

பர்ட்சைகளும் பர்ட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுத் திணைக்களத்தின் முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழில்நுட்பம் சாராத தொகுதி - 2 சேவை வகுதியைச் சேர்ந்த செயற்பாட்டு உதவியாளர் பதவியின் தரம் III பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான திறந்த போட்டிப் பர்ட்சை - 2023 (2024)

குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுத் திணைக்களத்தின் செயற்பாட்டு உதவியாளர் பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான திறந்த போட்டிப் பர்ட்சைக்கு, தகைமையர்ஸ் இலங்கைப் பிரசைகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

இந்த அறிவித்தலில் “திணைக்களத் தலைவர்” எனும் பதம் குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வு கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகம் எனப் பொருள்படும். இந்தப் போட்டிப் பர்ட்சை மூலம் குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுத் திணைக்களத்தின் செயற்பாட்டு உதவியாளர் பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்படும். வேறு விதத்தில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்படாத சந்தர்ப்பங்களில் “பதவி” எனும் பதம் செயற்பாட்டு உதவியாளர் எனப் பொருள்படும்.

2. விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதி 2024.04.25 ஆகும்.

2.1 எழுத்து மூலப் பர்ட்சை: இப்பர்ட்சை பின்வருமாறு இரண்டு (02) வினாத் தாள்களைக் கொண்டதாகும்.

i. நுண்ணறிவுப் பர்ட்சை

ii. பொது அறிவு

2.2 பர்ட்சைத் திகதி: இப்பர்ட்சை 2024, யூலை மாதம் கொழும்பு நகரத்தில் நடைபெறும். இந்தப் பர்ட்சையை ஒத்திவைக்கும் அல்லது இரத்துச் செய்யும் அதிகாரம் குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வு கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகத்தினால் இறுதி முடிவு எடுக்கப்படும் என்பதுடன், இந்த ஆட்சேர்ப்புக்களில் நியமனம் அமுலுக்கு வரும் திகதியும் குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுக் கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகத்தினால் தீர்மானிக்கப்படும்.

4. சேவை நிபந்தனைகள்:

4.1 அரசாங்க சேவை நியமனங்களுக்குரிய பொது நிபந்தனைகளுக்கும் தாபனவிதிக் கோவை ஏற்பாடுகளுக்கும் நிதிப் பிரமாணங்களுக்கும் 2022.12.14 ஆந் திகதிய 2310/29 ஆம் இலக்க அதிவிசேத வர்த்தமானியில் பிரசரிக்கப்பட்ட அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு நடைமுறை ஒழுங்கு விதிகளுக்கும், 2018.10.18 ஆம் திகதிய அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவினால் அங்கீரிக்கப்பட்ட குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுத் திணைக்களத்தின் முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழில்நுட்பம் சாராத தொகுதி - 2 சேவை வகுதியைச் சேர்ந்த செயற்பாட்டு உதவியாளர் பதவியின் தரம் III பதவிக்குரிய ஆட்சேர்ப்புத் திட்டத்திலுள்ள நியதிகளுக்கும் நிபந்தனைகளுக்கும் அந்த ஆட்சேர்ப்புத் திட்டத்திற்கு மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள அல்லது எதிர்காலத்தில் மேற்கொள்ளப்படவுள்ள திருத்தங்களுக்கும் கட்டுப்பட்ட வகையில் தெரிவு செய்யப்படுகின்ற விண்ணப்பதாரிகள் பதவியின் தரம் III க்கு நியமிக்கப்படுவர்.

4.2 இந்தப் பதவி நிரந்தரமானதும் ஓய்வுதிய உரித்துடையதுமாகும். புதிய நியமனதாரிகளுக்கான ஓய்வுதியத் திட்டம் தொடர்பில் அரசாங்கத்தினால் இனிவெரும் காலங்களில் எடுக்கப்படுகின்ற கொள்கைத் தீர்மானங்களுக்கு நியமனதாரிகள் கட்டுப்படுதல் வேண்டும்.

4.3 இந்த நியமனம் மூன்று (03) வருட தகுதிகாண் காலத்திற்கு உட்பட்ட விதத்தில் செயற்பாட்டு உதவியாளர் தரம் III பதவிக்கு நியமிக்கப்படுவர். நியமனம் பெறுவெற மூன்று (03) வருட காலப்பகுதிக்குள் ஆட்சேர்ப்புத் திட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு முதலாவது விணைத்திற்கன் காண் தடைதாண்டல் பர்ட்சையில் சித்தியெய்துதல் வேண்டும்.

