரல் வேண்டும் என்பதுடன் காய்ச்சல், தடிமல், இருமல் போன்ற நோய் அறிகுறிகள் இருப்பின் அதுபற்றி பரீட்சை ஆரம்பிப்பதற்கு முன்னர் மண்டப பொறுப்பாளருக்கு அறிவிக்க வேண்டும் என்பதனை தயவுடன் அறியத்தருகின்றேன்.

6. **வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமையுடையவர்கள் மட்டும் விண்ணப்பித்துள்ளார்கள் எனும்** எடுகோளின் பேரில் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதித் திகதிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்த வேண்டியிருப்பின் உரிய பரீட்சைக் கட்டணத்தைச் செலுத்தி அதற்கு ஏற்புடைய பற்றுச்சீட்டுடன் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலம், விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம் மற்றும் கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தல், திணைக்களத் தலைவரின் சான்றுரை என்பன சகிதம் சரியாக நிரப்பி அனுப்பிய பரீட்சார்த்திகளுக்கு பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் அனுமதி அட்டை வழங்கப்படும். பரீட்சார்த்திகளுக்கு அனுமதி அட்டை அனுப்பப்பட்டவுடன் அதுபற்றிய அறிவித்தல் செய்தித்தாள்களிலும் இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தின் உத்தியோகபூர்வ இணையத்தளத்திலும் வெளியிடப்படும். அறிவித்தல் வெளியிட்டு 2 அல்லது 3 தினங்களின் பின்னரும் அனுமதி அட்டை கிடைக்காவிடின் அறிவித்தலில் குறிப்பிடவாறு இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்திற்கு அறிவித்தல் வேண்டும். அங்கு விண்ணப்பதாரரின் முழுப்பெயர், முகவரி, தேசிய ஆளடையாள அட்டை இலக்கம் மற்றும் பரீட்சையின் பெயர் ஆகியவற்றைக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும் என்பதுடன் அவ்வாறு விசாரிக்கும்போது விண்ணப்பதாரர் தம்வசம் வைத்திருந்த விண்ணப்பப்படிவத்தின் பிரதி, பணம் செலுத்திப் பெற்றுக்கொண்ட பற்றுச்சீட்டின் பிரதி, விண்ணப்பத்தைப் பதிவு செய்த பற்றுச்சீட்டு என்பவற்றை கைவசம் வைத்திருத்தல் முக்கியமானது. கொழும்புக்கு வெளியேயுள்ள பிரதேசமாயின் அனுமதி அட்டையை பெறுவதற்கான தொலைநகல் இலக்கத்துடன் மேற்குறிப்பிட்ட தகவல்களும் குறிப்பிடப்பட்ட வேண்டுகோள் கடிதத்தை தொலைநகல் மூலம் பரீட்சைகள் திணைக்களத்துக்கு அறிவிப்பதன் மூலம் விசாரிப்பது ஏற்றதாகும்.

7. பரீட்சைக்கான அனுமதி அட்டையில் பரீட்சார்த்தியின் கையொப்பம் சான்றுப்படுத்தப்பட்டிருந்தல் வேண்டும் என்பதுடன் அது, நிறுவனத் தலைவர் அல்லது அவரால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலரொருவரைக் கொண்டு அல்லது அரசு பாடசாலையொன்றின் அதிபர், ஓய்வுபெற்ற அலுவலர், பிரிவின் கிராம அலுவலர், சமாதான நீதவான், சத்தியப்பிரமாண ஆணையாளர், சட்டத்தரணி, நொத்தாரிசு, முப்படைகளின் ஆணைபெற்ற அலுவலர், அரசாங்க அல்லது மாகாண அரசாங்க சேவையின் நிரந்தரப் பதவிநிலை அலுவலர் அல்லது பெளத்த விகாரை அதிபதிகள் அல்லது நாயக்க தேரர் அல்லது ஏனைய வழிபாட்டுத் தலங்களுக்குப் பொறுப்பான அல்லது மத குருக்களில் உயர்ந்த நிலையிலுள்ள ஒருவரைக் கொண்டு சான்றுப்படுத்திக்கொள்ளுதல் வேண்டும். அத்துடன் பரீட்சைக்குத் தோற்றிய முதல் நாளிலேயே பரீட்சை நிலையப் பொறுப்பாளரிடம் தனது கையொப்பத்தை சான்றுப்படுத்திய அனுமதி அட்டையைச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

8. இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தின் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தால் வெளியிடப்பட்ட அனுமதி அட்டையுடனான உத்தியோகத்தர்களில் முதல் முறையாக பரீட்சைக்குத் தோற்றும் அலுவலர்களுக்கு திணைக்களத் தலைவரினால் கடமை விடுமுறை வழங்கப்படுதல் வேண்டும். பிரயாணக் கட்டணம் வழங்கப்படமாட்டாது. தமக்கு உரிய பரீட்சை நிலையத்திலேயே பரீட்சைக்குத் தோற்ற வேண்டியதுடன் தமது அனுமதி அட்டையைச் சமர்ப்பிக்காத பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சைக்குத் தோற்ற அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள்.

9. பரீட்சை தமிழ், சிங்களம், ஆங்கில மொழி மூலங்களில் மாத்திரம் நடாத்தப்படும். விண்ணப்பதாரர் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழிமூலமாக, போட்டிப் பரீட்சை ஒன்றின் ஊடாக சேவையில் இணைந்தவராயின் போட்டிப் பரீட்சைக்குத் தோற்றிய மொழிமூலத்தையும் போட்டிப் பரீட்சையின்றி அரசாங்க சேவையில் இணைந்தவராயின் அரசாங்க சேவையில் இணைவதற்கு ஏற்புடைய பரீட்சைக்குத் தோற்றிய மொழிமூலத்தையும் மொழி மூலமாகத் தெரிவு செய்தல் வேண்டும். பரீட்சைக்குரிய சகல பாடங்களிற்கும் ஒரே மொழி மூலத்தைப் பயன்படுத்துதல் வேண்டும் என்பதுடன் விண்ணப்பித்த மொழிமூலத்தைப் பின்னர் மாற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்படமாட்டாது.

10. இப்பரீட்சை கொழும்பில் மாத்திரம் நடைபெறும்.

11. பரீட்சைப் பாடத்திட்டம்.- மேற்படி பதவிக்கு உரிய பரீட்சை, கீழ்க் குறிப்பிட்ட பாடங்களை உள்ளடக்கும் :

பாடம்	காலம்	புள்ளிகள்	சித்திப் புள்ளி
1. நிர்வாகம்	2 மணி.	100	40%
2. அரசாங்க துறை நிதி முகாமைத்துவம்	2 மணி.	100	40%
3. ஆங்கிலம்	2 மணி.	100	40%
4. பிரயோகப் புள்ளி விபரம்	3 மணி.	100	40%

(1) **நிர்வாகம்**- (பாட இல. 1) :

பகுதி I - நிர்வாகம்

பகுதி II - அலுவலக, வெளிக்கள நடவடிக்கைகளை ஒழுங்கமைத்தல் மற்றும் ஒழுங்கமைப்பு முறைகள்

அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை விதிகள் மற்றும் தாபன விதிகோவையின் பின்வரும் அதிகாரங்கள் ஆகியவற்றின் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்படும். VI, VII, IX, XI, XII, XXIII, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XLVII மற்றும் XLVIII

• வினாத்தாளின் கட்டமைப்பு :

(a) ஒரு பகுதிக்கு நான்கு வினாக்கள் வீதம் வினாத்தாள் இரு பகுதிகளைக் கொண்டுள்ளது. வினாக்கள் கட்டமைக்கப்பட்ட, பகுதியளவில் கட்டமைக்கப்பட்ட மற்றும் கட்டுரை வடிவில் இருக்கும்.