4.4 2020.01.16 ஆந் திகதிய மற்றும் 18/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிர்வாகச் சுற்றுறிக்கையினதும் அதற்கு இடைநேர விளைவான சுற்றுறிக்கைகளின் பிரகாரம் சேவையில் இணைந்து மூன்று (03) வருட காலப்பகுதிக்குள் உரிய அரசகரும் மொழித் தேர்ச்சியைப் பெற்றுக் கொள்ளல் வேண்டும்.

4.5 அரசகரும் மொழி அல்லது மொழியான்றின் மூலம் சேவைக்கு இணைந்திருப்பின் தகுதிகாண் காலப்பகுதியில் அரசகரும் மொழித் தேர்ச்சியைப் பெற்றுக்கொள்ளல் வேண்டும்.

4.6 தனக்கு வழங்கப்படும் பதவியின் கடமைகளை உரிய தினத்தில் பொறுப்பேற்பதற்கு தவறும் மற்றும் / அல்லது நியமிக்கப்படும்பிரதேசத்தில் கடமைகளைப் பொறுப்பேற்கமறுக்கும் அல்லதுபுறக்கணிக்கும்விண்ணப்பதாரிகளின் நியமனத்தை இரத்துச் செய்யும் அதிகாரம் சூடியரவு மற்றும் சூடியகல்வுக் கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகத்திற்கு உண்டு.

5. இப் பதவிக்குரிய மாதாந்த சம்பள அளவுத் திட்டம்: 2016.02.25 ஆந் திகதிய 3/2016 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிருவாகச் சுற்றிருக்ககையின் அட்வணை I இற்கு அமைய இப் பதவிக்குரிய மாதாந்த சம்பள அளவுத் திட்டம் ரூபா 27,140-10×300-11×350-10×495-10×660- ரூபா 45,540 (MN-1/2016) ஆகும். இதற்கு மேலதிகமாக அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களுக்கு அரசாங்கத்தினால் காலத்திற்குக் காலம் வழங்கப்படுகின்ற பிற கொடுப்பனவுகளும் உரித்தாகும்.

6. ஆட்சேர்ப்புக்கான தகைமைகள்:

6.1 (i) இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்.

(ii) சிறந்த நல்லோழுக்கமுடையவராக இருத்தல் வேண்டும்.

6.2 கல்வித் தகைமைகள்:

(i) சிங்களம் /தமிழ் /ஆங்கில மொழி, கணிதம் மற்றும் மேலும் இரண்டு பாடங்களுக்கு திறமைச் சித்திகளுடன் இரண்டு தடவைகளுக்கு மேற்படாமல் ஆங்கிலப் பாடம் உட்பட ஆறு (06) பாடங்களில் க.பொ.த. (சாதாரண தரம்) பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல்.

மற்றும்

(ii) க.பொ.த. உயர் தரம் பரீட்சையில் ஆகக் குறைந்தது ஒரு பாடத்திலேனும் (01) (சாதாரண பொதுப் பரீட்சை தவிர்ந்த) சித்தியடைந்திருத்தல்.

6.3 உடற் தகைமைகள்:

(i) விண்ணப்பதாரிகள் உடற் தகைமைக்கு உட்படுத்தப்படுவர். தொழிற்பாட்டு உதவியாளர் (ஆண்) விண்ணப்ப தாரிகளின் உயரம் ஆகக் குறைந்தது 5 அடி 4 அங்குலம் (162.5 செ.மீ.) ஆகவும் மார்புச் சுற்றுளவு (முச்சவிட்ட நிலையில்) 32 அங்குலம் (81.25 செ.மீ.) ஆகவும் இருத்தல் வேண்டும். தொழிற்பாட்டு உதவியாளர் (பெண்) விண்ணப்பதாரிகளின் உயரம் ஆகக் குறைந்தது 05 அடி 02 அங்குலம் (157.5 செ.மீ) ஆக இருத்தல் வேண்டும்.

(ii) அணைத்து விண்ணப்பதாரிகளும் இலங்கையின் எந்தவொரு பிரதேசத்திலும் சேவையாற்றுவதற்கும் கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்கும் போதிய உடல் உள் தகைமையைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

6.4 வயதெல்லை:

விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு பதினெட்டு (18) வயதுக்குக் குறையாமலும் முப்பது (30) வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

6.5 தகைமை பற்றிய வரையறைகள்

(i) இந்தப் பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிப்பதற்குத் தேவையான தகைமைகளை விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் சகல விதத்திலும் பூரணப்படுத்தியிருத்தல் வேண்டும்.

(ii) எந்தவொரு மதப் பிரிவிலும் குருத்துவத்தைப் பெற்றுள்ள எவருக்கும் இந்தப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு அனுமதி இல்லை.

7. பரீட்சைக் கட்டணம்: பரீட்சைக் கட்டணம் ரூபா அறுநாறு (ரூ. 600.00) ஆகும். விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படுகின்ற இறுதித் திகதிக்கு முன்னர் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தின் 20-03-02-13 எனும் வருமானத் தலைப்பிற்கு வரவு வைக்கும் வகையில், தீவின் எந்தவொரு தபால்/உபதபால் அலுவலகத்திலும் பரீட்சைக் கட்டணத்தைச் செலுத்த முடியும். பணம் செலுத்திப் பெற்றுக் கொண்ட பற்றாச்சீட்டை விண்ணப்பப்படிவத்தில் உரிய கூண்டில் ஒட்டுதல் வேண்டும். எக்காரணம் கொண்டும் இப்பரீட்சைக் கட்டணம் திருப்பிச் செலுத்தப்படவோ அல்லது பிறதொரு பரீட்சைக்காக மாற்றப்படவோ மாட்டாது. பரீட்சைக் கட்டணம் சார்பில் காசக் கட்டளை அல்லது முத்தினரை ஏற்றுக் கொள்ளப்பட மாட்டாது. (பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தப்பட்ட பற்றாச்சீட்டின் நிழற் பிரதியொன்றை விண்ணப்பதாரிகள் தம் வசம் வைத்திருப்பது பயனுள்ளதாக அமையும்).

8. വിന്നനപ്പിക്കുമ മരു:

- 8.1 இந்த அறிவித்துவின் இறுதியில் காட்டப்பட்ட மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு அமைவாக, $\frac{1}{2}'' \times 12''$ அளவிலான கடதாசியின் (A4) இரு பக்கங்களையும் பயன்படுத்தி இல. 1 தொடக்கம் 6 வரை முதலாம் பக்கத்திலும், இல. 7 தொடக்கம் 10 வரை இரண்டாம் பக்கத்திலும், எஞ்சிய பகுதிகள் மூன்றாம் பக்கத்திலும் அமையுமாறு தனது விண்ணப்பப்படிவத்தைத் தயாரித்துக் கொள்ளல் வேண்டும் என்பதுடன் விண்ணப்பப்படிவங்களை தமது கையெழுத்தில் அல்லது கணினியில் / தட்டச்சு இயந்திரத்தில் தட்டச்சு செய்து தயாரித்துக் கொள்ளலாம். விண்ணப்பப்படிவம் பரீட்சார்த்தியின் கையெழுத்தினால் நிரப்பப்பட்டிருத்தல் வேண்டும். மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு ஏற்படுத்தையவாறு தயாரிக்கப்படாத விண்ணப்பங்களும் பூரணமற்ற விதத்தில் தகவல்கள் வழங்கப்பட்டுள்ள விண்ணப்பங்களும் எந்தவொரு அறிவித்தலும் இன்றி நிராகரிக்கப்படும். பூர்த்தி செய்யப்பட விண்ணப்பப்படிவம் மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு அமைவாக உள்ளதா? என்பதை பரீட்சித்துப் பார்ப்பது விண்ணப்பதாரியின் பொறுப்பாகும். (விண்ணப்பப்படிவத்தின் நிழல் பிரதியோன்றை விண்ணப்பதாரிகள் தம் வசம் வைத்திருப்பது பயனுள்ளதாக அமையும்).

8.2 விண்ணப்பங்கள் பரீட்சார்த்தி பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலத்தில் தயாரிக்கப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

8.3 சரியாகப் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்களை 2024.04.25 அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக் கூடியவாறு, பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம்,
நிறுவனப் பரீட்சைகள் ஏற்பாட்டுக் கிளை,
இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களாம்,
த.பெ. இல. 1503,
கொழும்பு.

என்ற முகவரிக்கு பதிவுத் துபாவில் அனுப்பப்படல் வேண்டும். விண்ணப்பங்கள் இடப்படுகின்ற கடித உறையின் இடப்பக்க மேல் மூலையில் “முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழில்நுட்பம் சாராத தொகுதி - 2 சேவை வகுதியைச் சேர்ந்த செயற்பாட்டு உதவியாளர் பதவியின் தரம் III பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை - 2023 (2024)” என தெளிவாகக் குறிப்பிடப்பட்டிருத்தல் வேண்டும். பிந்திக் கிடைக்கும் விண்ணப்பங்கள் எந்தவித அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும். விண்ணப்பப்படிவங்களைத் தயாரிக்கும் போது, இந்த அறிவித்துவின் இறுதியில் காட்டப்பட்ட மாதிரிப் படிவத்திற்கு அமைய, அதன் தலைப்பை, சிங்கள மொழிமூல விண்ணப்பங்களில் சிங்கள மொழிக்கு மேலதிகமாக ஆங்கில மொழியிலும், தமிழ் மொழிமூல விண்ணப்பங்களில் தமிழ் மொழிக்கு மேலதிகமாக ஆங்கில மொழியிலும் குறிப்பிடப்படுவது கட்டாயமாகும்.