(b) I, II பகுதிகளில் குறைந்தபட்சம் இரண்டு வினாக்கள் வீதம் தெரிவு செய்து ஐந்து வினாக்களுக்கு மட்டும் விடையளித்தல் வேண்டும்.

(c) ஒவ்வொரு வினாவுக்கும் சம புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

(2) **அரசாங்க துறை நிதி முகாமைத்துவம்** (பாட இல. 2) நிதி ஒழுங்குவிதிகள் கீழ்க் காட்டப்பட்ட அதிகாரங்கள்:

- I - சகல பிரிவுகளும்
- II - சகல பிரிவுகளும்
- III - சகல பிரிவுகளும்
- IV - சகல பிரிவுகளும்
- V - 1, 2, 3, 4 ஆம் பிரிவுகள்
- VI - சகல பிரிவுகளும்
- VII - 1, 2, 3, 4 மற்றும் 6 பிரிவுகள்

- வினாத்தாளின் கட்டலைல்பு :
  - (a) வினாத்தாளர் கட்டுரை ரீதியிலான ஆறு வினாக்களை கொண்டுள்ளது. வினாக்கள் கட்டலைக்கப்பட்ட, பகுதியளவில் கட்டலைக்கப்பட்ட மற்றும் கட்டுரை வடிவில் இருக்கும்.
  - (b) ஐந்து வினாக்களுக்கு மட்டும் விடையளித்தல் வேண்டும்.
  - (c) ஒவ்வொரு வினாவுக்கும் சம புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

(3) ஆங்கிலம் (பால இல. 03)

### English Grammar :

A suitable level of proficiency on the following forms of grammar in the spoken the written language is expected from the candidate.

- Tense and Number
- Sentences (Simple/Compound/ Complex/Compound Complex)
- Relative Clauses
- Reported Speech
- Adjectives and Adverbs
- Determiners
- Prepositions

### Writing Skills :

The Knowledge on the modern formats and styles of writing is tested in this area of study.

- Internal modes of Communication
- Formal Correspondences skills
- Writing Descriptions/Explanations
- Summary Writing skills
- Report Writing skills
- Meeting Minutes/Agendas/Invitations
- Comprehension

### Reading Skills :

Candidate's ability to comprehend a printed text; infer meaning and verbal/written interpretation is expected.

- \* Reading and understanding the specific and general meaning of the printed text.
- \* Reading and interpretation (Verbal/Written)
- \* Understanding the Cohesion and coherence of a passage.

- வினாத்தாளின் கட்டலைல்பு :

(a) வினாத்தாளர் பின்வரும் விடயங்கள் சம்பந்தப்பட்ட வினாக்களை கொண்டுள்ளது.

- I. இலக்கணம்
- II. கிரகித்தல்
- III. மரபுத்தொடர்
- IV. கட்டுரை

(b) சகல வினாக்களுக்கு விடையளித்தல் வேண்டும்.

- (4) **பிரயோகம் புள்ளிவிபரம்** - (பால இல. 04).- தொகைமதிப்பு புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்தின் கைத்தொழில், விவசாயப் புள்ளிவிபரங்கள், தேசிய கணக்குகள், தகவல் தொழில்நுட்பம் (தரவு வகைப்படுத்தல்), மாதிரி அளவீடுகள், குடிசனத் தொகை மதிப்பு மற்றும் மக்களியல், விலைச் சுட்டெண்கள், வரைபடங்கள் போன்ற பிரிவுகளின் ஊடாக மேற்கொள்ளப்படும் புள்ளிவிபர வேலைகள் சம்பந்தமாக இயைபுடைய உத்தியோகத்தர்களின் அறிவை மதிப்பிடும் பொருட்டு தயாரிக்கப்படும் வினாத்தாளாகும்.

- විනාத்தாளின் கட்டமைப்பு :
  - (a) வினாத்தாள் கட்டுரை ரீதியிலான எட்டு வினாக்களை கொண்டுள்ளது. வினாக்கள் கட்டமைக்கப்பட்ட, பகுதியளவில் கட்டமைக்கப்பட்ட மற்றும் கட்டுரை வடிவில் இருக்கும்.
  - (b) ஐந்து வினாக்களுக்கு மட்டும் விடையளித்தல் வேண்டும்.

11.1 ஒவ்வொரு பாடத்திலும் சித்தியடைவதற்காக 40% அல்லது அதற்கு மேல் புள்ளிகளை எடுத்தல் வேண்டும் என்பதுடன் வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சையில் சித்தி எய்துவதற்கு சகல பாடங்களிலும் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும். பரீட்சைக்குரிய பாடங்களை ஒரே தடவையில் அல்லது சில தடவைகளில் பூர்த்தி செய்வதற்கு விண்ணப்பதாரர்களுக்கு வசதியுண்டு.

12. பரீட்சார்த்திக்கு பரீட்சை அனுமதி அட்டை வழங்குதலானது, அவர் பரீட்சைக்குத் தேற்றுவதற்கான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ளார் எனக் கருதப்படுதலாகாது.

13. இவ்வர்த்தமானி அறிவித்தலில் கூறப்பட்ட ஏற்பாடுகள் இன்றி வேறு ஏதேனும் விடயங்கள் தொடர்பில் தொகைமதிப்பு புள்ளிவிபரப் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் தீர்மானமே இறுதித் தீர்மானமாகும்.

14. இவ்வறிவித்தலின் சிங்கள, தமிழ், ஆங்கிலப் பதிப்புகளில் ஏதேனும் குறைபாடுகள் இருப்பின் சிங்களப் பதிப்பில் குறிப்பிட்ட விடயங்களே அதிகாரபூர்வமானவையாகும்.

பணிப்பாளர் நாயகம்.