8.4 விண்ணப்பப்படிவத்தில் பரீட்சார்த்தியின் கையொப்பம், அரசாங்கப் பாடசாலை அதிபர் / சமாதான நீதவான் / சத்தியப்பிரமாண ஆணையாளர்/சட்டத்தரணி/பகிரங்களொத்தாரிசு/முப்படையைச் சேர்ந்த அதிகார ஆணை பெற்ற உத்தியோகத்தர்/பொவில் சேவையில் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட பதவியோன்றை வகிக்கும் உத்தியோகத்தர் அல்லது அரசாங்கத்தில் நிரந்தர பதவியோன்றை வகிக்கும் பதவிநிலை உத்தியோகத்துரொருவரினால் அத்தாட்சிப்படுத்தப்படுதல் வேண்டும்.

8.5 எல்லா விதத்திலும் பரிபூரணமாக இல்லாத விண்ணப்பங்கள் எந்தவித அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும். துபாவில் காணாமல் போகும் அல்லது பிந்திக் கிடைக்கும் விண்ணப்பங்கள் தொடர்பில் செய்யப்படுகின்ற முறைப்பாடுகள் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட மாட்டாது.

8.6 விண்ணப்பங்கள் கிடைக்கப் பெற்றமை பற்றி அறிவிக்கப்பட மாட்டாது. இந்த வர்த்தமானி அறிவித்துவில் குறிப்பிடப்பட்ட தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ள விண்ணப்பதாரிகள் மட்டும் விண்ணப்பித்துள்ளார்கள் என்ற ஊகத்தின் அடிப்படையில், எல்லா விதத்திலும் பரிபூரணமான விண்ணப்பங்களை அனுப்பிய விண்ணப்பதாரிகளுக்கு பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் பரீட்சை அனுமதி அட்டைகள் அனுப்பி வைக்கப்படும். பரீட்சை அனுமதி அட்டைகள் அனுப்பப்பட்டவுடன் அதனை அறிவிக்கும் வகையில், பரீட்சைகள் திணைக்களத்தினால் பத்திரிகையில் அறிவித்தலோன்று பிரசரிக்கப்படும். இவ் அறிவித்தல் பிரசரிக்கப்பட்டு இரண்டு (02) அல்லது மூன்று (03) நாட்கள் கடந்துள்ள பின்பும் தமக்குரிய அனுமதி அட்டைகள் கிடைக்கா விட்டால், அந்த அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு இலங்கை பரீட்சைகள் திணைக்களத்திற்கு அதனை அறிவித்தல் வேண்டும். இவ்வாறு அறிவிக்கும் போது, விண்ணப்பதாரி தாம் விண்ணப்பித்த பரீட்சையின் பெயர், விண்ணப்பதாரியின் முழுப் பெயர், தேசிய அடையாள அட்டை இல., முகவரி ஆகிய விபரங்களை தெளிவாகக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விண்ணப்பதாரி கொழும்புக்கு வெளியே வசிப்பிடத்தைக் கொண்டவராக இருப்பின், கொலைநகல் மலம் பரீட்சை அமைகி அட்டையின் பிரகியொன்றை அடைப்பவகர்க வசகியாக. மேற்சொன்ன

விபரங்களுடன் தொலைநகல் இலக்கமொன்றையும் குறிப்பிட்டு, தமது கோரிக்கைக் கடித்ததை குறித்த பத்திரிகை அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொலைநகல் இலக்கத்தினாடாக பரீட்சைத் திணைக்களத்திற்கு அனுப்புவதன் மூலம் விசாரிப்பது சாலச் சிறந்ததாக அமையும். மேலும், பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் வினவப்படுகின்ற ஏதேனும் விபரமொன்றை உறுதிப்படுத்தும் வகையில், விண்ணப்பதாரி ஏற்கனவே தும் வசம் வைத்துக் கொண்ட விண்ணப்பத்தின் நிழற் பிரதி, பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்திய பற்றுச் சீட்டின் நிழற் பிரதி, விண்ணப்பப்படுவத்தை பதிவுத் தபாலில் அனுப்பிய பற்றுச் சீட்டு ஆசியவற்றைத் தயார் நிலையில் வைத்திருப்பது பயனுள்ளதாக அமையும்.

9. പരീട്ടചൈക്കുത് തോற്റുതാല്:

9.1. பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் பரீட்சை அனுமதி அட்டை விற்கோகிக்கப்பட்ட பரீட்சார்த்திகளுக்கு மட்டும் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு அனுமதி வழங்கப்படும். பரீட்சைத் தினத்தன்று பரீட்சை அனுமதி அட்டையை சமர்ப்பிக்கக் குதவற்றும் பரீட்சார்த்திகளுக்கு பரீட்சைக்குத் தோற்ற அனுமதி வழங்கப்பட மாட்டாது.