தொகைமதிப்பு புள்ளிவிபரத் திணைக்களம்,  
 “சங்கியான மந்திரய”,  
 இல. 306/71, பொல்தாவ வீதி,  
 பத்தரமுல்லை.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

தொகைமதிப்பு புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்தின் சிரேஷ்ட புள்ளிவிபரவியலாளர்கள்/  
 புள்ளிவிபரவியலாளர்களுக்கான முதலாவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல்  
 பரீட்சை - 2015 (2023)

First Efficiency Bar Examination for Senior Statisticians and Statisticians of the Department of Census and  
 Statistics - 2015 (2023)

(அலுவலக உபயோகத்திற்கு)

பரீட்சைக்குத் தேற்றும் மொழி மூலம் :  
 சிங்களம் - 2  
 தமிழ் - 3   
 ஆங்கிலம் - 4

1. 1.1 முழுப்பெயர் (ஆங்கில செப்பிட்டல் எழுத்துக்களில்) :.....  
 (உதாரணம்- HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDHANA)
  - 1.2 இறுதிப் பெயரை முதலிலும் ஏனைய பெயர்களின் முதல் எழுத்துக்களை இறுதியிலும் இட்டு பெயர் :  
 .....  
 (உதாரணம்- GUNAWARDHANA, H. M. S. K.)
  - 1.3 முழுப்பெயர் (தமிழில்/ சிங்களத்தில்) :.....
  2. சேவை நிலையம் மற்றும் முகவரி : .....
  - 2.1 சேவை நிலையத்தின் பெயர் : .....
  - 2.2 அலுவலக முகவரி (ஆங்கில செப்பிட்டல் எழுத்துக்களில்) : .....
- (இம்முகவரிக்கு அனுமதி அட்டை அஞ்சலிலிடப்படும்.)





விண்ணப்பப்படிவத்தில் சிங்களத்திற்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும், தமிழ் விண்ணப்பப்படிவத்தில் தமிழுக்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவம் தட்டச்சிடப்பட்டு தயாரிக்கப்பட இயலுமாயினும் அதனைச் சரியாகவும் தெளிவாகவும் விண்ணப்பதாரியின் கையெழுத்தால் பூரணப்படுத்துதல் வேண்டும். அவ்வாறு தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்கள் பரீட்சார்த்திகளால் திணைக்களத் தலைவர் ஊடாக, 2022, திசம்பர் மாதம் 02 ஆந் திகதிக்கு முன்னர் கிடைக்குமாறு, “பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம், நிறுவன பரீட்சைகள், ஒழுங்கமைப்புக் கிளை, இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களம், த. பெ. இலக்கம் 1503, கொழும்பு” எனும் முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்பப்படுதல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவத்தை வைத்தனுப்பும் கடித உறையின் இடப்பக்க மேல் மூலையில் பரீட்சையின் பெயரைக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். பூரணமற்ற தகவல்களைக் கொண்ட விண்ணப்பப்படிவங்களும் கையேற்கும் இறுதித் தினத்திற்குப் பின்னர் கிடைக்கும் விண்ணப்பப்படிவங்களும் நிராகரிக்கப்படும். மேலும் பூர்த்திசெய்த விண்ணப்பப்படிவம், பரீட்சை அறிவித்தலில் குறிப்பிட்ட மாதிரிப்படிவத்திற்கு அமைய தயாரிக்கப்பட்டுள்ளதா என்பதையும் விண்ணப்பதாரிகள் சரிபார்த்தல் வேண்டும். அவ்வாறு இல்லாதவிடத்து விண்ணப்பம் நிராகரிக்கப்படும். (பூர்த்தி செய்த விண்ணப்பப்படிவத்தின் பிரதியை வைத்திருத்தல் பயனுள்ளதாகும்.)

**5. பரீட்சார்த்திகளின் ஆளடையாளம்.-** பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை நிலையத்தில் தோற்றும் ஒவ்வொரு பாடத்தின்போதும் பரீட்சை நிலையப் பொறுப்பாளர் திருப்தியுறும் வகையில் தனது ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்துதல் வேண்டும். அதன் பொருட்டு பின்வரும் ஆவணங்களில் ஒன்று ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் :

- தேசிய ஆளடையாள அட்டை ;
- செல்லுபடியான கடவுச்சீட்டு;
- செல்லுபடியான இலங்கை சாரதி அனுமதிப்பத்திரம்.

அத்துடன், பரீட்சார்த்திகளின் ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொள்வதற்கு ஏற்ற வகையில் முகம் மற்றும் இரு காதுகளை மறைக்காது பரீட்சை மண்டபத்தினுள் நுழைய வேண்டும். அவ்வாறு தமது ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்தலை மறுக்கும் விண்ணப்பதாரர்கள் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் நுழைய அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள். மேலும், பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் பிரவேசித்த நேரம் முதல் பரீட்சை முடிவடைந்து அதிலிருந்து வெளியேறும் வரை பரீட்சை அதிகாரிகள் விண்ணப்பதாரரை இணங்காணுவதற்கு ஏற்ற வகையில் முகம் மற்றும் இரு காதுகளை மறைக்காது இருத்தல் வேண்டும்.

தற்போது நிலவும் Covid - 19 தொற்றநோய் நிலைமை காரணமாக தங்களதும் பரீட்சை பணியாளர்களினதும் ஆரோக்கிய நிமித்தம் பரீட்சார்த்திகள் அனைவரும் பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் நுழைவதற்கு முன் சவர்க்காரம் அல்லது தொற்றுநீக்கியொன்றை பயன்படுத்தி கைகளை சுழமி, முகக்கவசம் அணிந்து வருகைதரல் வேண்டும் என்பதுடன் காய்ச்சல், தடிமல், இருமல் போன்ற நோய் அறிகுறிகள் இருப்பின் அதுபற்றி பரீட்சை ஆரம்பிப்பதற்கு முன்னர் மண்டப பொறுப்பாளருக்கு அறிவிக்க வேண்டும் என்பதனை தயவுடன் அறியத்தருகின்றேன்.

06. வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட தகைமைகளை பூர்த்தி செய்துள்ளவர்கள் மாத்திரம் விண்ணப்பங்களை சமர்ப்பித்துள்ளார்கள் எனும் எடுகோளின் பேரில் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட வயதெல்லையினுள், விண்ணப்பங்களை ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதித் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் உரிய பரீட்சைக் கட்டணத்தை செலுத்தி அதற்குரிய பற்றுச்சீட்டுடன் சரியாக பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்களை சமர்ப்பித்துள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்கு பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் பரீட்சை நேர அட்டவணை பிரதியுடன் அனுமதி அட்டையும் வழங்கப்படும். அனுமதி அட்டையின்றி பரீட்சையில் தோற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்பட மாட்டாது. பரீட்சார்த்திகளுக்கு அனுமதி அட்டை வழங்கப்பட்டவுடன் அது பற்றிய அறிவித்தல் செய்தித்தாள்களிலும் இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தின் உத்தியோகபூர்வ இணையத்தளத்திலும் வெளியிடப்படும். அறிவித்தல் வெளியிட்டு 2 அல்லது 3 தினங்களின் பின்னரும் அனுமதி அட்டை கிடைக்காவிடின் அதுபற்றி அறிவித்தலில் குறிப்பிட்ட தொலைபேசி இலக்கங்கள் மூலம் இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்திற்கு அறிவித்தல் வேண்டும். அதன்போது விண்ணப்பதாரரின் முழுப்பெயர், முகவரி, தேசிய ஆளடையாள அட்டை இலக்கம் மற்றும் பரீட்சையின் பெயர் என்பவற்றைக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும் என்பதுடன் அவ்வாறு விசாரிக்கும்போது விண்ணப்பதாரர் தம்வசம் வைத்திருந்த விண்ணப்பப்படிவத்தின் பிரதியையும், பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்திய பற்றுச்சீட்டின் பிரதியையும், தபால் கந்தோரில் பதிவு செய்த பற்றுச்சீட்டையும் கைவசம் வைத்திருத்தல் முக்கியமானதாகும். கொழும்புக்கு வெளியேயுள்ள பிரதேசமாயின் அனுமதி அட்டையின் பிரதியொன்றை அனுப்புவதற்கான தொலைநகல் இலக்கத்துடன் மேற்குறிப்பிட்ட தகவல்களையும் குறிப்பிட்டு தங்களின் வேண்டுகோள் கடிதத்தை தொலைநகல் மூலம் பரீட்சைகள் திணைக்களத்துக்கு அனுப்பி விசாரித்தலும் மிகப் பொருத்தமானதாகும்.

6.1 பரீட்சைக்கு, விண்ணப்பிக்கும் போது காணப்பட்ட பரீட்சார்த்தியின் பதவி, சேவை நிலையம் என்பன பரீட்சை சம்பந்தமான சகல நடவடிக்கைகளுக்கும் ஏற்புடையன என்பதுடன், விண்ணப்பம் அனுப்பப்பட்டதன் பின்னர் அது தொடர்பில் இடம்பெறும் மாற்றங்கள் எதுவும் கவனத்திற் கொள்ளப்படமாட்டாது.

6.2 பரீட்சைக்கான அனுமதி அட்டையில் விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருந்தல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவத்திலும் பரீட்சைக்கான அனுமதி அட்டையிலும் விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம் நிறுவனத் தலைவரினால் அல்லது அவரால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலொருவரினால் உறுதிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்.

6.3 பரீட்சை தினத்தன்று தனது கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொண்ட அனுமதி அட்டையை பரீட்சை நிலையப் பொறுப்பாளரிடம் ஒப்படைத்தல் வேண்டும். அனுமதி அட்டையை சமர்ப்பிக்காத பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சைக்கு தோற்ற அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள்.

7. இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தின் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தால் வழங்கப்பட்ட அனுமதி அட்டையுடன் முதல் முறையாக பரீட்சைக்குத் தோற்றும் உத்தியோகத்தர்களுக்கு பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு ஏற்ற வகையில் திணைக்களத் தலைவரினால் கடமை விடுமுறை வழங்கப்படுதல் வேண்டும். பிரயாணக் கட்டணம் செலுத்தப்பட மாட்டாது.

8.1 இப்பரீட்சை தமிழ், சிங்களம், ஆங்கில மொழி மூலங்களில் மாத்திரம் நடாத்தப்படும். விண்ணப்பதாரி பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலமாக, போட்டிப் பரீட்சை ஒன்றின் ஊடாக சேவையில் இணைந்தவராயின் போட்டிப் பரீட்சைக்குத் தோற்றிய மொழியையும் போட்டிப் பரீட்சையின்றி அரசாங்க சேவையில் இணைந்தவராயின் அரசாங்க சேவையில் இணைவதற்கு ஏற்புடைய பரீட்சைக்குத் தோற்றிய மொழியையும் மொழிமூலமாகத் தெரிவு செய்தல் வேண்டும். பரீட்சைக்குரிய சகல பாடங்களிற்கும் ஒரே மொழி மூலத்தைப் பயன்படுத்துதல் வேண்டும் என்பதுடன் விண்ணப்பித்த மொழிமூலத்தைப் பின்னர் மாற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்பட மாட்டாது.

8.2 பரீட்சையில் சித்தியடையும் பொருட்டு ஒவ்வொரு வினாப்பத்திரத்திற்கும் பெற வேண்டிய ஆகக்குறைந்த புள்ளிகள் 40% ஆகும். பரீட்சைக்குத் தோற்றிய சகல விண்ணப்பதாரிகளின் புள்ளிகள் அடங்கிய ஆவணமொன்று பணிப்பாளர் நாயகம், தொகைமதிப்பு புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்திற்கு இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்படும். பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம், பெறுபேறுகளை பரீட்சைக்குத் தோற்றிய விண்ணப்பதாரிகளுக்கு தனிப்பட்ட ரீதியில் அறிவிக்க மாட்டார். பரீட்சைக்குரிய பாடங்களை ஒரே தடவையில் அல்லது சில தடவைகளில் பூர்த்தி செய்வதற்கு விண்ணப்பதாரிகளுக்கு சந்தர்ப்பம் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

9. இப்பரீட்சை கொழும்பில் மாத்திரம் நடைபெறும்.

10. **பரீட்சைப் பாடத்திட்டம்.** - மேற்படி பதவிக்கு உரிய பரீட்சைகள் கீழ்க் குறிப்பிட்ட பாடங்களை உள்ளடக்கும் :

பாடம்	நேரம்	மொத்தப் புள்ளிகள்	சித்திப் புள்ளிகள்
1. அலுவலக நிர்வாகமும் தாபன விதிக்கோவையும்	2 மணி.	100	40%
2. நிதி ஒழுங்குவிதிகள்	2 மணி.	100	40%

வினாப்பத்திரம்	பாடத்திட்டம்
1 அலுவலக நிர்வாகமும் தாபன விதிக்கோவையும்	<p>* இதன் பொருட்டு தாபன விதிக்கோவையின் XV, XVI, XXIII, XXIV, XXV, XXVII, XXVIII, XXX, XXXIII, XLVII, XLVIII ஆகிய அதிகாரங்களையும் அவ்வதிகாரங்களின் மீதும் திருத்தஞ் செய்யப்பட்ட சுற்றறிக்கைகள் மீதும் கவனம் செலுத்துதல் வேண்டும்.</p> <p><b>வினாப் பத்திரத்தின் கட்டமைப்பு</b></p> <p>(a) மொத்த வினாக்களின் எண்ணிக்கை 05 ஆகும். 1 ஆம் வினா குறுகிய விடையளிக்கக்கூடியதான 10 வினாக்களை கொண்டுள்ளதுடன் ஏனைய 04 வினாக்களும் கட்டமைக்கப்பட்ட கட்டுரை/கட்டுரை வடிவிலான வினாக்களைக் கொண்டிருக்கும்.</p> <p>(b) எல்லா வினாக்களுக்கும் விடையளித்தல் வேண்டும்.</p>





மாதிரி விண்ணப்பப் படிவம்

தொகைமதிப்பு, புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்தின் புள்ளிவிபர உத்தியோகத்தர் தரம் I இற்கான இரண்டாவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை - 2015 (2023)

Second Efficiency Bar Examination for Grade I Statistical Officers in the Department of Census and Statistics- 2015 (2023)

(அலுவலக உபயோகத்திற்கு)

பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலம் :

சிங்களம் - 2

தமிழ் - 3

ஆங்கிலம் - 4

(உரிய இலக்கத்தை கூட்டினுள் எழுதவும்)

01. 1.1 முழுப்பெயர் (ஆங்கில செப்பிட்டல் எழுத்தில்) :.....  
 (உ-ம் : HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDHANA)

1.2 இறுதிப் பெயரை முதலிலும் ஏனைய பெயர்களின் முதலெழுத்துக்களை இறுதியிலும் இட்டு பெயர் (ஆங்கில செப்பிட்டல் எழுத்தில்) : .....  
 (உ-ம் : GUNAWARDHANA, H. M. S. K.)