9.2 பரீட்சார்த்திகள், துமகு விதிக்கப்பட்டுள்ள பரீட்சை மண்டபத்திலேயே பரீட்சைக்குத் தோற்ற வேண்டும் என்பதுடன், ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் தமது கையொப்பம் அத்தாட்சிப்படுத்துப்பட்ட பரீட்சை அனுமதி அட்டையை, குறித்த பரீட்சை மண்டபத்தின் பரீட்சை மேற்பார்வையாளரிடம் முதலாவது நாளிலேயே கையளித்தல் வேண்டும். பொதுவாக பரீட்சார்த்திகள் கவனிக்க வேண்டிய விதிகளும், அறிவுறுத்தல்களும் இந்த வர்த்தமானியின் ஆரம்பத்தில் பிரசரிக்கப்பட்டுள்ளது. பரீட்சையை நடாட்துவது தொடர்பில் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயக்கத்தினால் விதிக்கப்படுகின்ற சட்ட திட்டங்களுக்கு பரீட்சார்த்திகள் கட்டுப்படுதல் வேண்டும். அந்த சட்ட திட்டங்களை மீறும் பட்சத்தில் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயக்கத்தினால் விதிக்கப்படுகின்ற தண்டனைக்குக் கட்டுப்படுவதற்கு பரீட்சார்த்திகளுக்கு நேரிரும்.

குறிப்பு: பரிட்சார்த்தியொருவருக்கு பரிட்சை அனுமதி அட்டையொன்றை விநியோகிப்பதானது, அந்தப் பரிட்சார்த்தி பரிட்சைக்குக் தோற்றுவதற்கும் பதவியொன்றை வசிப்பதற்கும் தேவையான எல்லாத் தகைமைகளையும் பூர்த்தி செய்துள்ளார் என்பதை ஏற்றுக்கொண்டுள்ளதாக கருதுப்பட மாட்டாது.

10. பரிசார்த்தியின் ஆள் அடையாளம்: பரிசார்த்தியானவர் தாம் தோற்றும் ஒவ்வொரு பாடத்திற்கும் பரிசை மேற்பார்வையாளர் திருப்திப்பட்டும் வகையில் தமது ஆளடையாளத்தை நிருபித்துல் வேண்டும். இதற்காக பின்வரும் ஆவணங்களுள் ஏதேனும் ஒன்று ஏற்றுக் கொள்ளப்படும்.

- (i) තෙත්සිය ආගැනීයාගා අටුනා.
 - (ii) සේල්වුප්පාදියාන කාඩ්බූස්ස්ට්රු
 - (iii) සේල්වුප්පාදියාන මිලන්කී සාරාකි අමාරකිප් පක්කිරාම්

அவ்வாறே பரிட்சார்த்திகள் தமது அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்த முடியுமான வகையில் முகம் மற்றும் இரண்டு காதுகளை மூடாது பரிட்சை மண்டபத்திற்குள் நுழைதல் வேண்டும். அவ்வாறே தனது அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்த மறுக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் பரிட்சை மண்டபத்திற்குள் நுழைவதற்கு அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள். மேலும் பரிட்சை நிலையத்திற்குள் நுழைந்தது முதல் பரிட்சை நிறைவெட்டந்து அங்கிருந்து வெளியேறும் வரையில் பரிட்சை மேற்பார்வையாளர்களுக்கு விண்ணப்பதாரியை அடையாளம் காணக்கூடிய வகையில் முகம் மற்றும் இரண்டு காதுகளையும் மூடாமல் இருக்கும் வேண்டும்.

11. பொய்யான தகவல்களை வழங்குதல்: விண்ணப்பட்டாவதைப் பூரணப்படுத்தும் போது மிகச் கவனமாக கவனம் செலுத்தி மிகச் சரியான தகவல்களை வழங்குதல் வேண்டும். இந்தப் பர்ட்சையின் சட்ட திட்டங்களுக்கு அமைய எவ்வளவும் பர்ட்சார்த்தியோருவர் தேவையான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்யவில்லை எனத் தெரிய வரும் பட்சத்தில் பர்ட்சைக்கு முன்னரோ அல்லது பர்ட்சையின் போதோ அல்லது பர்ட்சைக்குப் பின்னரோ ஆகிய எந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலும் அந்தப் பர்ட்சார்த்தியின் பர்ட்சார்க்க குறைமை இருக்குச் செய்யப்படும்.

12. இந்த அறிவிக்தல் மூலம் ஏற்பாடு செய்யப்படாத ஏதேனும் விடயங்கள் தொடர்பில் குடிவரவு மற்றும் குடியசல்வக் கட்டுப்பாட்டாளர் நாயக்குக்கிணால் கீழ்மாணிக்கூப்புக்குச்சின்னவாறு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

13. പര്ട്ടേചയൈ നടപ്പാക്കുകൾ:

- 13.1 இப் பர்ட்சை சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலம் ஆகிய மொழி மூலங்களில் நடாத்தப்படும்.

13.2 பர்ட்சைக்குக் தோற்றும் மொழி நியமனத்தின் ஊடக மொழியாக கருதப்படும்.

குறிப்பு:

- (i) பர்ட்சார்த்தியோருவர் தாம் பர்ட்சைக்குத் தோற்றும் நுண்ணறிவு மற்றும் பொது அறிவு ஆகிய இரண்டு வினாத்தாள்களுக்கும் ஒரே மொழியில் விடை அளித்தல் வேண்டும்.

(ii) தனது விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிட்டுள்ள பர்ட்சை மொழி மூலத்தை பின்னர் மாற்றுவதற்கு பர்ட்சார்த்திக்கு இடமளிக்கப்பட மாட்டாது.

14. ആർക്കേജ് നടപരമ്പര:

14.1 എഴുത്തുമൂലപ് പര്യടക്ക

கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பாடங்களைக் கொண்ட இரண்டு (02) வினாத் தாள்களைக் கொண்டதாக எழுத்துமூலப் பரிட்சை நடாத்தப்படும். பரிசார்த்திகள் பரிட்சையின் எல்லாப் பாடங்களுக்கும் தோற்றுதல் வேண்டும். பரிட்சை நடாத்தப்படும் பாடங்களும் அந்தப் பாடங்களில் சித்தியெய்துவதற்காகப் பெற்றுக் கொள்ள வேண்டிய ஆகச் சூறந்த புள்ளிகளும் பின்வருமாறு:

பகுதி இல.	பாடம்	மொத்தப் புள்ளிகள்	சித்தியெய்துவதற்காகப் பெற்றுக் கொள்ள வேண்டிய ஆக்குறைந்த புள்ளிகள்	காலம் (மணித்தி யாலங்கள்)
01	ரூண்ணறிவுப் பரிட்சை	100	40	1
02	பொது அறிவு	100	40	1

14.2 നേർമ്മകൾ പര്യട്ടശ

குடிவரவு மற்றும் குடியசல்வுக் கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகத்தினால் நியமிக்கப்படும் நேர்முகப் பரிட்சை சபையோன்றினால் எழுத்துமூலப் பரிட்சையில் அனைத்து வினாப்பத்திரங்களுக்கும் தோற்றி அனைத்து வினாப்பத்திரங்களிலும் ஆகக் குறைந்தது 40% அல்லது அதற்கு மேல் புள்ளிகளைப் பெற்றுக்கொள்ளும் விண்ணப்பதாரிகளில் ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கு உத்தேசிக்கும் எண்ணிக்கையைப் போன்று மூன்று மடங்கு “அதிகபட்ச புள்ளிகளைப் பெற்றுக்கொள்ளும்” விண்ணப்பதாரிகளுக்கு சாதாரண நேர்முகப் பரிட்சையும் தகைமை மதிப்பட்டிரு நேர்முகப் பரிட்சையும் நடத்துப்படும்.

- (i) சாதாரண நேர்முகப் பரிட்சை -

மேற்படி இலக்கம் 14.1 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள எழுத்துமூலப் பரிட்சையில் தகைமைப் பெறும் விண்ணப்பதாரிகள் சாதாரண நேர்முகப் பரிட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு தகைமைப் பெறுவதோடு மேற்படி இலக்கம் 6 இன் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஆட்சேர்ப்புத் தகைமைகள் பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளனவா என்றும் அதில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகள் பற்றிய வரையறைகளுக்கு அமைவாக உள்ளனவா என்பதையும் பரிட்சைப்பகுற்காக இந்த நேர்முகப் பரிட்சை நடாக்குப்படும். இகுற்காக புள்ளிகள் வழங்கப்படமாட்டாது.

- (ii) தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரிட்சை

சாதாரண நேர்முகப் பரிசை மூலம் ஆட்சேர்ப்புக்கான அனைத்து தகைமைகளும் பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளமை உறுதிப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பதாரிகள் தகைமை மதிப்பீட்டுப் பரிசைக்கு தகைமைப் பெறுவர். விண்ணப்பதாரிகளின் மேலதிக தகைமைகள், ஆற்றல்கள் மற்றும் திறமைகளை அளவிடுவதற்காக தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரிசை நடத்தப்படும். அதன் போது பின்வருமாறு புள்ளிகள் வழங்கப்படும் என்பதோடு பெற்றுக்கொள்ள முடியுமான அகிக்கப்பட புள்ளிகள் இருப்பது ஜங்கு (25) ஆகும்.

தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முசப் பரீட்சைக்குப் புள்ளிகள் வழங்கப்படும் பிரதான தலைப்புகள்	அதிகப்பட்ச புள்ளிகள்	தெரிவு செய்யப்படுவதற்கு பரிசீலிக்கப்படும் ஆகக் குறைந்த புள்ளிகள்
மேலதிக கல்வித் தகைமைகள்	05	
கணினி ஆற்றல்	05	
மொழித் திறமை	05	
நேர்முசப் பரீட்சையில் காட்டும் திறமை	05	
வேறு திறமைகள் <ul style="list-style-type: none"> • விளையாட்டுத் திறமை • சாரணர் / மாணவர் படை (கெட்டு) • வேறு தொழிற் திறமைகள் 	05	எற்படுத்தைதன் று
மொத்தம்	25	

சாதாரண நேர்முகப் பரிட்சைக்கு அழைக்கப்படும் விண்ணப்பதாரிகளில் எவ்ரேனும் விண்ணப்பதாரிகள் தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரிட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு தகைமை பெற்றுக்கொள்ளாத போது அவ்வாறு தகைமைப் பெற்றுக்கொள்ளாதவர்களுக்குப் பதிலாக வேறு விண்ணப்பதாரிகள் மீண்டும் சாதாரண நேர்முகப் பரிட்சைக்கு அழைக்கப்பட மாட்டார்கள்.

1. ஆட்சேர்க்கப்படவுள்ள எண்ணிக்கையைப் போன்று முன்று மடங்கிற்கு சமமான எண்ணிக்கையில் தகைமைப் பெற்றவர்கள் இல்லாத சந்தர்ப்பத்தில் நேர்முகப் பரிட்சைக்கு தகைமைபெற்ற பரிட்சார்த்திகள் மாத்திரமே நேர்முகப் பரிட்சைக்கு அழைக்கப்படுவர்.
 2. நேர்முகப் பரிட்சை நடைபெறும் திகதியை தீர்மானித்தல் மற்றும் நேர்முகப் பரிட்சை சபையை நியமித்தல் என்பன குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுக் கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகத்தினால் மேற்கொள்ளப்படும்.

குறிப்பு :

- I. எழுத்துமூலப் பரிட்சை மற்றும் தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரிட்சையின் பெறுபோற்றுக்கு அமைய ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்படும். முதலாவதாக எழுத்துமூலப் பரிட்சை நடாத்தப்படுவதோடு எழுத்துமூலப் பரிட்சையில் சித்தியடையும் பரிசார்த்திகளில் இருந்து ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கு உத்தேசிக்கப்படும் எண்ணிக்கையைப் போன்று முன்று மடங்கு எண்ணிக்கையினர் தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரிட்சைக்கு அழைக்கப்படுவர். எழுத்துமூலப் பரிட்சையின் மற்றும் தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரிட்சையின் போது வழங்கப்படும் புள்ளிகளின் மொத்தத்தின் திறமை ஒழுங்கிற்கு ஏற்ப ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படுவர்.
 - II. மேற்படி அட்டவணையில் சூறிப்பிடப்பட்டுள்ள புள்ளிகள் வழங்கும் பிரதான துறைகளுக்கு ஒதுக்கப்பட்டுள்ள அதிகப்பட்ச புள்ளிகள் உள்ளிட்ட தகைமை மதிப்பீட்டு கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரிட்சைக்கான விரிவான கார்ட்டிக் கிட்டப் புள்ளிகள் வியாபார சுக்கிராயினால் அமைகிக்கப்படும்.

கவனத்திற்கொள்க - நேர்முகப் பரிட்சைகளில் பங்குபற்றல் நியமனம் வழங்குவதற்கான தகைமைகளைப் பற்குக்கொடிய்கள் காரணமாக காரணமாக காரணமாக காரணமாக.

- 14.3 வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கைக்கு அமைய, ஆட்சேர்ப்பதற்கு உத்தேசிக்கப்படும் எண்ணிக்கை ஆட்சேர்ப்புக்கான எழுத்துமூலப் பர்ட்சையில் பெற்றுக்கொண்ட புள்ளிகள் மற்றும் தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பர்ட்சையில் பெற்றுக்கொண்ட புள்ளிகளின் மொத்தத்தின் அடிப்படையில் அதிகாடிய புள்ளிகளைப் பெற்றுக்கொண்ட விண்ணப்பு காரியிலிருந்து கிரங்கி ஒபாங்கில் இங்குப் பகுவிக்கு அட்சேர்க்கப்படுவது.