1.3 முழுப்பெயர் (தமிழில்/சிங்களத்தில்) :.....

02. 2.1 அலுவலகத்தின்/திணைக்களத்தின்/நிறுவனத்தின் பெயரும் முகவரியும் (ஆங்கில செப்பிட்டல் எழுத்தில்) :.....  
 (அனுமதி அட்டை இந்த முகவரிக்கு தபாலில் அனுப்பப்படும்.)

2.2 அலுவலகத்தின் /திணைக்களத்தின்/நிறுவனத்தின் பெயரும் முகவரியும் (தமிழில்/சிங்களத்தில்) : .....

2.3 தனிப்பட்ட முகவரி (ஆங்கில செப்பிட்டல் எழுத்தில்) : .....

2.4 கையடக்க தொலைபேசி இலக்கம் :

நிலையான தொலைபேசி இலக்கம் :

03. தேசிய ஆளடையாள அட்டை இல. :

04. பால் (ஆண்/பெண்) :

ஆண் - 0

பெண் - 1

(உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டினுள் எழுதவும்)

05. நீங்கள் இம்முறை தோற்றவுள்ள பாடம்/பாடங்கள் :

தொடர் இலக்கம்	பாடம்	பாட இலக்கம்
1.		
2.		

06. பிறந்த திகதி :

ஆண்டு :

--	--	--	--

மாதம் :

--	--

திகதி :

--	--

07. தற்போது வசிக்கும் பதவி :

7.1 பதவி : .....

7.2 நியமனக் கடித இலக்கம் : .....

08. 8.1 நீங்கள் பரீட்சைக்கு முதற் தடவையாகவா தோற்றுக்கிறீர்கள் ? : .....

8.2 முதற் தடவையல்லாவிடின் செலுத்தப்பட்ட பரீட்சைக் கட்டணம் : .....

8.3 பற்றுச்சீட்டு இல. : .....

8.4 திகதி : .....

பற்றுச்சீட்டை இங்கு ஒட்டவும். (ஏற்படையதாயின் மட்டும்)  
(பற்றுச்சீட்டின் பிரதியை வைத்திருத்தல் பயனுள்ளதாகும்.)

09. விண்ணப்பதாரரின் வெளிப்படுத்துகை :

மேற்குறிப்பிட்ட விபரங்கள் சரியானதென்றும் மேற்குறிப்பிட்ட மொழி மூலத்தில் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்குத் தகுதியுடையவரென்றும் பரீட்சைக் கட்டணம் ரூபா ..... செலுத்திப்பெற்றுக் கொண்ட பற்றுச்சீட்டு இங்கு ஒட்டப்பட்டுள்ளதென்றும் தெரிவித்துக்கொள்வதுடன், இப்பரீட்சையை நடாத்துதல் மற்றும் பெறுபேறுகளை வெளியிடுதல் சம்பந்தமாக பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு ஏற்ப அமைந்தொழுக உடல் படுகின்றேன் என்றும் வெளிப்படுத்துகின்றேன்.

-----

பரீட்சார்த்தியின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

**குறிப்பு.-** தமது திணைக்களத் தலைவர் அல்லது திணைக்களத் தலைவர் சார்பாக கையொப்பமிடுவதற்கு அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலர் ஒருவர் முன்னிலையில் பரீட்சார்த்தி கையொப்பமிடுதல் வேண்டும்.

10. கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தல் :

திரு./ திருமதி/ செல்வி ..... எனது திணைக்களத்தில் சேவையாற்றுகிறார் என்றும் எனக்குத் தனிப்பட்ட முறையில் தெரிந்தவர் என்றும் ..... ஆந் திகதி என் முன்னிலையில் கையொப்பமிட்டார் என்றும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

-----

கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தும்  
அலுவலரின் கையொப்பம்.

பெயர் :-----.

பதவி :-----.

முகவரி :-----.

திகதி :-----.

(பதவி முத்திரை மூலம் உறுதிப்படுத்தவும்.)

11. திணைக்களத் தலைவரின் சான்றுரை :

- (1) மேலே வழங்கப்பட்ட விபரங்கள் சரிபார்க்கப்பட்டதென்றும்,  
(2) உத்தியோகத்தர் இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்குத் தகுதியுடையவர் என்றும் சான்றுபடுத்துகிறேன்.

-----  
திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பமும்  
பதவி முத்திரையும்.

பெயர் :-----  
பதவி :-----  
முகவரி :-----  
திகதி :-----

11-103/1

**தொகைமதிப்பு புள்ளிவிபரத் திணைக்களம்**

**தொகைமதிப்பு புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்தின் புள்ளிவிபர உத்தியோகத்தர் தரம் II இற்கான முதலாவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை - 2015 (2023)**

**First Efficiency Bar Examination for Grade II Statistical Officers in the Department of Census and Statistics - 2015 (2023)**

1. தொகைமதிப்பு, புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்தின் புள்ளிவிபர உத்தியோகத்தர் பதவிக்குரிய அலுவலர்கள் பொருட்டு அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆட்சேர்ப்புத்திட்ட ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் புள்ளிவிபர உத்தியோகத்தர் தரம் II பதவிக்கான முதலாவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தால் 2023, மார்ச் மாதத்தில் நடாத்தப்படுமென இத்தால் அறிவிக்கப்படுகிறது.

2. (i) இப்பரீட்சை, இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தின் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் நடத்தப்படுவதுடன் பரீட்சையை நடாத்துதல், பெறுபேறுகளை வெளியிடுதல் சம்பந்தமாக அவரால் விதிக்கப்பட்ட ஒழுங்குவிதிகளுக்குப் பரீட்சார்த்திகள் கீழ்ப்படிதல் வேண்டும். பரீட்சை நடாத்துதல் மற்றும் பெறுபேறு வெளியிடல் சம்பந்தமாக பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தின் தீர்மானமே இறுதித் தீர்மானமாகும்.

(ii) பரீட்சார்த்திகளுக்கான விதிமுறைகள், வர்த்தமானியில் பிரத்தியேகமாக அச்சிடப்பட்டுள்ளது. இவ்விதிமுறைகளை மீறாமலும், இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தின் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் தண்டனைக்கு ஆளாக நேரிடும்.