14.4 ഫെറി ഒക്ട് ബഹു/പ്രേരണകൾ

இந்த வர்த்தமானி அறிவித்தலில் 14.1 மற்றும் 14.2 பந்தியில் காட்டப்பட்டுள்ளவாறு, பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சையில் பெற்றுக் கொள்ளும் மொத்தப் புள்ளிகள் திறமை அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்ட ஒட்டுமொத்த பரீட்சைப் பெறுபேற்று அட்டவணை குடிவரவு மற்றும் குடியீசுவுக் கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகத்திடம் வழங்கப்படும். அதன் பின்னர் பரீட்சைக்குத் தோற்றிய எல்லாப் பரீட்சார்த்திகளுக்கும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகள் தனிப்பட்ட முறையில் அனுப்பி வைக்கப்படும் அல்லது www.results.exams.gov.lk எனும் இணையத்தளத்தில் பசிரங்கப்படுத்தப்படும். பரீட்சையை நடாத்துதல் மற்றும் பெறுபேறுகளை வெளியிடல் தொடர்பில் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படுகின்ற சட்ட திட்டங்களுக்கு பரீட்சார்த்திகள் கட்டுப்படல் வேண்டும். அந்தச் சட்ட திட்டங்களை மீறும் பட்சத்தில் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படுகின்ற தண்டனையொன்றிற்கு உள்ளாவதற்கு பரீட்சார்த்திக்கு நேர்கிறும்.

15. எழுத்துமூலப் பரீட்சைக்கான பாடத்திட்டம்:

(01) குண்ணறிவுப் பரீட்சை - காலம்: 01 மணிக்குமியாலம், புள்ளிகள்: 100

நுண்ணறிவுப் பர்ட்செ

பரிட்சார்த்தியின் தருக்க ரீதியாக சிறந்திக்கும் ஆற்றல், கணித அடிப்படையிலான திறன், கிரகிக்கும் ஆற்றல், கீழ்மானும் எடுத்தும் அங்கல் எண்பவர்களைச் சுரிசோகுப்புகள்கான வினாக்களால்.

(02) பொது அறிவு - காலம்: 01 மணித்தியாலம், புள்ளிகள்: 100

பொது அறிவு

இலங்கையின் அண்மைக்கால சமூக, பொருளாதார, அரசியல் ரீதியான தகவல்கள், உலக அரசியல், விஞ்ஞான மற்றும் தொழில்நுட்ப துறைகளில் அறிவு, புதிய விஞ்ஞான கண்டுபிடிப்புகள் என்பன பற்றிய பொது அறிவை பரிசோதிப்பதற்கான வினாத்தார்.

16. சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய வர்த்தமானி அறிவித்தல்களுக்கிடையில் ஏதேனும் முரண்பாடுகள் காணப்படும் பட்சத்தில் அல்லது பொருந்தாத சந்தர்ப்பங்களில் சிங்கள மொழியிலான அறிவித்தல் மேலோங்கி நிற்கும் என்பதுடன், அவ்வாறான சந்தர்ப்பங்களில் சிங்கள மொழியிலான அறிவித்தலுக்கு அமைய செயற்படுதல் வேண்டும்.

ஜி.எஸ்.எ.ச.ஜே. இலுக்பிட்டிய,
குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வு கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகம்,
குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுத் தினைக்களாம்.

குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுத் திணைக்களாம்,
“குறைநிபாயா”,
ஸ்ரீ சுபுத்திபுர வீதி,
பத்தரமுல்லை.

മാക്കിരി വിന്നെപ്പപ്പടിവമ്പ്

(அலுவலக உபயோகத்திற்கு)

குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வத் தினைக்களத்தின் முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழில்நுட்பம் சாராத தொகுதி - 2 சேவை வகுதியைச் சேர்ந்த செயற்பாட்டு உதவியாளர் பதவியின் தரம் III பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான திறந்த போட்டிப் பரிச்சை - 2023 (2024)

**Open Competitive Examination for Recruitment to Grade III of Operational Assistant Post of Management Assistant
Non - Technical Level Seg- 02 Service of the Department of Immigration and Emigration - 2024**

1. மொழி மூலம் (குண்டினுள் உரிய இலக்கத்தை எழுதுக)

பர்ட்சைக்குத் தோற்றும் மொழிமூலம்	இலக்கம்
சிங்களம்	2
தமிழ்	3
ஆங்கிலம்	4

(பர்டிசேக்குத் தோற்றும் மொழி மூலத்திலேயே விண்ணப்படுவத்தைப் பூரணப்படுத்துதல் வேண்டும்)

2. கனிப்பட்ட ககவல்கள்

2.1 (முடிமுப் பெயர் (அங்கில பெரிய எழக்குகளில்):

(தூதராணம்: HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDANA)

2.2 (முதலெழுத்துகளை இறுதியில் குறிப்பிட்டு முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் (அங்கில பெரிய எழுத்துகளில்):

(உதாரணம்: GUNAWARDANA H.M.S.K.)

2.3 (முடிமுடு பெயர் (சிங்களத்தில்/குழந்தையில்):

.....