3. **பரீட்சைக் கட்டணம்.**- பரீட்சைக்குரிய பாடங்கள் பொருட்டு ஒரே தடவையில் அல்லது தனித்தனியாக தோற்ற முடியும். முழுமையாக அல்லது ஒரு பாடத்திற்கு முதல் தடவையாக தோற்றும் பரீட்சார்த்திகளிடமிருந்து பரீட்சைக் கட்டணம் அறவிடப்படமாட்டாது. அதன் பின்னர் தோற்றும் ஒவ்வொரு தடவையும் ஒரு பாடத்துக்கு 250 ரூபாவும், மொத்தப் பாடங்கள் பொருட்டு 500 ரூபாவும் பரீட்சைக் கட்டணமாக அறவிடப்படும். இப்பரீட்சைக் கட்டணம் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தின் வருமானத் தலைப்பு 20-03-02-13 இற்கு வரவு வைக்கும் வகையில் நாட்டின் எந்த ஒரு தபால்/உப தபால் அலுவலகத்தில் அல்லது மாவட்ட/பிரதேச செயலகத்திற்கு பணத்தை செலுத்திப் பெற்றுக்கொண்ட பற்றுச்சீட்டை விண்ணப்பப்படிவத்தின் உரிய பகுதியில் கழராதவாறு ஒட்டுதல் வேண்டும். (பற்றுச்சீட்டின் பிரதியை வைத்திருத்தல் பயனுள்ளதாகும்.) பரீட்சைக் கட்டணத்தின் பொருட்டு காசுக் கட்டளையோ அல்லது முத்திரையோ ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது என்பதுடன், செலுத்தப்பட்ட பணம் எந்தவொரு காரணத்திற்காகவும் மீளச் செலுத்தப்படவோ அல்லது வேறு பரீட்சையின் பொருட்டு மாற்றப்படவோ மாட்டாது.

4. **விண்ணப்பப்படிவம்.**- விண்ணப்பப்படிவம் இவ்வறிவித்தலில் இணைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரிக்கு அமைய இருத்தல் வேண்டும். இந்த மாதிரி விண்ணப்பப்படிவற்கு இணங்க A4 தாளில் இரு பக்கங்களைப் பயன்படுத்தி தயாரிக்கப்படுவதுடன் தலைப்பு இல. 01 இலிருந்து 05 வரை முதலாம் பக்கத்திலும் ஏனையவை இரண்டாம் பக்கத்திலும் அமையும் வண்ணம் தயாரிக்கப்படுதலும் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவத்தை தயாரிக்கும்போது தலைப்பில் குறிப்பிட்ட பரீட்சையின் பெயரை சிங்கள விண்ணப்பப்படிவத்தில் சிங்களத்திற்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும், தமிழ் விண்ணப்பப்படிவத்தில் தமிழுக்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விண்ணப்பம் தட்டச்சிடப்பட்டு தயாரிக்க இயலுமாயினும் அதனைச் சரியாகவும் தெளிவாகவும் விண்ணப்பதாரியின் கையெழுத்தால் பூரணப்படுத்துதல் வேண்டும். அதன் பிரகாரம் தயாரிக்கப்பட்ட

விண்ணப்பப்படிவங்கள் பரீட்சார்த்திகளால் திணைக்களத் தலைவரின் ஊடாக 2022, திசம்பர் 02 ஆந் திகதிக்கு முன் கிடைக்குமாறு, “பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம், நிறுவன பரீட்சைகள் ஒழுங்கமைப்புக் கிளை, இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களம், தபால் பெட்டி இல. 1503, கொழும்பு” எனும் முகவரிக்கு பதிவுத்தபாலில் அனுப்பப்படுதல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவத்தை அனுப்பும்போது தபாலுறையின் இடப்பக்க மேல் மூலையில் பரீட்சையின் பெயரைக் குறிப்பிட்ட வேண்டும். பூரணமற்ற தகவல்களைக் கொண்ட விண்ணப்பங்கள் மற்றும் கையேற்கும் இறுதித் தினத்திற்குப் பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். மேலும், பூர்த்திசெய்த விண்ணப்பப்படிவம், பரீட்சை அறிவித்தலில் குறிப்பிட்ட மாதிரிப் படிவத்திற்கு அமைய தயாரிக்கப்பட்டதா என்பதையும் விண்ணப்பதாரிகள் சரிபார்த்தல் வேண்டும். அவ்வாறு இல்லாதவிடத்து விண்ணப்பம் நிராகரிக்கப்படும். (பூர்த்திசெய்த விண்ணப்பத்தின் பிரதியை வைத்திருத்தல் பயனுள்ளதாகும்.)

5. **பரீட்சார்த்திகளின் ஆளடையாளம்.**- பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை நிலையத்தில் தோற்றும் ஒவ்வொரு பாடத்தின் போதும் பரீட்சை நிலையப் பொறுப்பாளர் திருப்தியுறும் வகையில் தனது ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்துதல் வேண்டும். அதன் பொருட்டு பின்வரும் ஆவணங்களில் ஒன்று ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் :-

- (i) தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை ;
- (ii) செல்லுபடியான கடவுச்சீட்டு;
- (iii) செல்லுபடியான இலங்கை சாரதி அனுமதிப்பத்திரம்.

அத்துடன் பரீட்சார்த்திகளின் ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொள்வதற்கு ஏற்ற வகையில் முகம் மற்றும் இரு காதுகளை மறைக்காது பரீட்சை மண்டபத்தினுள் நுழைய வேண்டும். அவ்வாறு தமது ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்தலை மறுக்கும் விண்ணப்பதாரர்கள் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் நுழைய அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள். மேலும், பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் பிரவேசித்த நேரம் முதல் பரீட்சை முடிவடைந்து அதிலிருந்து வெளியேறும் வரை பரீட்சை அதிகாரிகள் விண்ணப்பதாரரை இனங்காணுவதற்கு ஏற்ற வகையில் முகம் மற்றும் இரு காதுகளை மறைக்காது இருத்தல் வேண்டும்.

தற்போது நிலவும் Covid - 19 தொற்றுநோய் நிலைமை காரணமாக தங்களதும் பரீட்சை பணியாளர்களினதும் ஆரோக்கிய நிமித்தம் பரீட்சார்த்திகள் அனைவரும் பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் நுழைவதற்கு முன் சவர்க்காரம் அல்லது தொற்றுநீக்கியொன்றை பயன்படுத்தி கைகளை சுழவி, முகக்கவசம் அணிந்து வருகைதரல் வேண்டும் என்பதுடன் காய்ச்சல், தடிமல், இருமல் போன்ற நோய் அறிகுறிகள் இருப்பின் அதுபற்றி பரீட்சை ஆரம்பிப்பதற்கு முன்னர் மண்டப பொறுப்பாளருக்கு அறிவிக்க வேண்டும் என்பதனை தயவுடன் அறியத்தருகின்றேன்.

6. வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட தகைமைகளை பூர்த்தி செய்துள்ளவர்கள் மாத்திரம் விண்ணப்பங்களை சமர்ப்பித்துள்ளார்கள் எனும் எடுகோளின் பேரில் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட வயதெல்லையினுள், விண்ணப்பங்களை ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதித் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் உரிய பரீட்சைக் கட்டணத்தை செலுத்தி அதற்குரிய பற்றுச்சீட்டுடன் சரியாக பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்களை சமர்ப்பித்துள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்கு பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் பரீட்சை நேர அட்டவணை பிரதியுடன் அனுமதி அட்டையும் வழங்கப்படும். அனுமதி அட்டையின்றி பரீட்சையில் தோற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்படமாட்டாது. பரீட்சார்த்திகளுக்கு அனுமதி அட்டையின்றி பரீட்சையில் தோற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்படமாட்டாது. பரீட்சார்த்திகளுக்கு அனுமதி அட்டை வழங்கப்பட்டவுடன் அதுபற்றிய அறிவித்தல் செய்தித்தாள்களிலும் இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தின் உத்தியோகபூர்வ இணையத்தளத்திலும் வெளியிடப்படும். அறிவித்தல் வெளியிட்டு 2 அல்லது 3 தினங்களின் பின்னரும் அனுமதி அட்டை கிடைக்காவிடின் அதுபற்றி அறிவித்தலில் குறிப்பிட்ட தொலைபேசி இலக்கங்கள் மூலம் இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்திற்கு அறிவித்தல் வேண்டும். அதன்போது விண்ணப்பதாரரின் முழுப்பெயர், முகவரி, தேசிய ஆளடையாள அட்டை இலக்கம் மற்றும் பரீட்சையின் பெயர் என்பவற்றைக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும் என்பதுடன் அவ்வாறு விசாரிக்கும்போது விண்ணப்பதாரர் தம்வசம் வைத்திருந்த விண்ணப்பப்படிவத்தின் பிரதியையும், பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்திய பற்றுச்சீட்டின் பிரதியையும், தபால் கந்தோரில் பதிவுசெய்த பற்றுச்சீட்டையும் கைவசம் வைத்திருத்தல் முக்கியமானதாகும். கொழும்புக்கு வெளியேயுள்ள பிரதேசமாயின் அனுமதி அட்டையின் பிரதியொன்றை அனுப்புவதற்கான தொலைநகல் இலக்கத்துடன் மேற்குறிப்பிட்ட தகவல்களையும் குறிப்பிட்டு தங்களின் வேண்டுகோள் கடிதத்தை தொலைநகல் மூலம் பரீட்சைகள் திணைக்களத்துக்கு அனுப்பி விசாரித்தலும் மிகப் பொருத்தமானதாகும்.

6.1 பரீட்சைக்கு, விண்ணப்பிக்கும் போது காணப்பட்ட பரீட்சார்த்தியின் பதவி, சேவை நிலையம் என்பன பரீட்சை சம்பந்தமான சகல நடவடிக்கைகளுக்கும் ஏற்புடையன என்பதுடன், விண்ணப்பம் அனுப்பப்பட்டதன் பின்னர் அது தொடர்பில் இடம்பெறும் மாற்றங்கள் எதுவும் கவனத்திற் கொள்ளப்படமாட்டாது.

6.2 பரீட்சைக்கான அனுமதி அட்டையில் விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருத்தல் வேண்டும். விண்ணப்பதாரர் அனுமதி அட்டையில் தமது கையொப்பத்தை நிறுவனத் தலைவர் அல்லது அவரால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலர் ஒருவரைக் கொண்டு உறுதிப்படுத்திக்கொள்ளுதல் வேண்டும்.

6.3 பரீட்சைக்குத் தோற்றும் முதல் தினத்திலேயே தனது கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொண்ட அனுமதி அட்டையை பரீட்சை நிலையப் பொறுப்பாளரிடம் ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

7. இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தின் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தால் வழங்கப்பட்ட அனுமதி அட்டையுடன் முதல் முறையாக பரீட்சைக்குத் தோற்றும் உத்தியோகத்தர்களுக்கு பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு ஏற்ற வகையில் திணைக்களத் தலைவரினால் கடமை வலு வழங்கப்படுதல் வேண்டும். பிரயாணக் கட்டணம் வழங்கப்படமாட்டாது.

8. இப்பரீட்சை தமிழ், சிங்களம், ஆங்கில மொழி மூலங்களில் மாத்திரம் நடாத்தப்படும். விண்ணப்பதாரி பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலமாக, போட்டிப் பரீட்சை ஒன்றின் ஊடாக சேவையில் இணைந்தவராயின் போட்டிப் பரீட்சைக்குத் தோற்றிய மொழியையும் போட்டிப் பரீட்சையின்றி அரசாங்க சேவையில் இணைந்தவராயின் அரசாங்க சேவையில் இணைவதற்கு ஏற்புடைய பரீட்சைக்குத் தோற்றிய மொழியையும் தெரிவுசெய்தல் வேண்டும். பரீட்சைக்குரிய சகல பாடங்களிற்கும் ஒரே மொழி மூலத்தைப் பயன்படுத்துதல் வேண்டும் என்பதுடன் விண்ணப்பித்த மொழிமூலத்தைப் பின்னர் மாற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்பட மாட்டாது.

9. இப்பரீட்சை கொழும்பில் மாத்திரம் நடைபெறும்.

10. **பரீட்சைப் பாடத்திட்டம்.** - மேற்படி பதவிக்கு உரிய பரீட்சைகள் கீழ்க்குறிப்பிட்ட பாடங்களை உள்ளடக்கும் :

வினாப்பத்திரம்	நேரம்	மொத்தப் புள்ளிகள்	சித்திப் புள்ளிகள்
1. அடிப்படைப் புள்ளிவிபர முறைகள்	2 மணி.	100	40%
2. அலுவலக நிர்வாகமும் தாபன விதிக்கோவையும்	2 மணி.	100	40%
3. நிதி ஒழுங்குவிதிகள்	2 மணி.	100	40%

	வினாப்பத்திரம்	பாடத்திட்டம்
1	அடிப்படைப் புள்ளிவிபர முறைகள்	<p>தரவு சேகரித்தல், சமர்ப்பித்தல், t பரம்பல், சாதாரண பரம்பல், t கருதுகோட் சோதனைக் கோட்பாடுகளும் X<sup>2</sup> சோதனையும், இழைவரையம் மற்றும் மீடிநன் வளையி, மத்திய சார்பும், பிரிகை அளவுகளும் (ஆகாரம், இடையம், இடை), மாற்றற்றன், காலனை, நியம விலகல், மாதிரியெடு நுட்பத் தத்துவங்கள், மாதிரியெடு அளவீடு, மாதிரியெடுப்பு வலு, மாதிரியெடுப்பல்லா வலு, சுட்டெண்கள், எளிய இணைப்பு, ஏகபரிமாணப் பிற்செலவு, அடிப்படைப் புள்ளிவிபர அறிவு</p> <p><b>வினாப் பத்திரத்தின் கட்டமைப்பு</b></p> <p>(a) வினாப்பத்திரம் கட்டமைக்கப்பட்ட கட்டுரை/கட்டுரை வடிவிலான 04 வினாக்களை கொண்டுள்ளது.</p> <p>(b) எல்லா வினாக்களுக்கும் விடையளித்தல் வேண்டும்.</p>
2	அலுவலக நிர்வாகமும் தாபன விதிக்கோவையும்	<p>இதன் பொருட்டு தாபன விதிக்கோவையின் II, III, IV, V, VIII, XII, XIII, XIV, XIX ஆகிய அதிகாரங்களையும் அவ்வதிகாரங்கள் மீதும் திருத்தஞ் செய்யப்பட்ட சுற்றறிக்கைகள் மீதும் கவனம் செலுத்தவும்.</p> <p><b>வினாப் பத்திரத்தின் கட்டமைப்பு</b></p> <p>(a) வினாப்பத்திரம் கட்டமைக்கப்பட்ட கட்டுரை/கட்டுரை வடிவிலான 05 வினாக்களை கொண்டுள்ளது.</p> <p>(b) எல்லா வினாக்களுக்கும் விடையளித்தல் வேண்டும்.</p>

	வினாப்பத்திரம்	பாடத்திட்டம்
3	நிதி ஒழுங்கு விதிகள்	<p>இது நிதி ஒழுங்கு விதிகளின் கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட அதிகாரங்களை உள்ளடக்கும் :-</p> <p>* I ஆம் அதிகாரம்.- வருமான செலவின மதிப்பீடு, திரட்டிய நிதியம், வருடாந்த மதிப்பீடு, வருடாந்த மதிப்பீட்டை மாற்றுதல் (நி. ஒ. 1-68 வரை)</p> <p>* III ஆம் அத்தியாயம்.- நிதி முகாமையும் பொறுப்புடைமையும், பிரதம கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்கள், கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்கள், வருமானக் கணக்கு உத்தியோகத்தர்களின் கொடுப்பனவுகளுக்கு அதிகாரம் வழங்குதல், அங்கீகாரமளித்தல், சான்றுபடுத்தல், வேலைகளைக் குறித்தொதுக்குதல் (நி. ஒ. 124-147 வரை)</p> <p><b>வினாப் பத்திரத்தின் கட்டமைப்பு</b></p> <p>(a) வினாப்பத்திரம் கட்டமைக்கப்பட்ட கட்டுரை/கட்டுரை வாடிவிலான 05 வினாக்களை கொண்டுள்ளது.</p> <p>(b) எல்லா வினாக்களுக்கும் விடையளித்தல் வேண்டும்.</p>

**குறிப்பு.-**

- \* மேற்படி பாடங்களுக்கு தனித்தனியாகவும் தோற்ற முடியும்.
- \* குறித்த காலத்தில் பரீட்சையில் சித்தியடையாமை அதன் பின்னரான வேதன ஆண்டேற்றத்தை பிற்போடுவதற்கு ஏதுவாகலாம்.

11. பரீட்சார்த்திக்கு பரீட்சை அனுமதி அட்டை வழங்கப்படுதலானது, அவர் பரீட்சைக்குத் தோற்ற தகையெயுள்ளவர் எனக் கருதப்படுதலாகாது.

12. பரீட்சை நடாத்துதல் மற்றும் பெறுபேறுகளை வெளியிடுதல் தொடர்பில் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் சட்டதிட்டங்களுக்கு பரீட்சை அபேட்சகர்கள் கட்டுப்படுத்தல் வேண்டும். குறித்த சட்டதிட்டங்களை மீறினால் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் தண்டனைகளுக்கு ஆளாக அவருக்கு நேரிடும்.

13. பரீட்சையில் சித்தியடையும் பொருட்டு ஒவ்வொரு வினாப்பத்திரத்திற்கும் பெறவேண்டிய ஆகக்குறைந்த புள்ளி அளவு 40% ஆகும். பரீட்சைக்குத் தோற்றிய சகல விண்ணப்பதாரிகளின் புள்ளிகள் அடங்கிய ஆவணமொன்று பணிப்பாளர் நாயகம், தொகைமதிப்பு புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்திற்கு இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்படும். பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம், பெறுபேறுகளை பரீட்சைக்குத் தோற்றிய விண்ணப்பதாரிகளுக்கு தனிப்பட்ட ரீதியில் அறிவிக்கமாட்டார். பரீட்சைக்குரிய பாடங்களை ஒரே தடவையில் அல்லது சில தடவைகளில் பூர்த்திசெய்வதற்கு விண்ணப்பதாரிகளுக்கு சந்தர்ப்பம் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

14. இவ்வர்த்தமானி அறிவித்தலில் கூறப்பட்ட ஏற்பாடுகள் தவிர்ந்த வேறு ஏதேனும் விடயம் தொடர்பில் தொகைமதிப்பு புள்ளிவிபரப் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் தீர்மானமே இறுதித் தீர்மானமாகும்.

15. இவ்வறிவித்தலின் சிங்கள, தமிழ், ஆங்கிலப் பதிப்புகளில் ஏதேனும் குறைபாடுகள் இருப்பின் சிங்களப் பதிப்பில் குறிப்பிட்ட விடயங்களே உத்தியோகபூர்வமானவையாகும்.

பணிப்பாளர் நாயகம்,  
தொகைமதிப்பு மற்றும் புள்ளிவிபரத் திணைக்களம்.

தொகைமதிப்பு மற்றும் புள்ளிவிபரத் திணைக்களம்,  
“சங்கியான மந்திரய”,  
இல. 306/71, பொல்தூவ வீதி,  
பத்தரமுல்லை.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

**தொகைமதிப்பு மற்றும் புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்தின் புள்ளிவிபர உத்தியோகத்தர் தரம் II இற்கான  
முதலாவது விணைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை - 2015 (2023)**

**First Efficiency Bar Examination for Grade II Statistical Officers in the Department of Census and Statistics -  
2015 (2023)**

(அலுவலக உபயோகத்திற்கு)

பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலம் :

- சின்களம் - 2  
தமிழ் - 3   
ஆங்கிலம் - 4

(உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டினுள் எழுதவும்)

01. 1.1 முழுப்பெயர் (ஆங்கில செப்பிட்டல் எழுத்தில்) :.....  
(உ-ம் : HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDHANA)
- 1.2 இறுதிப் பெயரை முதலிலும் ஏனைய பெயர்களின் முதலெழுத்துக்களை இறுதியிலும் இட்டு பெயர் (ஆங்கில செப்பிட்டல் எழுத்தில்) : .....
- (உ-ம் : GUNAWARDHANA, H. M. S. K.)
- 1.3 முழுப்பெயர் (தமிழில்/சின்களத்தில்) :.....
02. 2.1 அலுவலகத்தின்/திணைக்களத்தின்/நிறுவனத்தின் பெயரும் முகவரியும் (ஆங்கில செப்பிட்டல் எழுத்தில்) :.....  
.....  
(அனுமதி அட்டை இந்த முகவரிக்கு தபாலில் அனுப்பப்படும்.)
- 2.2 அலுவலகத்தின் /திணைக்களத்தின்/நிறுவனத்தின் பெயரும் முகவரியும் (தமிழில்/சின்களத்தில்) : .....
- 2.3 தனிப்பட்ட முகவரி (ஆங்கில செப்பிட்டல் எழுத்தில்) : .....
- 2.4 கையடக்க தொலைபேசி இலக்கம் :   
நிலையான தொலைபேசி இலக்கம் :
03. தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இல. :
04. பால் (ஆண்/பெண்) :  
ஆண் - 0  
பெண் - 1
- (உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டினுள் எழுதவும்)
05. நீங்கள் இம்முறை தோற்றவுள்ள பாடம்/பாடங்கள் :

தொடர் இலக்கம்	பாடம்	பாட இலக்கம்
1.		
2.		
3.		







